

**INFORMAȚII CUPRINSE ÎN LISTA POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR
VACANTE/REZERVATE**

Lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate care se afișează conține cel puțin următoarele informații:

- Codul postului;
- Denumirea localității;
- Regimul de mediu al localității;
- Denumirea unității/unităților de învățământ;
- Nivelul unității/unităților de învățământ;
- Denumirea disciplinei/disciplinelor care constituie postul/catedra;
- Nr. de ore/săptămână (trunchi comun și opționale) din care este constituit(ă) postul/catedra;
- Detalii suplimentare privind structura postului/catedrei (complet(ă)/incomplet(ă));
- Viabilitatea postului;
- Statutul postului (vacant/rezervat, pentru angajare pe perioadă determinată, nedeterminată sau pe durata viabilității postului, propus pentru continuitate/prelungirea contractului individual de muncă);
- Condițiile pentru ocuparea postului/catedrei:
 - specialitatea postului;
 - inspecție specială la clasă sau probă practică;
 - proba la limba de predare;
 - avizul de culte;
 - avizul special al cultului;
 - avizul de alternativă;
 - avizul unității de învățământ militar;
 - avizul liceului pedagogic;
 - avizul unității de învățământ particular;
 - avizul I.G.P. (Inspectoratului General al Poliției)/A.R.R (Autorității Rutiere Române);
 - atestat de educație specială;
 - post pentru profesor preparator (nevăzător).

ANEXA NR. 2
la MetodologieCRITERII ȘI PUNCTAJE PENTRU EVALUAREA
PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE**I. 1. Punctaje acordate pentru nivelul studiilor la nivelul unităților de învățământ în situația aplicării prevederilor art. 26 alin. (5) din Metodologie**

A. Pentru cadrele didactice titulare pe posturi didactice de predare din: educația timpurie, învățământul primar, învățământul special preșcolar și special primar, palatele și cluburile copiilor (educator/educatoare, profesor pentru educație timpurie, învățător/învățătoare, profesor pentru învățământ primar, educatoare-educator, învățător-educator, educatoare/educator de sprijin, învățător itinerant și de sprijin, institutor pentru învățământul preșcolar/primar):

a. absolvirea școlii normale/liceului pedagogic sau a școlii postliceale pedagogice cu diplomă/certificat de absolvire/ certificat de competențe profesionale.

6 p

b. absolvirea colegiului pedagogic universitar (colegiului de institutori) cu diplomă de absolvire sau absolvirea școlii normale/liceului pedagogic sau ai școlii postliceale pedagogice și a studiilor universitare de scurtă durată.

8 p

c. absolvirea colegiului pedagogic universitar (colegiului de institutori) cu diplomă de absolvire echivalat conform art. 149 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, sau absolvirea școlii normale/liceului pedagogic ori a școlii postliceale pedagogice și a studiilor universitare de scurtă durată echivalente conform art. 149 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

8,5 p

d. absolvirea școlii normale/liceului pedagogic sau a școlii postliceale pedagogice cu diplomă/certificat de absolvire și finalizarea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată sau a ciclului I de studii universitare de licență ori a ciclului II de studii universitare de masterat, sau absolvirea cu diplomă a colegiului pedagogic universitar (colegiului de institutori) și finalizarea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată sau a ciclului I de studii universitare de licență ori a ciclului II de studii universitare de masterat.

9 p

e. absolvirea cu diplomă în specialitatea postului didactic/catedrei a ciclului I de studii universitare de licență sau a ciclului II de studii universitare de masterat.

9 p

B. Pentru cadrele didactice titulare pe posturi didactice de predare/catedre din învățământul primar, gimnazial, liceal, postliceal, vocațional, învățământul special, CJRAE/CMBRAE, cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor, centrele de documentare și informare (maistru-instructor, antrenor, profesor de instruire practică, profesor-antrenor, profesor corepetitor, profesor, profesor de psihopedagogie specială, profesor-psihopedagog, profesor itinerant și de sprijin, profesor-logoped, profesor preparator (nevăzător), profesor audiolog școlar, profesor kinetoterapeut, profesor-consilier școlar, profesor-psiholog, profesor documentarist):

a. absolvirea școlii postliceale/școlii de maiștri cu diplomă/certificat de absolvire/certificat de competențe profesionale în specialitatea postului didactic/catedrei.

5 p

b. absolvirea învățământului universitar de scurtă durată sau a institutului pedagogic cu durată de 3 ani cu diplomă de absolvire în specialitatea postului didactic/catedrei.

8 p

c. absolvirea unui program de conversie profesională cu diplomă în specialitatea postului didactic/catedrei sau absolvirea cu certificat de atestare a competențelor profesionale în specialitatea postului didactic/catedrei din cadrul unui program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă cu durată de cel puțin un an și jumătate (3 semestre) sau cu minimum 90 de credite transferabile, după absolvirea cu diplomă a ciclului I de studii universitare de licență.

8 p

d. absolvirea învățământului universitar de scurtă durată sau a institutului pedagogic cu durată de 3 ani, cu diplomă de absolvire în specialitatea postului didactic/catedrei și echivalarea studiilor în specialitatea postului didactic/catedrei, conform art. 149 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

8,5 p

e. absolvirea unui program de conversie profesională cu diplomă în specialitatea postului didactic/catedrei sau absolvirea cu certificat de atestare a competențelor profesionale în specialitatea postului didactic/catedrei din cadrul unui program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă cu durată de cel puțin un an și jumătate (3 semestre) sau cu minimum 90 de credite transferabile, după absolvirea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată sau a ciclului I de studii universitare de licență și a ciclului I de studii universitare de masterat.

8,5 p

f. absolvirea cu diplomă în specialitatea postului didactic/catedrei a unui curs postuniversitar cu durata de cel puțin un an și jumătate (3 semestre), aprobat de Ministerul Educației - studii postuniversitare de specializare, studii academice postuniversitare, studii aprofundate de specialitate, studii postuniversitare de masterat.

8,5 p

g. absolvirea cu diplomă în specialitatea postului didactic/catedrei a ciclului I de studii universitare de licență.

9 p

h. absolvirea cu diplomă în specialitatea postului didactic/catedrei a învățământului universitar de lungă durată sau a ciclului I și II de studii universitare de masterat.

10 p

I.2. Punctaje acordate pentru nivelul studiilor în cadrul etapelor de mobilitate

A. Absolvirea școlii normale/liceului pedagogic sau a școlii postliceale pedagogice cu diplomă/certificat de absolvire/certificat de competențe profesionale.

6 p

B. Absolvirea colegiului pedagogic universitar (institutori) cu diplomă de absolvire sau absolvirea școlii normale/liceului pedagogic sau ai școlii postliceale pedagogice și a studiilor universitare de scurtă durată.

8 p

C. Absolvirea colegiului pedagogic universitar (institutori) cu diplomă de absolvire echivalat conform art. 149 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, sau absolvirea școlii normale/liceului pedagogic ori a școlii postliceale pedagogice și a studiilor universitare de scurtă durată echivalente conform art. 149 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

8,5 p

D. Absolvirea școlii normale/liceului pedagogic sau a școlii postliceale pedagogice cu diplomă/certificat de absolvire și finalizarea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată sau a ciclului I de studii universitare de licență ori a ciclului II de studii universitare de masterat, sau absolvirea cu diplomă a colegiului pedagogic universitar (institutori) și finalizarea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată sau a ciclului I de studii universitare de licență ori a ciclului II de studii universitare de masterat.

9 p

E. Absolvirea școlii postliceale/școlii de maiștri cu diplomă/certificat de absolvire/certificat de competențe profesionale.

5 p

F. Absolvirea învățământului universitar de scurtă durată sau a institutului pedagogic cu durata de 3 ani cu diplomă de absolvire.

8 p

G. Absolvirea învățământului universitar de scurtă durată sau a institutului pedagogic cu durata de 3 ani, cu diplomă de absolvire și echivalarea studiilor conform art. 149 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

8,5 p

H. Absolvirea cu diplomă a ciclului I de studii universitare de licență.

9 p

I. Absolvirea cu diplomă ai ciclului I de studii universitare de licență și finalizarea cu diplomă a unei alte licențe sau a studiilor postuniversitare cu durata de cel puțin 3 semestre sau cu dobândirea a cel puțin 90 de credite transferabile ori a programelor de conversie profesională sau absolvirea cu certificat de atestare a competențelor profesionale a unui program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă cu durata de cel puțin un an și jumătate (3 semestre) sau cu minimum 90 de credite transferabile.

12 p

J. Absolvirea cu diplomă a învățământului universitar de lungă durată sau a ciclului II de studii universitare de masterat.

10 p

K. Absolvirea cu diplomă a învățământului universitar de lungă durată sau a ciclului II de studii universitare de masterat și a:

1. unei alte licențe;

4 p

2. studiilor postuniversitare de specializare cu durata de cel puțin 3 semestre sau a studiilor de conversie profesională ori a unui program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă cu durata de cel puțin un an și jumătate (3 semestre) sau cu minimum 90 de credite transferabile;

3 p

3. studiilor academice postuniversitare cu durata de cel puțin 3 semestre;

3 p

4. studiilor aprofundate de specialitate cu durata de cel puțin 3 semestre;

2,5 p

5. unui alt masterat în sistem postuniversitar sau a unui alt masterat în cadrul ciclului II de studii de studii universitare;

3 p

6. cursurilor de perfecționare postuniversitară cu durata de cel puțin 3 semestre;

2 p

7. studiilor postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre; 2 p
8. studiilor aprofundate de specialitate, cursurilor de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre. 1 p

NOTĂ:

1. Pentru profesorii pentru educația timpurie/învățământul primar care solicită trecerea prin transfer pentru restrângere de activitate/pretransfer în specializarea dobândită ulterior prin studii superioare se acordă punctajul corespunzător studiilor superioare de lungă durată/cicului I de studii universitare de licență/cicului II de studii universitare de masterat.

2. Punctajul de la literele A-J nu se cumulează.

3. Punctajul de la literele J-K se cumulează și se acordă pentru fiecare formă de pregătire, finalizată, universitară/postuniversitară de la litera K punctele 1-8.

II. Definitivat, grade didactice, categorii

(1) Definitivat - 4 p

(2) Gradul didactic:

a) Gradul didactic II - 7 p;

b) Gradul didactic I sau doctorat echivalat cu gradul didactic I - 10 p;

c) Grad didactic I obținut pe bază de examene, urmat de doctorat în domeniul specializării/specializărilor înscrise pe diploma de licență - 14 p.

(3) Categorii pentru antrenori:

a) Categoria a IV-a - 4 p;

b) Categoriile a II-a și a III-a - 7 p;

c) Categoria I - 10 p.

(4) Media de absolvire pentru debutanți sau antrenori categoria a V-a:

• Media 10 - 3 p;

• Media 9 - 9,99 - 2,5 p;

• Media 8 - 8,99 - 2 p;

• Media 7 - 7,99 - 1,5 p;

• Media 6 - 6,99 - 1 p;

NOTĂ:

1. Punctajul pentru definitivat sau grade didactice și categorii pentru antrenori nu se cumulează.

2. Se punctează ultimul grad didactic/doctorat dobândit, respectiv ultima categorie dobândită.

3. La punctajul corespunzător gradului didactic mai sus menționat se adaugă câte 2 (două) puncte pentru definitivat și fiecare grad didactic la care s-a obținut media 10 (gradul didactic II, respectiv gradul didactic I).

4. Personalului didactic de predare căruia i s-a acordat gradul didactic I pe baza calificativului „admis” i se echivalează acest calificativ cu media 10.

III. Rezultatele obținute în activitatea didactică

Calificativele obținute în ultimii 2 ani școlari încheiați (2022-2023 și 2023-2024) și echivalentul acestora în puncte:

- Foarte bine - 10 p;

- Bine - 7 p;

- Satisfăcător - 2 p;

- Nesatisfăcător - 0 p.

NOTĂ:

a) Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții aflați în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2024-2025.

b) Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții aflați în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2023-2024 și calificativul parțial din anul școlar 2024-2025.

c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).

