

Nr. 18054/24.07.2025

Procedură

Privind vizualizarea de către candidați a lucrărilor scrise la concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2025

Avizat,

Președinte comisie de organizare și desfășurare
a concursului de ocupare a posturilor didactice/
catedrelor declarate rezervate în învățământul preuniversitar

Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. Ruxandra-Eugenia REGALIA

Aprobat,

Inspector Școlar General,
Prof. Ionel Florian LIXANDRU

A. Dispoziții generale

Art. 1 (1) În conformitate cu art. 72 (1) din Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, aprobată prin OME nr. 7495/2024, *"după afișarea rezultatelor finale, candidații pot solicita comisiei județene/la municipiului București de organizare și desfășurare a concursului să își vadă lucrarea, fără ca, în urma vizualizării, să obțină reevaluarea lucrării și/sau modificarea notelor acordate."*

(2) În conformitate cu art. 72 (2) din Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, aprobată prin OME nr. 7495/2024, *"graficul, termenii și condițiile în care se poate realiza vizualizarea lucrării de către un candidat sunt cuprinse în procedura specifică elaborată la nivelul ISJ/ISMB și comunicată candidaților, după afișarea rezultatelor finale."*

(3) În vederea punerii în aplicare a acestor prevederi, prezenta procedură reglementează modalitatea prin care candidații pot să vizualizeze lucrarea proprie.

B. Descrierea procedurii

I. Înregistrarea solicitărilor privind vizualizarea lucrărilor

Art. 2 (1) La avizierul fiecărui centru de concurs și pe site-ul Inspectoratului Școlar al Municipiului București se afișează graficul depunerii solicitărilor privind vizualizarea lucrărilor conform Metodologiei privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, aprobată prin OME nr. 7495/2024.

(2) Conform graficului afișat, candidații depun la sediul Comisiei municipiului București de organizare și desfășurare a concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, solicitarea privind vizualizarea lucrării scrise la concursul național (Anexa 1).

Art. 3 La sfârșitul perioadei de depunere a cererilor, comisia de organizare și desfășurare a concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar constituită la nivelul Inspectoratului Școlar al Municipiului București, centralizează cererile de vizualizare a lucrărilor, înregistrate la nivelul municipiului București utilizând următorul format:

Nr. crt.	Numele și prenumele solicitantului	Date de contact, tel/ e-mail	Centrul de concurs în care candidatul a susținut proba	Disciplina
1.				
2.				

II. Vizualizarea lucrărilor

Art. 4 (1) Comisia municipiului București de organizare și desfășurare a concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar în care candidatul a susținut proba scrisă descarcă lucrările scrise din platforma de evaluare digitală.

(2) Comisia Municipiului București de organizare a concursului stabilește locul și programul zilnic de vizualizare a lucrărilor scrise, pe care îl va afișa pe pagina web a



Inspectoratului Școlar al Municipiului București și la avizierul Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

Art. 5 (1) Candidatul vizualizează individual lucrarea în prezența unei persoane nominalizate de președintele comisiei de organizare și desfășurare a concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar.

(2) Pentru a facilita vizualizarea lucrărilor comisia de organizare și desfășurare a concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar va instala un videoproiector/tablă SMART/dispozitive echivalente, în vederea proiectării lucrărilor solicitate. Se va asigura confidențialitatea procesului de vizualizare a lucrărilor.

(3) Persoanei nominalizată de președintele comisiei de organizare și desfășurare a concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, în prezența căreia se face vizualizarea lucrării, i se interzice să facă aprecieri asupra conținutului și evaluarea lucrării.

(4) Candidaților le este interzis să introducă în sala de vizualizare a lucrărilor a oricărui tip de dispozitiv/mijloc de înregistrare audio/video sau foto.

(5) Pe durata vizualizării lucrărilor scrise, candidaților li se aduce la cunoștință că scopul procedurii este acela de a constata aspecte privind integritatea lucrării în formatul predat de aceștia și asumat prin semnătură în procesul-verbal și că, în timpul și după parcurgerea acestei proceduri, nu li se permite fotografierea/fotocopiarea lucrării, nu li se eliberează copii ale lucrării și nu li se modifică nota obținută.