IV. Activitatea metodică și științifică dovedită prin documente justificative

1) Se punctează activitatea din ultimii 2 ani școlari încheiați(*) (2022-2023 și 2023-2024) la nivelul:

a) unități de învățământ (de exemplu: activitate în comisia metodică, în comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, în comisia de mobilitate și în comisii de concurs la nivelul unității de învățământ, în asociații profesionale ale cadrelor didactice, în structuri consultative de dialog social, rezultate la concursuri și olimpiade școlare, alte activități și responsabilități);

max. 10 p

b) județului/municipiului București (de exemplu: metodist al ISJ/ISMB/CCD, formator în programe de formare la nivelul județului/municipiului București, membru al comisiei consultative pe discipline, membru al consiliului consultativ, membru în asociații profesionale ale cadrelor didactice, membru în comisii de elaborare de subiecte și de evaluare în cadrul concursurilor școlare/de ocupare a posturilor vacante/rezervate organizate la nivel local/județean, rezultate la concursuri și olimpiade școlare locale/județene, altele);

max. 10 p

c) național (de exemplu: formator în programe de formare la nivel național, membru al comisiei naționale de specialitate sau al altor consilii/comisii naționale menționate în Legea nr. 1/2011 sau în Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, rezultate la concursuri și olimpiade școlare, altele);

max. 8 p

d) internațional (performante profesionale, lucrări publicate, rezultate la concursuri și olimpiade școlare, participări la seminarii, simpozioane, conferințe, congrese sau organizarea de seminarii, simpozioane, conferințe, altele).

max. 8 p

(*) Pentru învățători/absolvenți ai colegiilor universitare de institutori din învățământul primar/profesori pentru învățământul primar se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a 2 (doi) ani școlari consecutivi din ultimii 5 (cinci) ani școlari încheiați, la alegerea cadrului didactic.

În mod excepțional, în situația în care învățătorii/absolvenții colegiilor universitare de institutori din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de cel mult 5 (cinci) ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 (doi) ani școlari consecutivi, se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 (doi) ani școlari din ultimii 5 (cinci) ani școlari încheiați.

NOTĂ:

a) Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții aflați în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2024-2025.

b) Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții aflați în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2023-2024 și din anul școlar 2024-2025.

c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar cadrelor didactice care au lucrat în ultimii 2 (doi) ani școlari încheiați la grupă/clasă cu copii/elevi integrați, proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul IV.1.a).

d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor 2 (doi) ani școlari încheiați, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii 2 (doi) ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

2) Participare în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la ISJ/ISMB):

a) metodologii, regulamente, instrucțiuni aprobate de Ministerul Educației (participarea în colective de elaborare);

2p/metodologie, regulament, instrucțiune, max. 6 p pentru toate actele normative

b) programe școlare, aprobate de Ministerul Educației (participarea în colective de elaborare);

1 p/programă școlară, max. 4 p pentru toate programele

c) manuale școlare aprobate de Ministerul Educației;

7 p/manual/împărțite la numărul de autori

d) monografii/lucrări științifice înregistrate ISBN;

5 p/lucrare/monografie/împărțite la numărul de autori, dar nu mai mult de 10 p pentru toate monografiile/lucrările

e) ghiduri metodologice sau alte auxiliare curriculare/de sprijin;

1 p pentru fiecare ghid/auxiliar curricular/
împărțite la numărul de autori,
dar nu mai mult de 4 p pentru toate
ghidurile/auxiliare curriculare

f) articole de specialitate/studii de specialitate, publicate în reviste de specialitate, la nivel județean sau național înregistrate cu ISSN;

0,5 p/articol/împărțite la numărul de autori articol, dar nu mai mult de 3 p pentru toate articolele

1 p/studiu/împărțit la numărul de autori/studiu, dar nu mai mult de 4 p pentru toate studiile

g) cărți în domeniul educațional/de specialitate, publicate cu ISBN, cu referent științific din domeniu;

5 p pentru fiecare carte publicată/împărțite la numărul de autori,
dar nu mai mult de 10 p pentru toate cărțile

h) mijloace de învățământ omologate de către Ministerul Educației.

max. 5 p/împărțite la numărul de autori

3) Activități desfășurate, în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la ISJ/ISMB), în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației sau în cadrul proiectelor și programelor finanțate din fonduri europene ori de Banca Mondială în care Ministerul Educației/ISJ/ISMB/unitățile de învățământ au avut sau au calitatea de beneficiar sau de partener: Planul Național de Redresare și Reziliență, Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, proiecte finanțate și derulate în cadrul Programului Operațional Capital Uman, proiectul ROSE, programe Erasmus sau

Erasmus+, proiecte finanțate prin Granturile SEE și Norvegiene, proiecte finanțate din fonduri structurale și de coeziune sau de Banca Mondială, altele decât cele punctate anterior, formator ECDL.

1 p/program sau proiect, max. 5 p

4) Participarea la activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă acreditate/echivalate în credite profesionale transferabile de către Ministerul Educației în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la ISJ/ISMB), finalizate cu Certificat de competență profesională/atestat de formare continuă sau adeverință echivalentă eliberate de furnizorul/furnizorii programelor de formare continuă acreditate;

0,2 p/3 credite, max.6 p

5) Participarea la activități desfășurate prin Casa Corpului Didactic, în cadrul programelor de formare continuă avizate de Ministerul Educației sau la activități de formare desfășurate în alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la ISJ/ISMB) cu adeverință/certificat/diplomă.

0,1 p/10 ore de curs/formare, max. 5 p

NOTĂ:

Pentru cadrele didactice care solicită transferul pentru restrângere de activitate/pretransferul în altă specializare se evaluează activitatea metodică și științifică pentru specialitatea postului didactic/catedrei solicitate.

Cadrele didactice care au desfășurat activitate metodică și științifică pe două sau mai multe specializări sunt evaluate pentru întreaga activitate.

Detalierea punctajelor prevăzute la punctul IV din prezenta anexă se realizează în ședința consiliului de administrație al ISJ/ISMB și se afișează până la demararea etapei de constituire a posturilor didactice/catedrelor și încadrarea personalului didactic de predare titular.

V. Criterii de vechime:

- vechime efectivă la catedră, inclusiv perioada rezervării postului/catedrei.

câte 0,3 p/pentru fiecare an întreg de învățământ

NOTĂ

▪ *Se recunoaște vechimea la catedră pentru perioada activității desfășurate ca personal didactic de predare calificat.*

▪ *După totalizarea punctajului, în caz de egalitate, se vor lua în considerare, pentru departajare, următoarele criterii, în ordine, după cum urmează:*

a) *soț (soție) cu activitatea în învățământ, în aceeași localitate;*

b) *soț (soție) cu domiciliul în localitate;*

c) *părinți cu domiciliul în localitate;*

d) *starea de sănătate care nu permite părăsirea localității (certificat medical de la comisia de expertiză a capacității de muncă);*

e) *soțul/soția cu activitatea în învățământ;*

f) *alte cauze obiective dovedite cu acte (de exemplu: unic întreținător de familie și cu domiciliul în localitatea respectivă, minori în întreținere, părinți bolnavi, proprietăți imobiliare în localitate).*

**INFORMAȚII CE CONȚIN DATE CU CARACTER PERSONAL CARE SE AFIȘEAZĂ ATÂT ÎN
FORMAT LETRIC, CÂT ȘI PE PAGINA DE INTERNET A MINISTERULUI EDUCAȚIEI ȘI A
ISJ/ISMB ÎN CADRUL ETAPELOR DE MOBILITATE A PERSONALULUI DIDACTIC DE
PREDARE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR**

1. Numele și prenumele cadrului didactic/candidatului
2. Localitatea de domiciliu a cadrului didactic/candidatului
3. Studiile finalizate cu diplomă de către cadrul didactic/candidat, media de absolvire a studiilor, precum și date cu privire la pregătirea psihopedagogică
4. Tipurile de avize și atestate dobândite de către cadrul didactic/candidat
5. Vechimea în învățământ a cadrului didactic/candidatului
6. Gradul didactic al cadrului didactic/candidatului și nota/media obținută la gradul didactic
7. Unitatea/unitățile de învățământ la care este încadrat și postul didactic/catedra pe care este încadrat cadrul didactic/candidatul, precum și modalitatea de angajare în învățământul preuniversitar a cadrului didactic/candidatului
8. Unitatea/unitățile de învățământ la care este repartizat, postul didactic/catedra pe care este repartizat cadrul didactic/candidatul și modalitatea de angajare, ca urmare a participării la etapele de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar
9. Rezultatele obținute la probele practice, inspecțiile speciale la clasă și probele scrise susținute în cadrul etapelor de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar la care participă cadrul didactic/candidatul
10. Rezultatele obținute la probele practice, inspecțiile speciale la clasă și probele scrise susținute la concursurile naționale de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din ultimii 4 ani la care a participat cadrul didactic/candidatul

ANEXA NR. 4
la Metodologie

PROBA PRACTICĂ/ORALĂ

de cunoaștere a limbii în care urmează să se facă predarea pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din unități de învățământ având clase speciale de limbi străine cu program intensiv și/sau bilingv sau din unități de învățământ având clase/grupe cu predare în limbile minorităților sau în altă limbă decât aceea în care candidații și-au efectuat studiile

A. Proba practică de cunoaștere a limbii în care urmează să se facă predarea pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din unități de învățământ având clase speciale de limbi străine cu program intensiv și/sau bilingv

I. Pentru predarea limbii moderne la clasele cu profil intensiv/bilingv, proba practică constă într-un interviu în cadrul căruia se testează, în limba de circulație internațională/limba modernă pentru care se organizează această probă, competențele de receptare și comunicare ale candidatului cel puțin la nivelul C1 din Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL).

II. Pentru predarea disciplinelor non lingvistice din arii curriculare, în altă limbă decât aceea în care candidații și-au efectuat studiile, proba practică constă într-un interviu în limba de circulație internațională/limba modernă/limba maternă/limba română pentru care se organizează această probă, care să reflecte competențele de comunicare ale candidatului, în limba respectivă, cel puțin la nivelul B2 din Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL), precum și capacitatea de a utiliza limbajul de specialitate pentru disciplina care urmează să fie predată în limba de circulație internațională/limba modernă/limba maternă/limba română.

NOTĂ: Proba practică de cunoaștere a limbii în care urmează să se facă predarea pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din unități de învățământ având clase speciale de limbi străine cu program intensiv și/sau bilingv se evaluează prin note de la 10 la 1.

B. Proba orală de cunoaștere a limbii în care urmează să se facă predarea pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din unități de învățământ având clase/grupe cu predare în limbile minorităților sau în altă limbă decât aceea în care candidații și-au efectuat studiile

I. Pentru predarea în altă limbă decât aceea în care candidații și-au efectuat studiile, proba orală constă într-un interviu, în limba străină/limba maternă/limba română pentru care se organizează această probă, care să reflecte competențele de comunicare ale candidatului, în limba respectivă, cel puțin la nivelul B2 din Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL), precum și capacitatea de a utiliza limbajul de specialitate pentru disciplina care urmează să fie predată în limba străină/limba maternă/limba română.

II. Pentru predarea la învățământul preșcolar și primar, în altă limbă decât aceea în care candidații și-au efectuat studiile, proba orală de cunoaștere a limbii constă într-un interviu, în limba străină/limba maternă/limba română pentru care se organizează această probă, care să reflecte competențele de comunicare ale candidatului cel puțin la nivelul B2 din Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL).

NOTĂ: Proba orală de cunoaștere a limbii în care urmează să se facă predarea se evaluează prin calificative „Admis”/„Respins”.

FIȘA DE EVALUARE A LECȚIEI UTILIZATĂ ÎN CADRUL INSPECȚIILOR SPECIALE LA CLASĂ**INSPECȚIA SPECIALĂ LA CLASĂ ÎN PROFILUL POSTULUI**

Numele și prenumele candidatului: _____

Disciplina: _____

Data: _____

Analiză	Aspecte evaluate: criterii	Punctaj	
		Maxim	Realizat
Lecție	Aspecte formale (documente, documentație, materiale didactice disponibile)	1	
	Proiectare – motivare (relaționarea intra- și interdisciplinară, intra și cross-curriculară, perspectiva în raport cu unitatea de învățare, relevanța pentru viață a conținuturilor)	1,5	
	Conținut științifico-aplicativ (obiectivizare, structurare, sistematizare, coerență, consistență)	1,5	
	Metode și mijloace didactice (varietate, oportunitate, originalitate, eficiență)	1,5	
	Climat psihopedagogic Ambient specific disciplinei, motivație pentru lecție	1	
Elevii - dominante vizate	Achiziții cognitive, verbalizate/non verbalizate (calitate, cantitate, relaționare, operaționalizare)	0,5	
	Deprinderi de activitate intelectuală individuală și în echipă (operații logice, mecanisme de analiză și sinteză, tipuri de inteligențe, consecvență, seriozitate, ambiția autodepășirii, colegialitate, responsabilitate și răspundere, flexibilitate în asumarea rolurilor)	0,5	
	Atitudine față de școală - statutul și rolul la oră (pozitivă – colaborator, indiferentă – spectator)	0,5	
Profesorul – dominante vizate	Competențe profesionale și metodice (de cunoaștere – gradul de stăpânire, organizare și prelucrare a informației; de execuție – rapiditatea, precizia acțiunilor și distributivitatea atenției; de comunicare – fluiditatea, concizia și acuratețea discursului, captarea și păstrarea interesului elevilor, abilitatea pentru activitate diferențiată)	1	
	Competențe sociale și de personalitate (sociabilitate, degajare, comunicativitate, registre diverse de limbaj, echilibru emoțional, rezistență la stres, ingeniozitate, flexibilitate, fermitate, toleranță, rigurozitate, obiectivitate, disponibilitate pentru autoperfecționare)	1	
TOTAL		10	

EXAMINATOR _____

SEMNĂTURA _____

Am luat la cunoștință,

Candidat: _____

Semnătura _____

**INSPECȚIA SPECIALĂ LA CLASĂ PENTRU PROFESORII-CONSILIERI ȘCOLARI
DIN CENTRE ȘI CABINETE DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ**

Numele și prenumele candidatului: _____

Data: _____

Analiză	Aspect evaluate: criterii	Punctaj	
		Maxim	Realizat
Lecție	Aspecte formale (realizarea proiectării, documentare)	1	
	Adaptarea conținutului la particularitățile de vârstă și nevoile grupului țintă (adecvarea limbajului la nivelul clasei, corelarea temei cu necesitățile psihopedagogice ale grupului țintă, relevanța pentru viața a conținuturilor)	1,5	
	Conținut științifico-aplicativ (structurare, sistematizare, coerență, consistență)	1	
	Metode didactice, mijloace de învățământ, forme de organizare a activității (varietate, oportunitate, originalitate, eficiență)	1,5	
	Climatul psihopedagogic (organizarea spațiului și a materialelor, climatul psihosocial instaurat pe parcursul activității, modalități de motivare și încurajare)	1,5	
Elevii – dominante vizate	Achiziții cognitive, verbalizate/non verbalizate (calitate, cantitate, relaționare, operaționalizare)	0,5	
	Competențe cognitive, sociale și emoționale (stimularea mecanismelor de analiză, sinteză și autorefecție, valorificarea resurselor personale ale elevilor și a experienței lor de viață)	0,5	
	Atitudinea elevilor în cadrul activității (facilitarea implicării elevilor, încurajarea atitudinii pozitive a acestora)	0,5	
Profesorul – dominante vizate	Competențe profesionale și metodice (de cunoaștere - gradul de stăpânire, organizare și prelucrare a informației; de execuție - rapiditatea, precizia acțiunilor și distributivitatea atenției; de comunicare - fluiditatea, concizia și acuratețea discursului, captarea și menținerea interesului elevilor, abilitatea pentru activitatea diferențiată, oferirea și solicitarea de feedback)	1	
	Competențe sociale și de personalitate (sociabilitate, registre diferite de limbaj, echilibru emoțional, rezistență la stres, creativitate, empatie, flexibilitate, fermitate, rigurozitate, obiectivitate, acceptare necondiționată)	1	
TOTAL		10	

EXAMINATOR _____

SEMNĂTURA _____

Am luat la cunoștință,

Candidat: _____

Semnătura _____

INSPECȚIE SPECIALĂ LA CLASĂ PENTRU PROFESORII DOCUMENTARIȘTI

Numele și prenumele candidatului: _____

Data: _____

Analiza	Aspect evaluate/criterii	Punctaj	
		Maxim	Realizat
Lecție	Plan de lecție și materiale didactice (planșe, fișe, documente)	0,2	
	Lecția este proiectată corespunzător (etape, scopuri și obiective/competențe, alocare de timp, timp de interacțiune, material și echipamente)	0,2	
	Obiectivele stabilite au fost prezentate clar, concis pentru ca elevii să înțeleagă ce competențe vor dobândi prin participarea lor la procesul de învățare	0,2	
	Selecția procedurilor, tehnicilor și metodelor de predare s-a făcut ținându-se cont de cantitatea de cunoștințe transmisă și nivelul de pregătire al clasei	0,2	
	Integrarea resurselor CDI în activitățile desfășurate.	0,2	
	Varietatea și complementaritatea materialelor didactice	0,2	
	Modul de exploatare a resurselor documentare în vederea dezvoltării competențelor info-documentare	0,2	
	Descoperirea CDI ca centru de resurse	0,1	
	Includerea secvențelor cu caracter practic-aplicativ (elevii au avut acces liber la materialele din CDI și le-au utilizat în rezolvarea sarcinilor trasate de către profesor)	0,2	
	Gestionarea timpului	0,2	
	Alegerea temei în funcție de nevoile utilizatorilor de documentare și informare	0,2	
	Corelarea între obiectivele info-documentare, activitățile propuse și modalitățile de evaluare	0,2	
	Capacitatea de a crea un mediu documentar adaptat nevoilor utilizatorilor	0,1	
	Prin conținuturile propuse profesorul are ca scop generarea unor idei noi, soluții (elevii vor învăța să utilizeze cât mai eficient resursele și spațiile specifice unui CDI)	0,2	
	A fost menținut un raport eficient între durata solicitării elevilor și cea afectată explicațiilor	0,2	
	A fost creat un climat afectiv - emoțional propice desfășurării activității	0,1	
Elevi	Elevii sunt responsabili și se implică în procesul instructiv – educativ	0,2	
	Elevii dau dovadă de autonomie în învățare, competențe de căutare, selectare, tratare și comunicare a informației	0,2	
	Elevii au deprinderi de învățare eficientă și gândesc logic, problematizat	0,2	
	Elevii au deprinderi de muncă independentă și se descurcă bine în rezolvarea sarcinilor de lucru indicate de către profesor	0,2	
	Elevii sunt familiarizați cu spațiul și resursele CDI și înțeleg importanța inițierii în cercetarea documentară	0,1	
	Elevii poartă cu ușurință o conversație și nu au dificultăți în a utiliza termenii specifici disciplinei studiate	0,2	
	Elevii au capacitatea de a-și menține nivelul de concentrare și sunt interesați de activitățile propuse	0,2	
	Elevii sunt obișnuiți să lucreze utilizând fișe, dicționare, enciclopedii, atlase, materiale auxiliare, TIC	0,2	
	Elevii sunt implicați în animarea CDI: mediatizarea activității CDI, ordonarea documentelor, organizarea activităților etc.	0,2	
	Elevii manifestă respect față de profesor și au o atitudine corespunzătoare față de disciplina predată	0,1	
	Elevii dovedesc competențe de integrare și relaționare pozitive	0,2	
	Elevii manifestă interes și o atitudine pozitivă față de activitățile specifice unui CDI (dezvoltarea gustului pentru lectură, expoziții, audiții, vizionări, ateliere de creație, întâlniri cu personalități ale vieții culturale etc.)	0,2	
	Elevii înțeleg importanța dobândirii unor metode de a învăța și de a stăpâni informația	0,2	
	Elevii își dezvoltă capacitatea de a identifica, selecta, organiza, prelucra și transmite informația	0,2	
	Elevii manifestă inițiativă, creativitate și disponibilitate de a lucra în echipă pentru rezolvarea diferitelor sarcini	0,1	
	Elevii sunt receptivi față de valorile culturale	0,2	
	Elevii au o atitudine prietenoasă față de colegi	0,1	
	Elevii au o atitudine pozitivă față de școală și manifestă dorința de a se implica activ în promovarea imaginii acesteia în comunitatea locală prin participarea la activitățile inițiate de către profesorul documentarist prin intermediul CDI	0,2	

Analiza	Aspect evaluate/criterii	Punctaj	
		Maxim	Realizat
Profesor	Demonstrează o bună cunoaștere a disciplinei predate și cunoștințe actualizate în domeniul inițierii în cercetarea documentară	0,2	
	Demonstrează capacitate de sinteză și subliniază valoarea practic – aplicativă a demersului întreprins	0,2	
	Limbajul utilizat este adecvat și ține cont de nivelul de vârstă și înțelegere al elevilor	0,1	
	Comunicarea cu elevii este eficientă. Tonul folosit (calm, ferm), formularea clară a ideilor conduc la captarea atenției elevilor și la participarea lor la rezolvarea sarcinilor propuse	0,1	
	Dialoghează cu elevii, nu monopolizează discuția, răspunde la întrebările elevilor, clarificând aspectele mai dificile pentru aceștia	0,2	
	Folosește materiale auxiliare	0,1	
	Utilizează corespunzător resursele existente în CDI (suport hârtie, suporturi audio – video), inclusiv resursele digitale și TIC	0,2	
	Alocă fiecărei secvențe din lecție timpul adecvat și respectă etapele parcurgerii acesteia, respectând planul de lecție	0,2	
	Utilizează strategii de lucru interactive: brainstorming, dezbatere, problematizare, joc de rol, simulări, tehnici ale gândirii critice, exerciții metaforice etc.	0,2	
	Abordează conținuturile dintr-o perspectivă aplicativă, implicând elevii în activitatea de documentare și orientare într-o structură info-documentară	0,2	
	Lecția este centrată pe elev – se lucrează pe perechi, pe grupe, individual	0,2	
	Monitorizează atent activitățile desfășurate de elevi. Elevii primesc indicații clare, precise pentru fiecare etapă a lecției	0,1	
	Formează și dezvoltă competențe specifice domeniului info-documentar, necesare învățării de-a lungul vieții	0,2	
	Dovedește preocupare pentru facilitarea accesului la informație, asigurarea exploatării cât mai eficiente a informațiilor și documentelor pluridisciplinare multimedia și multisupport de către utilizatori, din perspectiva egalizării șanselor elevilor din medii culturale și sociale diferite	0,2	
	Distribuie sarcinile de învățare gradual și în succesiune logică	0,2	
	Formulează întrebări pentru a verifica dacă elevii au înțeles noile conținuturi	0,1	
	Implică elevii în procesul de evaluare și le oferă feed-back în legătură cu progresul școlar realizat	0,2	
	Favorizează implicarea activă a tuturor elevilor în procesul instructiv – educativ	0,2	
	Demonstrează abilitatea de a desfășura activități diferențiate	0,2	
	Demonstrează capacitate de analiză și sinteză, originalitate, tact pedagogic și spirit organizatoric	0,2	
Alege activitățile în mod creativ	0,2		
Facilitează accesul elevilor la informație, documentație și noi tehnologii în contextul evoluției societății	0,2		
Total puncte		10	

EXAMINATOR _____

SEMNĂTURA _____

Am luat la cunoștință,

Candidat: _____

Semnătura _____

Notă: Fișa de evaluare a lecției în profilul postului este completată de cei doi profesori examinatori care fac parte din comisie. Rezultatul inspecției la clasă în profilul postului se obține ca medie a punctajelor acordate de fiecare profesor examinator.

**PROBA PRACTICĂ PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR VACANTE/REZERVATE
EDUCAȚIE ARTISTICĂ SPECIALIZATĂ
SPECIALIZĂRILE: MUZICĂ, COREPETIȚIE, COREGRAFIE ȘI ARTA ACTORULUI
(posturi didactice/catedre din școlile și liceele de artă)**

MUZICĂ INSTRUMENTALĂ, ARTĂ VOCALĂ (CANTO CLASIC), MUZICĂ DE CAMERĂ,
ANSAMBLURI INSTRUMENTALE/VOCAL, MUZICĂ VOCALĂ TRADIȚIONALĂ ROMÂNEASCĂ (CANTO
POPULAR), JAZZ ȘI MUZICĂ UȘOARĂ, STUDII TEORETICE, COREGRAFIE, ARTA ACTORULUI:

**1. MUZICĂ INSTRUMENTALĂ/ARTĂ VOCALĂ/MUZICĂ DE CAMERĂ*/ JAZZ ȘI MUZICĂ UȘOARĂ,
ANSAMBLURI INSTRUMENTALE/VOCAL, COREGRAFIE**

A. MUZICĂ INSTRUMENTALĂ/ARTĂ VOCALĂ/MUZICĂ DE CAMERĂ*/JAZZ ȘI MUZICĂ UȘOARĂ

- a) Elaborarea unui proiect de lecție: comisia va face public, cu 48 de ore înainte, repertoriul elevului/elevilor stabilit prin programa școlară în vigoare și nivelul de învățământ pe baza căruia candidatul va concepe proiectul didactic; proiectul va fi prezentat comisiei înainte de începerea probei.....2 p;
- b) Susținerea proiectului de lecție (lecția de instrument/de muzică de cameră/ ansambluri instrumentale/vocale, coregrafie, artă vocală (canto clasic)/jazz și muzică ușoară); pe baza proiectului didactic prezentat, candidații vor susține lecția cu elevul/elevii nominalizați de comisie; asigurarea prezenței elevilor va fi făcută de directorul unității de învățământ; proba nu va depăși 30 de minute.....2 p;
- c) Probă de recital instrumental/vocal ce va conține 3 lucrări la alegere:
- un studiu.....3 p;
 - 2 lucrări diferite ca stil, caracter, formă, cel puțin la nivelul programei de liceu.....2 p/1 p pentru fiecare lucrare.