(6) După vizualizarea lucrării candidatul va semna o declarație prin care confirmă că a vizualizat lucrarea scrisă (Anexa 2).

C. Dispoziții finale

Art. 6 (1) Solicitarea de vizualizare și ,respectiv, vizualizarea lucrării nu pot conduce la reevaluarea și/sau modificarea notei acordate lucrării.

(2) Nu se eliberează copii după lucrările vizionate.

(3) Prezenta procedură are caracter intern.



D. Calendarul activităților de vizualizare a lucrărilor

Perioada	Activitatea
Până la 11 august 2024	Afișarea la centrele de concurs și pe site-ul Inspectoratului Școlar al Municipiului București a informațiilor cu privire la depunerea solicitărilor privind vizualizarea lucrărilor scrise
12-18 august	Depunerea cererilor prin care se solicită vizualizarea lucrărilor, la sediul Comisiei Municipiului București
19-20 august	Centralizarea cererilor pentru vizualizarea lucrărilor
21-25 august	Descărcarea lucrărilor scrise din platforma de evaluare digitală
26 august	Afișarea programului de vizualizare
27-29 august	Vizualizarea lucrărilor conform procedurii și a programului anunțat

Întocmit,

Inspector școlar pentru managementul
resurselor umane

Prof. Romeo Aurelian CLINCIU



CERERE VIZUALIZARE LUCRĂRI SCRISE
CONCURSUL NAȚIONAL DE OCUPARE A POSTURILOR
DIDACTICE/CATEDRELOR DECLARATE VACANTE/REZERVATE ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR,
SESIUNEA 2025

Nr. înregistrare

Subsemnata/Subsemnatul, legitimat cu
BI/CI seria, nr....., eliberat(ă) de, la data de
....., telefon, e-mail, în calitate
de candidat la Centrul de concurs
....., unde am susținut lucrarea scrisă, vă rog să aprobați
vizualizarea lucrării scrise la disciplina
.....,
din cadrul concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate
vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2025.

Am luat la cunoștință că voi vizualiza în prezența unui delegat al Comisiei de
organizare și desfășurare a concursului național de ocupare a posturilor
didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea
2025, lucrarea scrisă scanată, pe care nu am voie să fac niciun fel de intervenție scrisă și
pe care nu am dreptul să o fotocopiez/fotografiez.

Atribuțiile delegatului Comisiei concursului național de ocupare a posturilor
didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea
2025, sunt doar de monitorizare a procesului de vizualizare și nu presupun discuții legate
de punctajele obținute.

Am fost informat(ă) asupra faptului că programarea vizualizării lucrării scrise va
fi afișată și voi fi contactat telefonic/e-mail pentru a mi se comunica locul, ziua și intervalul
orar pentru vizualizarea lucrării scrise.

Neprezentarea în condițiile afișării conduce la clasarea cererii de vizualizare.
Cunosc faptul că, după finalizarea etapei de soluționare a contestațiilor, decizia
președintelui Comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă și vizualizarea
lucrării nu poate conduce la reevaluarea lucrării și/sau modificarea rezultatului obținut.

Data

Semnătura



Declarație

Subsemnatul/a,
posesor al BI/CI Seria, Nr..... eliberat(ă) de,
la data de, declar pe propria răspundere că am vizualizat lucrarea scrisă
la proba,
din cadrul concursului național pentru de ocupare a posturilor didactice/catedrelor
declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2025.

Menționez că am luat la cunoștință de prevederile art. 72 (3) din Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, aprobată prin OME nr. 7495/2024, în care se specifică: "scopul procedurii este acela de a constata aspecte privind integritatea lucrării în formatul predat de aceștia și asumat prin semnătură în procesul-verbal și că, în timpul și după parcurgerea acestei proceduri, nu li se permite fotografierea/fotocopiarea lucrării, nu li se eliberează copii ale lucrării și nu li se modifică nota obținută."

Data

Semnătura