* Proba de recital pentru candidații care optează pentru postul de profesor de muzică de cameră va fi susținută la instrumentul absolvit. Se acordă 1 p din oficiu.

B. PROBA PRACTICĂ PENTRU ANSAMBLURI INSTRUMENTALE/VOCAL

- a) Elaborarea proiectului unei unități de învățare, în funcție de nivelul de învățământ la care urmează să predea candidatul2 p;
- b) Prezentarea orală a proiectului elaborat.....2 p;
- c) Analiza unei lucrări muzicale din repertoriul ales de candidat, din programa școlară în vigoare. Analiza lucrării va consta în:
- descifrarea lucrării din punct de vedere ritmic, ritmico-melodic și intonarea tuturor vocilor cursiv (după caz).....1 p;
 - stabilirea liniei dirijorale prin marcarea acesteia pe partitură și intonarea ei (după caz).....1 p;
 - analiza formei prin delimitarea unităților de însușire după auz (vocal) sau de citire instrumentală (repetate, contrastante etc.) și stabilirea formei în care se încadrează lucrarea.....1 p;
 - probleme de interpretare prin precizarea tehnicii vocale/instrumentale interpretative (poziție funcțională, acordaj, respirație, emisie, dicție, omogenizare etc.) și stabilirea problemelor de frazare și expresivitate a textului muzical (evidențierea unor cuvinte sau a unei linii melodice prin accentuare etc.), tempoul și nuanțele adecvate.....1 p;
 - încadrarea lucrării în opera compozitorului și în epoca/stilul din care face parte.....1p.
- Unitatea de învățare se alege de către candidat, conform programei școlare în vigoare, anterior probei.
Proba de recital instrumental, vocal (canto) nu va depăși 30 de minute.
Se acordă 1 p din oficiu.

C. PROBA DE RECITAL PENTRU COREGRAFIE*

Dans clasic:

- 5 variații clasice alese de candidat, din care comisia va indica prezentarea a 3 dintre ele.....4,50 p/1,50 pentru fiecare coregrafie.

Dans contemporan/modern:

- 3 coregrafii la alegere, din 5 coregrafii consacrate pregătite de candidat.....4,50 p/1,50 pentru fiecare coregrafie.

* Se aplică și pentru candidații care optează pentru ocuparea unui post/unei catedre vacante/e din palate și cluburi ale copiilor, în baza probei scrise coregrafie.

Proba de coregrafie nu va depăși 30 de minute.

Se acordă 1 p din oficiu.

2. STUDII TEORETICE (teorie-solfegiu-dicteu, armonie, istoria muzicii, forme muzicale)

- a. Elaborarea unui proiect de lecție care să vizeze conținuturi ale disciplinelor teoria muzicii, armonie, istoria muzicii, forme muzicale.....2 p.

- Prezentarea orală a proiectului elaborat2 p.
- b.1. Citire, la prima vedere, a unui solfegiu de 16 măsuri de 3/4, 4/4, 5/4, 5/8, 6/8, 12/8, până la 4 alterații constitutive, în cheile Sol și Fa.....1 p.
- b.2. Citirea, la prima vedere, la pian, a unui dicteu melodic și a unui dicteu armonic de 12 măsuri de 3/4, 4/4, 5/4, 5/8, 6/8, 12/8, până la 4 alterații constitutive, în cheile Sol și Fa.....1 p.
- Comisia va pregăti biletele de examen, fiecare cuprinzând câte un solfegiu, un dicteu melodic și un dicteu armonic. Numărul biletelor de examen va fi egal cu numărul candidaților plus $\frac{1}{4}$ din numărul lor.
- b.3. Armonizarea unei teme de 16 măsuri (8 măsuri sopran și 8 măsuri bas dat, necifrate).....1 p.
- b.4. Citirea, la prima vedere, la pian, cu analiză armonică a unor fragmente muzicale de 12-16 măsuri, din creația universală și românească.....1 p.
- Comisia va pregăti biletele de examen, fiecare cuprinzând câte o temă de armonizat și câte un fragment muzical. Numărul biletelor de examen va fi egal cu numărul candidaților plus $\frac{1}{4}$ din numărul lor.
- c. Recunoașterea și comentarea unor lucrări din creația universală și românească; pe baza audiției, candidaților li se cere recunoașterea și comentarea a 4 lucrări din epoci stilistice diferite (cel puțin una va fi din creația românească) alese de comisie dintr-o listă de 30-40 de lucrări pusă la dispoziția candidaților de către conducerea unității de învățământ, cu cel puțin 2 săptămâni înainte de susținerea probei; comentariul va cuprinde elemente legate de epocă, stil, compozitor, gen, formă, interpretare etc., precum și aspecte interdisciplinare.....1 p.

Se acordă 1 p din oficiu.

3. PROBA PRACTICĂ PENTRU MUZICĂ VOCALĂ TRADIȚIONALĂ ROMÂNEASCĂ (CANTO POPULAR)

- a) Elaborarea unui proiect de lecție din programa școlară în vigoare; proiectul va fi prezentat comisiei înainte de începerea probei.....2 p.
- b) Susținerea proiectului de lecție elaborat.....1 p.
- c) Proba practică constând într-o probă de recital vocal care cuprinde interpretarea a trei lucrări diferite, specifice genului, cu sau fără acompaniament, din zona de proveniență a candidatului.....6 p.

Se acordă 1 p din oficiu.

4. ARTA ACTORULUI* (pentru absolvenții învățământului superior de lungă durată/ciclu II de studii universitare de masterat, catedre/posturi din școli și licee de artă)
- a) Candidatul va elabora un set de exerciții de inițiere actoricească în cadrul unei lecții cu 3 - 5 elevi.....4 p.
- b) Lucru pe text. Textul va fi la alegerea candidatului din literatura (proză/poezie) universală sau românească. Asigurarea prezenței elevilor va fi făcută de directorul unității de învățământ.....5 p.

** Se aplică și pentru candidații care optează pentru ocuparea unui post/unei catedre vacant/e din palate și cluburi ale copiilor, în baza probei arta actorului.*

Proba nu va depăși 30 de minute.

Se acordă 1 p din oficiu.

NOTĂ:

- a) Candidații care optează pentru ocuparea unui post/unei catedre prevăzut(e) la punctul 2- Studii teoretice, susțin toate probele prevăzute la acest punct, indiferent dacă postul/catedra prevede ore numai pentru una/două din cele patru discipline.
- b) Candidații absolvenți ai învățământului superior de lungă durată/ciclu II de studii universitare de masterat/master, care au parcurs și absolvit un modul de folclor, pot preda și disciplina muzică vocală tradițională românească (canto popular) în liceele de muzică (clasele IX-XII).
- c) Pentru posturile/ catedrele de ansambluri muzicale vocale și instrumentale sau orchestrale, respectiv dirijat ansamblu coral sau dirijat ansamblu instrumental sau orchestral, sunt valabile probele practice de la punctul 1.B. (adaptate după caz). Pentru ansamblu vocal, instrumental sau orchestral, lucrările muzicale vor face parte din oferta de repertoriu pentru clasele a VII-a - a XII-a ale programei școlare în vigoare pentru ansamblu vocal, respectiv ansamblu instrumental sau orchestra - școli și licee de muzică.
- d) Candidații absolvenți ai învățământului superior care au studiat și absolvit un instrument sau au studiat și au absolvit un modul de instrument, pot preda și instrumentul respectiv la școlile și liceele de artă. Aceștia pot susține probele practice prevăzute la punctul 1.A.
- e) Prezenta anexă este valabilă și pentru candidații aparținând minorităților naționale, precum și pentru candidații care optează pentru un post/catedră vacant/ă din palate și cluburi ale copiilor și elevilor.
- f) Proba practică se evaluează prin note de la 10 la 1. Proba practică este evaluată de cei doi profesori examinatori care fac parte din comisie. Rezultatul probei practice se obține ca medie a punctajelor acordate de fiecare profesor examinator.

**PROBA PRACTICĂ DIN CADRUL CONCURSULUI
PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR VACANTE/REZERVATE
CONSTITUITE DIN DISCIPLINE INFORMATICE**

1. Realizarea practică a subiectelor înscrise pe biletul de examinare.
2. Biletul de examinare va conține cinci subiecte care tratează:
 - O aplicație în mediul de programare Pascal sau C++
 - Se vor testa abilitățile candidatului în utilizarea mediului de programare, depanarea programului/aplicației;- **3 p**
 - O aplicație de baze de date
 - Se vor verifica abilitățile candidatului în utilizarea unui sistem de gestiune a bazelor de date (SGBD) din programele școlare de liceu; - **2 p**
 - Utilizarea unui sistem de operare
 - Se vor verifica abilitățile candidatului în utilizarea unui sistem de operare (SO) - **2 p**
 - Implementarea unei aplicații de birotică - **1 p**
 - Utilizarea serviciilor rețelei de Internet
 - Se vor testa abilitățile candidatului în utilizarea serviciilor Internet – **1 p**
3. Realizarea practică a subiectelor înscrise pe biletul de examinare nu va depăși 60 minute.
4. **Evaluarea se face pe baza punctajelor menționate mai sus. Se acordă un punct din oficiu.**

NOTĂ:

Prevederile prezentei anexe sunt valabile și pentru candidații care optează pentru ocuparea unui post/unei catedre vacante/e din palate și chiburi ale copiilor, în baza probei scrise informatică și tehnologia informației.

Proba practică se evaluează prin note de la 10 la 1.

Proba practică este evaluată de cei doi profesori examinatori care fac parte din comisie. Rezultatul probei practice se obține ca medie a punctajelor acordate de fiecare profesor examinator.

ANEXA NR. 8
la Metodologie

**PROBA PRACTICĂ PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR VACANTE/REZERVATE
DIN PALATELE ȘI CLUBURILE COPIILOR**

Proba practică la palate și cluburi ale copiilor și elevilor se desfășoară după cum urmează:

1. PROFILUL TEHNICO - APLICATIV ȘI ȘTIINȚIFIC

A. TEORETIC

- Prezentarea ofertei didactice (programă și activități extra-cerc) a cercului (catedrei) pentru care candidează.....1 p.
- Elaborarea unui proiect didactic pentru o anumită temă din domeniul cercului.....1 p.
- Proiectarea unei competiții/concurs la nivel local/județean/național/internațional pentru disciplina/catedra pentru care candidează.....1 p.
- Prezentarea portofoliului personal care să ateste experiența în domeniul educației nonformale.....1 p.

B. PRACTIC

- Operarea cu computerul și utilizarea serviciilor internet.....1 p.
- Elaborarea unei schițe și construirea unui subsansamblu pentru un anumit aparat/model în domeniul cercului.....2 p.
- Operarea cu aparatură/programe pentru realizarea unui produs finit.....1 p.
- Acțiuni și strategii proiectate pentru atragerea elevilor la cerc și promovarea cercului/catedrei pentru care candidează.....1 p.

Se acordă 1 p din oficiu.

Notă: Candidații care optează pentru un post/catedră vacant/ă din palate și cluburi ale copiilor și elevilor, care necesită proba practică aferentă disciplinelor informatice, susțin proba practică potrivit anexei nr. 7.

2. PROFILUL SPORTIV - TURISTIC

A. TEORETIC

- Prezentarea ofertei didactice (programă și activități extra-cerc) a cercului (catedrei) pentru care candidează.....1 p.
- Elaborarea unui proiect didactic pentru o anumită temă din domeniul cercului.....1 p.
- Proiectarea unei competiții/concurs la nivel local/județean/național/internațional pentru disciplina/catedra pentru care candidează.....1 p.
- Prezentarea portofoliului personal care să ateste experiența în domeniul educației non-formale.....1 p.

B. PRACTIC

- Operarea cu computerul și utilizarea serviciilor internet.....1 p.
- Probă de măiestrie în domeniul cercului.....2 p.
- Modalități de selecție a copiilor/elevilor la activitatea de cerc și de participare la competiții.....1 p.
- Operarea cu materialul didactic (echipament, dotări) în atingerea obiectivelor specifice cercului pentru care candidează, propuse spre realizare.....1 p.

Se acordă 1 p din oficiu.

3. CULTURAL - ARTISTIC

A. TEORETIC

- Prezentarea ofertei didactice (programă și activități extra-cerc) a cercului (catedrei) pentru care candidează.....1 p.
- Elaborarea unui proiect didactic pentru o anumită temă din domeniul cercului.....1 p.
- Proiectarea interdisciplinară a conținutului unei activități de cerc prin metode interactive.....1 p.
- Prezentarea portofoliului personal care să ateste experiența în domeniul educației non-formale.....1 p.

B. PRACTIC

- Operarea cu computerul și utilizarea serviciilor internet.....1 p.
- Probă de specialitate în profilul cercului (ex. recital instrumental/vocal/coregrafic*, interpretare unui fragment, la prima vedere, dintr-o operă artistică, compoziție plastică/arhitecturală*, ambientală/design*, cultură și civilizație românească/străină, studii europene, comunicare și jurnalism, tehnici/practici de inițiere în arta teatrală/cinematografică* etc.).....2 p.
- Proiectarea unei competiții/concurs la nivel local/județean/național/internațional pentru disciplina/catedra pentru care candidează.....1 p.
- Acțiuni și strategii proiectate pentru atragerea elevilor la cerc și promovarea cercului/catedrei pentru care candidează.....1 p.

Se acordă 1 p din oficiu.

**Repertoriul muzical, coregrafic, probele de specialitate de compoziție plastică/arhitecturală, ambientală/design și de tehnici/practici de inițiere în arta teatrală/cinematografică sunt identice cu cele stabilite pentru școlile și liceele de artă.*

NOTĂ: Proba practică se evaluează prin note de la 10 la 1. Proba practică este evaluată de cei doi profesori examinatori care fac parte din comisie. Rezultatul probei practice se obține ca medie a punctajelor acordate de fiecare profesor examinator.

PROBA PRACTICĂ PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE VACANTE/REZERVATE**Disciplinele INSTRUIRE PRACTICĂ ȘI ACTIVITĂȚI DE PRE-PROFESIONALIZARE
MAIȘTRI INSTRUCTORI/PROFESORI DE INSTRUIRE PRACTICĂ**

1. Proba practică se susține în cabinete, ateliere, laboratoare de specialitate, săli de demonstrație din unitățile de învățământ, stabilite de comisia de examinare, sub supravegherea permanentă a membrilor acesteia;
2. Proba practică constă în executarea unei lucrări/produs/serviciu/tehnici de îngrijire - conform profilului postului;
3. Subiectele pentru proba practică se elaborează de comisia de examinare a fiecărui centru de examen, în ziua examenului;
4. Durata probei practice variază între 30 - 180 minute pentru fiecare candidat, în funcție de complexitatea lucrării;
5. Evaluarea probei practice se realizează pe baza unei fișe de observații elaborată de comisia de examinare;
6. Fișa de observații va cuprinde următoarele criterii de evaluare:
 - amenajarea ergonomică a locului de muncă.....1p;
 - respectarea normelor de igienă, de protecția muncii și prevenirea și stingerea incendiilor.....1p;
 - alegerea materialelor, produselor, instrumentelor și aparatelor necesare executării lucrării.....1p;
 - respectarea algoritmului de execuție.....1p;
 - respectarea procesului tehnologic (operațiilor, fazelor, trecerilor, mânuirilor, mișcărilor).....2p;
 - finalizarea, aspectul lucrării/produsului/serviciului/tehnici de îngrijire.....1p;
 - atitudinea față de client/pacient.....1p;
 - redactarea unui referat pentru probele de laborator1p.

Se acordă 1 p din oficiu.

NOTĂ:

Proba practică se evaluează prin note de la 10 la 1.

Proba practică este evaluată de cei doi profesori examinatori care fac parte din comisie. Rezultatul probei practice se obține ca medie a punctajelor acordate de fiecare profesor examinator.

ANEXA NR. 10
la Metodologie

**PROBA METODICO-PRACTICĂ PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR
VACANTE/REZERVATE DIN UNITĂȚILE CU ÎNVĂȚĂMÂNT SPORTIV INTEGRAT ȘI SUPLIMENTAR
(licee și clase cu program sportiv/cluburi sportive școlare)**

Disciplina EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

- Proba metodică-practică se desfășoară după cum urmează:
 1. Partea metodică constă în explicarea pașilor metodici de învățare/consolidare/perfecționare a elementelor/procedeele solicitate în biletul de examen extras și se notează cu note de la 10 la 1.
 2. Partea practică constă în demonstrarea pașilor metodici de învățare/consolidare/perfecționare a elementelor/procedeele solicitate în biletul de examen extras și se notează cu note de la 10 la 1.
- Durata probei metodică-practice nu va depăși 30 minute/concurent.
- Concurentul nu poate schimba subiectul.
- Pe parcursul desfășurării probei metodică-practice, la solicitarea comisiei sau la propunerea lor, candidații pot repeta unele secvențe.
- Pentru susținerea probei, în mod obligatoriu, candidații se prezintă în echipament sportiv adecvat.
- Candidații nu sunt primiți la probă fără adeverință medicală, în care se menționează „apt pentru susținerea probei practice”.

NOTĂ: Proba practică este evaluată de cei doi profesori examinatori care fac parte din comisie.

Proba practică se evaluează prin note de la 10 la 1 și reprezintă media notelor obținute la partea metodică și partea practică a probei.

Rezultatul probei practice se obține ca medie a punctajelor acordate de fiecare profesor examinator.

PROBA PRACTICĂ PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR VACANTE/REZERVATE
Disciplinele: ARTE PLASTICE, DECORATIVE, AMBIENTALE, ARHITECTURĂ, DESIGN

Numele și prenumele candidatului*.....
Specializarea candidatului care susține proba practică*.....

Proba practică constă într-un interviu în cadrul căruia comisia va evalua:

1. Pregătirea metodică **max. 4p.**

Candidații vor elabora o schiță de proiect de lecție/unitate de învățare din conținuturile disciplinei *Studiul Compoziției pentru clasa a IX-a sau a X-a*, disciplină fundamentală din cadrul curriculumului diferențiat, specific învățământului de arte vizuale.

Schița de proiect de lecție/unitatea de învățare va fi tratată din perspectiva specializării candidatului și a postului pentru care acesta concurează. Aceasta va fi elaborată și susținută de candidat în fața comisiei.

Se vor puncta atât aspectele formale ținând de rubricația aleasă de candidat, precum și aspectele calitative și de conținut privind operaționalizarea demersului didactic, modul de utilizare a resurselor, evidențierea strategiilor de evaluare etc. după cum urmează:

- pentru o rubricație adecvată (care conține informații detaliate privitoare la activitatea de predare-învățare-evaluare) max. 1 p;
- pentru o corectă relaționare între obiective, strategii didactice și resurse max. 2 p;
- pentru precizarea calității evaluării, precum și aspecte vizând activitățile destinate elevilor cu nevoi speciale max. 1p.

2. Activitatea în specialitate pe baza prezentării unui portofoliu de activitate **max. 5p.**

Comisia va puncta fiecare manifestare artistică sau, în cazul istoricilor, teoreticienilor și criticilor de artă, fiecare contribuție teoretică publicată, de nivel național sau internațional, premiile anuale acordate de uniunile de creație artistică sau filialele acestora din România, premiile internaționale, coordonarea de proiecte naționale sau internaționale, realizarea de lucrări monumentale de sculptură, de arte murale sau edificii majore de arhitectură, participări la expozițiile anuale, bienale, trienale etc. naționale și internaționale, participări la manifestări expoziționale studentești, creații scenografice inclusiv de costum de scenă, lucrări de artă monumentală, ilustrații sau lucrări de grafică publicitară, proiecte de arhitectură (pentru arhitecți) realizate individual sau în colectiv, creații omologate în diferite domenii ale designului (design de produs, inclusiv designul vestimentar, ceramică, sticlă, metal, designul grafic sau designul ambiental), creații fotografice sau video omologate, lucrări de restaurare certificate de comisii de specialitate, articole publicate în literatura de specialitate, precum și orice altă activitate creativă din domeniul artelor vizuale pentru care pot fi dovedite obținerea drepturilor de autor, după cum urmează:

- pentru premiile anuale acordate de uniunile de creație sau filialele acestora, precum și premii internaționale acordate de instituții culturale de prestigiu, realizarea de lucrări monumentale de sculptură, de arte ambientale, sau edificii majore de arhitectură (în cazul arhitecților), pentru coordonare de proiecte naționale sau internaționale max. 3p;
(pentru premiile anuale sau internaționale, precum și pentru fiecare proiect coordonat finalizat se acordă punctajul maxim);
- pentru participare la manifestări expoziționale individuale sau de grup în spații administrate de uniuni de creație, de muzee de artă sau de instituții de cultură sau în alte locații aparținând spațiului public max. 0,5 p;
- participarea la manifestări expoziționale periodice sau ocazionale, creații scenografice de film, teatru sau televiziune și/sau de costum de scenă, lucrări de artă monumentală, ilustrații sau lucrări de grafică publicitară, proiecte de arhitectură realizate individual sau în colectiv, creații omologate în diferite domenii ale designului (design de produs, inclusiv designul vestimentar, ceramică, sticlă, metal, designul grafic sau designul ambiental), creații fotografice sau video omologate, lucrări de restaurare certificate de comisii de specialitate max. 0,5 p;
- participare în cadrul unor proiecte naționale sau internaționale max. 0,5 p;
- participarea la manifestări artistice sau expoziționale ocazionale desfășurate în spațiul privat, contribuții teoretice în domeniu (articole publicate în presă, comunicări științifice în cadrul unor seminarii pe teme de specialitate etc.) max. 0,25 p;
- desfășurarea oricăror altor activități în domeniul artelor vizuale care pot fi dovedite inclusiv prin obținerea drepturilor de autor** max. 0,25 p.

* Se completează de către comisie.

** Fac excepție produsele de artă decorativă sau icoanele, comercializate prin galerii comerciale, măștișoarele sau felicitările.

NOTĂ:

- (1) Se acordă 1 p din oficiu.
- (2) Din conținutul portofoliului de activitate se vor puncta doar lucrările în concordanță cu specializarea/specializările de pe diploma/diplomele candidatului și relevante pentru posturile scoase la concurs. În portofoliul de activitate vor fi depuse fotocopii ale documentelor doveditoare autentificate de unitatea școlară în care se desfășoară proba practică.
- (3) În cazurile aprecierii prin maximum sau minimum de puncte a activității artistice se vor avea în vedere importanța, originalitatea și gradul de vizibilitate a activităților sau importanța articolelor de presă.
- (4) Proba practică se evaluează prin note de la 10 la 1. Proba practică este evaluată de cei doi profesori examinatori care fac parte din comisie. Rezultatul probei practice se obține ca medie a punctajelor acordate de fiecare profesor examinator.
- (5) Candidatul este considerat admis la proba practică doar în cazul în care atât proiectul didactic, cât și portofoliul de activitate artistică personală sunt în concordanță cu specializarea/specializările de pe diploma/diplomele candidatului.
- (6) Prevederile prezentei anexe sunt valabile și pentru candidații care optează pentru ocuparea unui post/unei catedre vacant/e din palate și cluburi ale copiilor, în baza probelor scrise *arte vizuale (educație plastică/educație vizuală/educație artistică) și arte vizuale (arhitectură)*.

ANEXA NR. 12
la Metodologie

**I. PROBA PRACTICĂ PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR
VACANTE/REZERVATE LA CLASELE/GRUPELE/UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT CARE
ȘCOLARIZEAZĂ ELEVI CU DEFICIENȚE DE AUZ**

Proba practică constă în:

1. Un proiect didactic, pe o temă propusă de comisie, specifică programei școlare a disciplinei. Candidatul va argumenta obiectivele, strategiile și tehnicile de predare-învățare-evaluare raportându-se la specificul deficienței de auz.....4 p.
2. Un interviu care să reflecte competențele de receptare și de comunicare ale candidatului, în limbaj mimico-gestual5p.

Se acordă 1 p din oficiu.

NOTĂ:

Proba practică se evaluează prin note de la 10 la 1.

Proba practică este evaluată de cei doi profesori examinatori care fac parte din comisie. Rezultatul probei practice se obține ca medie a punctajelor acordate de fiecare profesor examinator.

**II. PROBA PRACTICĂ PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR
VACANTE/REZERVATE LA CLASELE/GRUPELE/UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT CARE
ȘCOLARIZEAZĂ ELEVI CU DEFICIENȚE DE VEDERE**

Proba practică constă în:

1. Un proiect didactic, pe o temă propusă de comisie, specifică programei școlare a disciplinei. Candidatul va argumenta obiectivele, strategiile și tehnicile de predare-învățare-evaluare raportându-se la specificul deficienței de vedere.....4 p.
2. O examinare scrisă și orală care să reflecte competențele de scris și de citit ale candidatului utilizând alfabetul Braille.....5p.

Se acordă 1 p din oficiu.

NOTĂ:

Proba practică se evaluează prin note de la 10 la 1.

Proba practică este evaluată de cei doi profesori examinatori care fac parte din comisie. Rezultatul probei practice se obține ca medie a punctajelor acordate de fiecare profesor examinator.

Inspectoratul Școlar al Județului/Municipiului București _____

Lista candidaților repartizați											
Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului repartizat	Rezultatul obținut la proba orală în limba de predare a postului	Nota obținută la inspecția specială la clasă/proba practică/ în profilul postului	Nota obținută la proba scrisă	Media de repartizare	Unitatea de învățământ	Localitatea	Post/ catedră	Cod post	Tipul de repartizare: - transfer/ angajare pe perioadă nedeterminată	Observații

Președintele comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului,

(Numele și prenumele)

L.S.



ANEXA NR. 14
la Metodologie

MODELE DE CERERI

Cerere pentru completarea normei didactice de predare

Nr. _____ / _____ 2025

Unitatea de învățământ _____
Județul (sectorul) _____
Se certifică exactitatea datelor
DIRECTOR,
L.S. _____

Avizat Oficiul Juridic _____
Inspector școlar pentru managementul resurselor umane
Prof. _____ (Numele și prenumele)

(Numele și prenumele)

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____, titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului pe(la) postul (catedra) de _____ de la (unitatea de învățământ) _____, localitatea _____, județul (sectorul) _____, solicit completarea normei didactice pe perioadă determinată/nedeterminată (pot beneficia doar titularii), începând cu data de 1 septembrie 2025, cu un număr de ⁽¹⁾ _____ ore pe săptămână, la disciplina/ disciplinele _____ din lista orelor publicate vacante/ rezervate, în ordinea descrescătoare a punctajului, având în vedere că în anul școlar 2025-2026 la unitatea (unitățile) de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului, voi avea un număr de ⁽¹⁾ _____ ore pe săptămână în încadrare și am domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, ap. _____, TELEFON: _____ conform actului de identitate CI/ BI seria _____ nr. _____ eliberat de _____.

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Menționez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maiștri, Șc. postliceale, Lic. ped.) _____, Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; fără frecvență; frecvență redusă; învățământ la distanță), promoția _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____ cu specializarea _____ ⁽²⁾.
P _____

După absolvirea învățământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit⁽²⁾:

- Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____ cu specializarea _____ P _____
- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare _____ P _____
- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____ P _____
- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____ P _____
După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii universitare/postuniversitare/de conversie profesională în domeniul ⁽²⁾ _____ P _____

II. La data depunerii cererii: sunt *DEBUTANT* cu media de absolvire _____; am *DEFINITIVATUL* cu media _____; *GRADUL II* cu media _____; *GRADUL I* cu media _____; *DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I* în anul _____, în specialitatea _____; *GRADUL DIDACTIC I* obținut pe bază de examene, urmat de *DOCTORAT* în specializarea _____ *CATEGORIA* (pentru antrenori) P _____
în specializarea _____ P _____

III. *CALIFICATIVUL* obținut în anul școlar 2022-2023 _____ și în anul școlar 2023-2024 _____; P _____

NOTA 1:

- Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2024-2025.
- Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2023 - 2024 și calificativul parțial din anul școlar 2024 - 2025.
- În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.
- În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).

IV.1. În perioada 01.09.2022 – 31.08.2024, am desfășurat următoarea activitate metodică:

la nivelul școlii⁽³⁾ P _____, județului (municipiului București)⁽⁴⁾ P _____; la nivel național⁽⁴⁾ P _____, la nivel internațional⁽⁴⁾ P _____.

NOTA 2:

- Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții aflați în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2024-2025.
- Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții aflați în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2023-2024 și anul școlar 2024-2025.
- La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar cadrelor didactice care au lucrat în ultimii 2 ani școlari încheiați la grupă/ clasă cu copiii/ elevii integrați, proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul IV.1.a) din Anexa nr. 2.
- În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor 2 ani școlari încheiați, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

IV.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, pentru:

- Elaborarea de metodologii, regulamente, instrucțiuni aprobate de Ministerul Educației P _____,
- Elaborarea de programe școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____,
- Elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____,
- Elaborarea de monografii / lucrări științifice înregistrate ISBN; P _____,
- Elaborarea de ghiduri metodologice sau alte auxiliare curriculare/ de sprijin; P _____,
- Elaborarea de articole și studii de specialitate, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P _____,
- Elaborarea de cărți în domeniul educațional/ de specialitate, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P _____,
- Elaborarea de mijloace de învățământ omologate de Ministerul Educației; P _____,

IV.3. Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației sau în cadrul proiectelor și programelor finanțate din fonduri europene ori de Banca Mondială în care Ministerul Educației/ISJ/ISMB/unitățile de învățământ au avut sau au calitatea de beneficiar sau de partener: Planul Național de Redresare și Reziliență, Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, proiecte finanțate și derulate în cadrul Programului Operațional Capital Uman, proiectul ROSE, programe Erasmus sau Erasmus+, proiecte finanțate prin Granturile SEE și Norvegiene, proiecte finanțate din fonduri structurale și de coeziune sau de Banca Mondială, altele decât cele punctate anterior, formator ECDL, în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar); P _____,

IV.4. Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă acreditate de Ministerul Educației, finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă, în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar); P _____,

IV.5. Activități desfășurate prin CCD, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/certificat/diplomă. P _____,

V. La 01.09.2024 am avut: _____ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei). P _____,

TOTAL PUNCTAJ⁽⁵⁾:

P _____,

VI. Criteriile socio – umane (Da / Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data: _____

Semnătura _____

NOTA 3:

- (1) Numărul de ore din încadrare;
- (2) Se punctează nivelul studiilor corespunzător criteriilor din anexa nr. 2;
- (3) Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;
- (4) Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar de specialitate;
- (5) Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular.

ANEXEZE ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar)** documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționează ca titular(ă)/ detașat(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului *:

1. copie de pe documentul de numire/ transfer/ repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționează ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului și după deciziile sau adresele de comunicare a deciziilor de completare de normă din ultimii trei ani, dacă este cazul;
2. copia actului de identitate (B./I/ C.I) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
3. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă);
4. copii de pe certificatele de grade didactice;
5. adeverințe/ adeverință privind calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (pentru absolvenții promoțiilor 2024, 2023 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/ adeverință conform NOTEI 1), în original;
6. fișa județeană/ a municipiului București de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, în original, însoțite de copii ale documentelor justificative (detalierea punctajelor din Anexa nr. 2 la Metodologie);
7. copii ale programelor școlare elaborate și aprobate, ale copertelor manualelor școlare, ghidurilor și cărților, ale studiilor și articolelor publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice;
8. copii ale adeverințelor/ diplomelor din care reiese participarea la activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației și/ sau participarea la activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă;
9. copii ale documentelor care să ateste punctajul acordat, eventual pentru criteriile socio-umane;
10. copia fișei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
11. adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționează ca titular(ă)/ detașat(ă)/ debutant(ă) prevăzut(ă) la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului, din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
12. copii ale avizelor și atestatorilor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, dacă este cazul;
13. certificatul/adeverința de integritate comportamentală din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original ***
14. cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
15. adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului din care să rezulte situația postului didactic/ catedrei pe care sunt titular/ angajat (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu), în original;
16. adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care funcționează ca titular(ă)/ detașat(ă)/ debutant(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs.

*Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

**Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratului școlar.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală și cazierul judiciar la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

(**) Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă) cu (B./I.C.I) _____ seria _____ nr. _____, eliberat de Poliția _____, **OPTEZ** în etapa de completare a normei didactice, ca începând cu data de 1 septembrie 2025, să mi se completeze norma didactică la catedra:

Unitatea de învățământ _____

Catedra (Nr. ore) _____

Localitatea _____

Data: _____

Semnătura _____

(**) NOTĂ: Se completează în comisie.

Cerere pentru obținerea acordului/acordului de principiu pentru transfer/pretransfer consimțit între unități de învățământ/modificarea repartizării pe perioada viabilității postului/modificarea încadrării

Nr. _____ / _____ 2025

Domnule Director,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/ fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____, titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin.(4) din metodologie înscris(ă) la examenul de definitivat/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă) pe (la) postul didactic/ catedra de _____ de la (unitatea/ unitățile de învățământ) _____.

_____, localitatea _____, județul (sectorul) _____, vă rog să-mi eliberați un acord/acord de principiu privind transferul/ pretransferul consimțit între unități de învățământ/ modificarea repartizării pe perioada viabilității postului/modificarea încadrării, începând cu data de 1 septembrie 2025 pe (la) un post (o catedră) publicat(ă) vacant(ă) de: _____.

cu domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, TELEFON: _____, conform actului de identitate _____ seria _____ nr. _____ eliberat de _____.

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Menționez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maștri, Șc. postliceale, Lic. ped.) _____, Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată) _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, cu specializările _____.

După absolvirea învățământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit:

- Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, cu specializarea _____
- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____
- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare _____
- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre _____
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____
- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii universitare/postuniversitare/de conversie profesională în domeniul _____.

II. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media de absolvire _____; am DEFINITIVATUL cu media _____; GRADUL II cu media _____; GRADUL I cu media _____; DOCTORATUL ECHIVALAT CŪ GRADUL DIDACTIC I în anul _____, în specialitatea _____; GRADUL DIDACTIC I obținut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea _____.

CATEGORIA (pentru antrenori) _____ în specializarea _____.

III. CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2022- 2023 _____; și în anul școlar 2023-2024 _____.

NOTĂ:

- a) Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2024 - 2025.
- b) Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2023 - 2024 și calificativul parțial din anul școlar 2024 - 2025.
- c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

IV. La 01.09.2024 am avut: _____ ani întregi, **vechime efectivă la catedră** (inclusiv perioada rezervării catedrei).

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data: _____

Semnătura _____

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar) documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă)**:

1. copie de pe documentul de numire/ transfer/ repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă);
2. documentul de numire/transfer/repartizare emis în urma concursului național sau a concursului organizat la nivelul unităților de învățământ preuniversitar de stat/grupurilor de unități de învățământ preuniversitar de stat în baza căruia sunt transferat/titularizat în învățământul preuniversitar;
3. acordul/ acordurile pentru pretransfer consimțit între unitățile de învățământ postului al consiliului/ consiliilor de administrație al/ ale unității/ unităților de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ încadrat(ă), în copie, cu respectarea prevederilor art. 54 alin. (5) din Metodologie;
4. copie a actului de identitate (B.I./ C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
5. copie a adeverinței eliberate de unitatea la care sunt titular/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă) din care să rezulte situația postului didactic/ catedrei de la care mă transfer/ pretransfer/ modific repartizarea (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu);
6. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă);
7. copii de pe certificatele de grade didactice;
8. adeverințe/ adeverință privind calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (*pentru absolvenții promoțiilor 2024, 2023 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/ adeverință conform NOTEI*);
9. copie a adeverinței eliberate de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă), din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei);
10. documente justificative privind îndeplinirea condițiilor specifice, dacă este cazul;
11. copii ale documentelor în vederea aplicării criteriilor socio-umane;
12. copii ale avizelor și atestatele necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul;
13. adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care am fost angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
14. copie a adeverinței eliberate de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut(ă) la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă) din care reiese faptul că la postul/ catedra respectivă există restrângere de activitate, data la care s-au discutat în consiliul profesoral restrângerile și nominalizarea cadrului didactic nominalizat pentru restrângere de activitate.

***Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.*

Cerere de transfer pentru restrângere de activitate/ pretransfer consimțit între unități de învățământ / modificarea repartizării pe perioada viabilității postului/modificarea încadrării

Nr. _____ / _____ 2025

Unitatea de învățământ _____
 Județul (sectorul) _____
 Se certifică exactitatea datelor
 DIRECTOR,
 L.S. _____
 (Numele și prenumele)

Avizat Oficial Juridic _____
 Inspector școlar managementul resurselor umane
 Prof. (Numele și prenumele) _____

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/ fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____, titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din metodologie /repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă) pe(la) postul (catedra) de _____ de la (unitatea/ unitățile de învățământ)

localitatea _____, județul (sectorul) _____, vă rog să-mi aprobați transferul pentru restrângere de activitate/ pretransferul consimțit între unități de învățământ/ modificarea repartizării pe perioada viabilității/ modificarea încadrării*, începând cu data de 1 septembrie 2025 pe (la) un post (o catedră) publicat(ă) vacant(ă) de _____,

având în vedere că în anul școlar 2025-2026 la unitatea (unitățile) de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă) voi avea un număr de _____ ore pe săptămână în încadrare, cu domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, TELEFON: _____, conform actului de identitate _____ seria _____ nr. _____ eliberat de _____.

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Menționez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maiștri, Șc. postliceale, Lic. ped.) _____ Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată) _____ cu media la examenul de stat (licență)/ absolvire _____, cu specializările _____ (1).
 P _____,

După absolvirea învățământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit:

- Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, cu specializarea _____ P _____,

- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____ P _____,

- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____ P _____,

- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____ P _____,

- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare _____ P _____,

- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre _____ P _____,

- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____ P _____,

- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____ P _____,

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii universitare/ postuniversitare/ de conversie profesională în domeniul _____ P _____,

II. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media de absolvire _____; am DEFINITIVATUL cu media _____; GRADUL II cu media _____; GRADUL I cu media _____; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul _____, în specialitatea _____; GRADUL DIDACTIC I obținut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea _____ P _____,

CATEGORIA (pentru antrenori) _____ în specializarea _____ P _____,

III. CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2022-2023 _____, și în anul școlar 2023-2024 _____ P _____,

NOTA I:

- Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2024 - 2025.
- Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2023 - 2024 și calificativul parțial din anul școlar 2024 - 2025.
- În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.
- În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).
- Pentru educatorii încadrați la creșe în anul școlar 2022 - 2023 și/sau 2023-2024 se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2022 - 2023 și/sau calificativul pentru anul școlar 2023 - 2024, după caz.
- Pentru educatorii încadrați la creșe în anul școlar 2023 - 2024 și/ sau 2024-2025 se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2023 - 2024 și/sau calificativul parțial pentru anul școlar 2024 - 2025, după caz.

IV.1. În perioada 01.09.2022 – 31.08.2024 (*), am desfășurat următoarea *activitate metodică*:

la nivelul școlii⁽²⁾ P _____, județului (municipiului București)⁽³⁾ P _____; la nivel național⁽³⁾ P _____, la nivel internațional⁽³⁾ P _____.

(* Pentru învățătorii/ absolvenții ai colegiilor universitare de institutori din învățământul primar / profesori pentru învățământul primar se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a 2 ani școlari consecutivi din ultimii 5 ani școlari încheiați, la alegerea cadrului didactic.

În mod excepțional, în situația în care învățătorii/ absolvenții colegiilor universitare de institutori din învățământul primar / profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani școlari consecutivi, se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați.

Pentru educatorii încadrați la creșe se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul anului școlar 2023-2024 și/sau 2022-2023 și/sau 2021-2022, după caz.

NOTA 2:

a) Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții aflați în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2024 – 2025.

b) Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2023 - 2024 și anul școlar 2024 - 2025.

c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar, cadrelor didactice care au lucrat în ultimii 2 ani școlari încheiați la grupă/clasă cu copiii/ elevii integrați, proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul IV.1.a) din Anexa nr. 2.

d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor 2 ani școlari încheiați, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

V.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, pentru:

- Elaborarea de *metodologii, regulamente, instrucțiuni* aprobate de Ministerul Educației P _____
- Elaborarea de *programe școlare* aprobate de Ministerul Educației; P _____
- Elaborarea de *manuale școlare* aprobate de Ministerul Educației; P _____
- Elaborarea de *monografii / lucrări științifice* înregistrate ISBN; P _____
- Elaborarea de *ghiduri metodologice* sau alte auxiliare curriculare / de sprijin; P _____
- Elaborarea de *articole și studii de specialitate*, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P _____
- Elaborarea de *cărți în domeniul educațional / de specialitate*, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P _____
- Elaborarea de *mijloace de învățământ* omologate de Ministerul Educației; P _____

V.3. *Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă* coordonate de Ministerul Educației sau în cadrul proiectelor și programelor finanțate din fonduri europene ori de Banca Mondială în care Ministerul Educației/ISJ/ISMB/unitățile de învățământ au avut sau au calitatea de beneficiar sau de partener: Planul Național de Redresare și Reziliență, Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, proiecte finanțate și derulate în cadrul Programului Operațional Capital Uman, proiectul ROSE, programe Erasmus sau Erasmus+, proiecte finanțate prin Granturile SEE și Norvegiene, proiecte finanțate din fonduri structurale și de coeziune sau de Banca Mondială, altele decât cele punctate anterior, formator ECDL, în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar); P _____

V.4. *Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă* acreditate de Ministerul Educației, finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă, în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar); P _____

V.5. *Activități desfășurate prin CCD*, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/certificat/diplomă. P _____

P _____

VI. La 01.09.2024 am avut: _____ ani întregi, *vechime efectivă la catedră* (inclusiv perioada rezervării catedrei). P _____

TOTAL PUNCTAJ⁽⁴⁾:

P _____, _____

VII. Criteriile socio – umane (Da / Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data: _____

Semnătura _____

(¹) Se punctează nivelul studiilor;

(²) Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

(³) Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar care coordonează specialitatea;

(⁴) Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular.

NOTA 3:

Punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular/ detașat, se verifică și eventual se recalculează în comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului școlar pe baza criteriilor prevăzute în Anexa nr.2 în conformitate cu detalierea din Fișa județeană/ a municipiului București de evaluare. Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar)** documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționează ca titular(ă)/ detașat(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă) *:

1. copie de pe documentul de numire/ transfer/ repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționează ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă);
2. documentul de numire/transfer/repartizare emis în urma concursului național sau a concursului organizat la nivelul unităților de învățământ preuniversitar de stat/grupurilor de unități de învățământ preuniversitar de stat în baza căruia sunt transferat/titularizat în învățământul preuniversitar;
3. copie a actului de identitate (B.1./ C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
4. adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă) din care să rezulte situația postului didactic/ catedrei de la care mă transfer/ pretransfer/ modific repartizarea/ încadrarea (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu), în original;
5. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă);
6. copii de pe certificatele de grade didactice;

7. adeverințe/ adeverință privind calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (pentru absolvenții promoțiilor 2024, 2023 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/ adeverință conform NOTEI 1), în original;
8. fișa județeană/ a municipiului București de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, în original, însoțite de copii ale documentelor justificative (detalierea punctajelor din anexa nr. 2 la Metodologie);
9. copie de pe programele școlare elaborate și aprobate, copertile manualelor școlare, ghidurilor și cărților, studiilor și articolelor publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice, copii ale adeverințelor/ certificatelor/ diplomelor obținute, ca urmare a participării în cadrul programelor de reformă și/ sau de formare;
10. copia fișei corespunzătoare din registrul propriu general de evidență a salariaților;
11. adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă), din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
12. acordul/ acordurile pentru pretransfer consimțit între unitățile de învățământ postului al consiliului/ consiliilor de administrație al/ ale unității/ unităților de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ încadrat(ă), în original, cu respectarea prevederilor art. 54 alin. (5) din Metodologie;
13. documente justificative privind îndeplinirea condițiilor specifice, dacă este cazul (conform art. 4 alin. (2));
14. copii ale documentelor în vederea aplicării criteriilor socio-umane;
15. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, dacă este cazul;
16. adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă)/ angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
17. certificatul/adeverința de integritate comportamentală din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original**
18. cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat, în original;
19. pentru cadrele didactice titulare/ debutante prevăzut la art. 24 alin. (4) din metodologie/ repartizate pe perioada viabilității postului/ încadrate aflate în restrângere de activitate:
 - adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă) din care reiese faptul că la postul/ catedra respectivă există restrângere de activitate, data la care s-au discutat în consiliul profesoral restrângerile și nominalizarea de către consiliul de administrație al unității de învățământ a cadrului didactic aflat în restrângere de activitate, în original;
 - adeverința eliberată de inspectoratul școlar pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că la postul/ catedra ocupat(ă), în anul școlar 2025-2026, este restrângere de activitate, iar cererea de transfer pentru restrângere de activitate în alt județ a solicitantului a fost luată în evidență, pentru cadrele didactice titulare din alte județe, în original;
20. pentru cadrele didactice titulare din alte județe, adeverința eliberată de inspectoratul școlar pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că cererea de transfer pentru restrângere de activitate/ pretransfer consimțit între unități de învățământ a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență, în original;
21. declarație privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.*

***Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratului școlar.*

**** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.*

***) Subsemnatul(a) _____, legitimat cu (B.I./ C.I.) _____ seria _____ nr. _____, eliberat de Poliția _____, OPTEZ, în etapa de transferare pentru restrângere de activitate/ pretransfer/ modificare a repartizării pe perioada viabilității postului/ modificare a încadrării, ca începând cu data de 1 septembrie 2025 să fie transferat(ă)/ pretransferat(ă)/ repartizat(ă) pe(la) postul/ catedra:

Unitatea de învățământ

Post / catedra
(Nr. ore)

Localitatea

Data: _____

Semnătura _____

***) NOTĂ: Se completează în comisie.

Cerere pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioada viabilității postului, conform prevederilor art. 180 (1) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare

Nr. _____ / _____ 2025

DOMNULE DIRECTOR (*),

Subsemnatul(a) (cu inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/ fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____,

COD NUMERIC PERSONAL:

Grid for personal identification code: 12 empty boxes.

cu domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, sc. _____, ap. _____, TELEFON: _____, posesor al B.I./ carte de identitate seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____, la data de _____, vă rog să-mi aprobați repartizarea în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioada viabilității postului, începând cu anul școlar 2025-2026, pe postul didactic/ catedra

_____ de la (unitatea/ unitățile de învățământ) _____, localitatea _____,

în baza următoarelor rezultate obținute la concursul de titularizare:

- în baza notei la proba scrisă _____ la disciplina _____ și a notei/ rezultatului (**) _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba practică/orală _____, la concursul de titularizare, sesiunea _____;
- la ultimul concurs de titularizare la care am participat am obținut la proba scrisă nota _____ la disciplina _____.

Prezint următoarea situație:

Studii finalizate cu examen de bacalaureat/ absolvire/ licență:

a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____, Facultatea _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____, cu specializarea/ specializările _____, cu media la examenul de stat (licență)/ absolvire _____, media de departajare _____;

b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____, Facultatea _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____, cu specializarea/ specializările _____, cu media la examenul de stat (licență)/ absolvire _____, media de departajare _____;

c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____, Facultatea _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____, cu specializarea/ specializările _____, cu media la examenul de stat (licență)/ absolvire _____, media de departajare _____.

După absolvirea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată/ licență/ masterat am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat, studii universitare de masterat), după cum urmează:

- a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, specializarea _____, durată studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;
b) Instituția ((Univ., Institutul, Academia) _____, specializarea _____, durată studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;
c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, specializarea _____, durată studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____.

Am obținut definitivatul în anul _____, cu media _____, gradul II în anul _____, cu media _____, gradul I în anul _____, cu media _____, doctoratul în anul _____, la specialitatea _____.

În anul școlar 2024-2025 sunt încadrat(ă) cu contract pe perioadă determinată pe postul/ catedra de _____

_____ de la _____, localitatea _____

La data de 1 septembrie 2024 am avut _____ ani întregi _____ vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

Avize și atestate:

Tipul avizului de culte: _____

Tipul avizului de alternativă: _____

Tipul avizului unității de învățământ militar: _____

Atestat educație specială: Aviz IGP / ARR: Avizul liceului pedagogic:

Am avut contractul individual de muncă suspendat în perioada _____ pentru motivul _____, cu (fără) acordul inspectoratului școlar _____, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

Sunt/ nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/ soția este/ nu este angajat(ă) în muncă.

Prezint avizul/ adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, _____, din care rezultă că sunt **apt(ă) pentru a preda în învățământ** și că îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 162 și art. 168 din Legea nr. 198/ 2023, cu modificările și completările ulterioare, pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

(* Cererile însoțite de documente justificative se depun de cadrele didactice la secretariatele unităților de învățământ, în perioada prevăzută în Calendar. Cererile depuse de cadrele didactice însoțite de documentele menționate în cerere, se transmit, în copie, la inspectoratul școlar de unitățile de învățământ, în perioada prevăzută în Calendar.

(**) Se completează nota la inspecția specială la clasă, respectiv nota sau rezultatul (Admis/ Respins), după caz, pentru cadrele didactice care au susținut probe practice/ orale în cadrul concursului.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ*, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez în anul școlar curent sau un membru al comisiei județene de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar:

- 1) copie de pe decizia de repartizare pe postul didactic de la unitatea/ unitățile de învățământ la care funcționez ca angajat cu contract individual de perioadă determinată în anul școlar curent;
- 2) copie după hotărârea Consiliului de Administrație al unității/ unităților în care sunt angajat(ă) privind modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/ catedrei;
- 3) copie a actului de identitate (B.I./ C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
- 4) copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă/ suplimentul la diplomă);
- 5) copii de pe certificatele de grade didactice dobândite;
- 6) copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, dacă este cazul;
- 7) adeverința de vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
- 8) adeverință/ adeverințe din care să rezulte calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați (dacă a fost angajat în învățământ) și calificativul/ calificativele parțiale acordate de consiliul/ consiliile de administrație pentru anul școlar 2024-2025 (conform fișei de evaluare), în original;
- 9) copie a actului administrativ de suspendare a contractului individual de muncă eliberat de Ministerul Educației, inspectoratul școlar, unitatea de învățământ (dacă este cazul);
- 10) copia fișei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
- 11) avizul medical/ adeverința medicală, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt **apt(ă) pentru a preda în învățământ**, în original;
- 12) adeverință/ adeverințe din care să rezulte că nu am fost sancționat(ă) disciplinar în ultimii 6 ani școlari încheiați și nici pe parcursul anului școlar în curs;
- 13) **cazier judiciar**, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
- 14) **certificatul/adeverința de integritate comportamentală** din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original**.

*Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratului școlar.

** În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

Cerere de pretransfer prin schimb de posturi prin consimțământ scris/modificarea repartizării pe perioada viabilității postului prin schimb de posturi prin consimțământ scris

Nr. _____ / _____ 2025

Unitatea de învățământ _____

Avizat Oficiul Juridic _____

Județul (sectorul) _____

Se certifică exactitatea datelor

Inspector școlar cu managementul resurselor umane

DIRECTOR,

Prof.(Numele și prenumele) _____

(Numele și prenumele)

DOMNULE INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____, titular(ă) / repartizat(ă) pe perioada viabilității postului pe(la) postul (catedra) de _____

_____ de la (unitatea de învățământ) _____, județul _____, localitatea (sectorul) _____

vă rog să-mi aprobați pretransferul prin schimb de posturi prin consimțământ scris/modificarea repartizării pe perioada viabilității postului prin schimb de posturi prin consimțământ scris cu domnul/doamna titular(ă)/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului pe(la) postul (catedra) de _____

_____ de la (unitatea de învățământ) _____

_____, localitatea (sectorul) _____, județul _____ începând cu data de _____ și am domiciliul în _____

_____, județul (sectorul) _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, ap. _____, TELEFON: _____

conform actului de identitate _____ seria _____ nr. _____ eliberat de _____

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Menționez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maiștri, Șc. postliceale, Lic. ped.) _____

_____, Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată) _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; fără frecvență; frecvență redusă; învățământ la distanță); promoția _____; cu media la examenul de stat (licență), de absolvire _____, cu specializarea / specializările _____

După absolvirea învățământului superior de lungă durată am absolvit (?):

- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____;
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____;
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____;
- Masterat în sistem postuniversitar _____;
- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre _____;
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____;
- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____;

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii universitare/postuniversitare/de conversie profesională în domeniul(?) _____

II. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media de absolvire _____; am DEFINITIVATUL cu media _____; GRADUL II cu media _____; GRADUL I cu media _____; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul _____, în specialitatea _____; GRADUL DIDACTIC I obținut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea _____

CATEGORIA (pentru antrenori) _____ în specializarea _____

III. CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2022-2023 _____ și în anul școlar 2023-2024 _____

NOTĂ:

- a) Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2024 - 2025.
- b) Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2023 - 2024 și calificativul parțial din anul școlar 2024 - 2025.
- c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.
- d) În cererea fiecăruia cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).

V. La 01.09.2024 am avut _____ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

VI. Criteriile socio-umane (Da/ Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data: _____

Semnătura _____

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar)** documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă)/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului *:

1. copie de pe documentul de numire/ transfer/ repartizare pe post didactic/ catedră;
2. copia actului de identitate (B.I/ C.I) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
3. adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular(ă)/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului din care să rezulte situația postului/ catedrei de la care mă pretransfer/ modific repartizarea pe perioada viabilității postului prin schimb de posturi (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu), în original;
4. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă);
5. copii de pe certificatele de grade didactice;
6. adeverințe/ adeverință privind calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (pentru absolvenții promoțiilor 2024, 2023 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/ adeverință conform NOTEI), în original;
7. copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
8. adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă)/ angajat(ă) pe perioada viabilității postului, din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
9. documentele care să ateste, eventual, criteriile socio-umane;
10. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, dacă este cazul;
11. adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă)/ angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
12. cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
13. certificatul/adeverința de integritate comportamentală din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original***;
14. cadrele didactice din alte județe vor anexa, în mod obligatoriu, adeverință eliberată de inspectoratul școlar pe teritoriul căruia este titular din care să rezulte că cererea de pretransfer prin schimb de posturi prin consimțământ în alt județ a fost luată în evidență, în original;
15. declarație privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic.

*Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

**Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratului școlar.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

(****) Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă) cu (B.I/ C.I) _____ seria _____ nr.____, eliberat de Poliția _____, OPTEZ, ca începând cu data _____, să fiu pretransferat(ă)/ să mi se modifice repartizarea pe perioada viabilității postului prin schimb de posturi prin consimțământ scris pe (la) postul/ catedra:

Unitatea de învățământ

Post / catedra
(Nr. ore)

Localitatea

Data: _____

Semnătura _____

(****) NOTĂ: Se completează după repartizare.

Cerere pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2025 - 2026 (*)

Nr. _____ din _____ 2025

Se certifică exactitatea datelor
Inspector școlar pentru managementul resurselor umane,

(numele și prenumele)

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (cu inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/ fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____,

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

cu domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, sc. _____, ap. _____, TELEFON: _____, posesor al B.I./ C.I. seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____, la data de _____, vă rog să-mi aprobați prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar **2025-2026**:

- pe un post/ catedră de _____ de la (unitatea/ unitățile de învățământ) _____, localitatea _____, județul (sectorul) _____;
- pe un post/ catedră de _____ de la (unitatea/ unitățile de învățământ) _____, localitatea _____, județul (sectorul) _____;
- pe un post/ catedră de _____ de la (unitatea/ unitățile de învățământ) _____, localitatea _____, județul (sectorul) _____;
- pe un post/ catedră de _____ de la (unitatea/ unitățile de învățământ) _____, localitatea _____, județul (sectorul) _____;

în baza notei/ mediei de repartizare obținute la concursurile naționale de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor vacante/ rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2024, 2023, respectiv 2024, 2023, 2022 și/sau 2021 pentru învățători/ absolvenți ai colegiilor universitare de institutori din învățământul primar / profesori pentru învățământ primar:

Concurs de titularizare 2021:

Disciplina de examen 2021: _____

Nota la ex. scris din 2021: _____

Concurs de titularizare 2022:

Disciplina de examen 2022: _____

Media de repart. cu inspecție: _____

Nota la ex. scris din 2022: _____

Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2022: _____

Concurs de titularizare 2023:

Disciplina de examen 2023: _____

Nota la ex. scris din 2023: _____ Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2023: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2023: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2023: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2023: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2023: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2023: _____

Concurs de titularizare 2024:

Disciplina de examen 2024: _____

Media de repart. cu inspecție: _____ Media de repart. cu proba practică: _____

Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____

Nota la ex. scris din 2024: _____

Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2024: _____

Proba practică din 2024: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2024: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2024: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2024: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2024: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2024: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2024: _____

Prezint următoarea situație:

I. a) Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) (studiile relevante pentru ocuparea postului didactic prin prelungirea contractului) _____ Facultatea _____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., id),

specializarea/specializările _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____, cu durata studiilor de _____ ani, specializarea/domeniul _____,

_____ , promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., ff., id).

b) Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) (studiile relevante pentru ocuparea postului didactic prin prelungirea contractului) _____ Facultatea _____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., id),

specializarea/specializările _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____, cu durata studiilor de _____ ani, specializarea/domeniul _____,

_____ , cu durata studiilor de _____ ani, specializarea/domeniul _____

_____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., ff., id).
c) Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) (studiile relevante pentru ocuparea postului didactic prin prelungirea contractului) _____ Facultatea _____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., id), specializarea/specializările _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____, cu durata studiilor de _____ ani, specializarea/domeniul _____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., ff., id).

II. La data depunerii dosarului am definitivatul în învățământ cu media _____, obținut în anul _____, gradul didactic II cu media _____, obținut în anul _____, gradul didactic I (doctorat echivalat cu gradul didactic I) cu media _____, obținut în anul _____.

III. În anul școlar 2024 - 2025 sunt încadrat(ă) pe perioadă determinată:

1. pe postul/catedra de _____, de la localitatea _____, județul(sectorul) _____;
2. pe postul/catedra de _____, de la localitatea _____, județul(sectorul) _____;
3. pe postul/catedra de _____, de la localitatea _____, județul(sectorul) _____;
4. pe postul/catedra de _____, de la localitatea _____, județul(sectorul) _____;

obținând calificativul parțial _____ și AM/ NU AM recomandarea Consiliului de Administrație al unității/ unităților respective pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în aceeași unitate de învățământ/ aceleași unități de învățământ.

IV. La data de 1 septembrie 2024 am avut _____ ani întregi _____ vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

V. Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul inspectoratului școlar, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.

VI. Sunt/ nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/ soția este/ nu este angajat(ă) în muncă.

VII. Prezint avizul/ adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii _____, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ și că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

VIII. Declar pe propria răspundere că în perioada în care sunt angajat nu voi primi ajutor de șomaj.

(* Acest tip de cerere se completează de cadrele didactice angajate pe perioadă determinată care se încadrează în prevederile art. 63 sau art. 87 din Metodologie.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____ Semnătura _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE** pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care funcționez în anul școlar 2024-2025 (pentru completarea dosarului din anul precedent):

1. copie a deciziei de repartizare/ adresei de comunicare a deciziei de repartizare în baza căreia funcționez în anul școlar 2024-2025;
2. copie a certificatului de obținere a gradului didactic în sesiunea 2024 (dacă este cazul);
3. copii ale actelor doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);
4. adeverință/ adeverințe cu precizarea calificativului/ calificativelor obținute de cadrul didactic care solicită prelungirea contractului individual de muncă, în original;
5. copie/ copii ale adresei de comunicare a acordului de principiu pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în aceeași unitate de învățământ/ aceleași unități de învățământ, emisă de unitatea de învățământ;
6. copie de pe buletinul/ carte de identitate din care să reiasă domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui (dacă s-au schimbat față de anul precedent);
7. adeverința de vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
8. copie a acordului ME, ISJ/ISMB de întrerupere a activității (dacă este cazul);
9. copie a fișei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
10. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, dacă este cazul;
11. avizul/ adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ, în original;
12. adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care sunt angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
13. **certificatul/adeverința de integritate comportamentală**, din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original***
14. **cazier judiciar**, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat.

* Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

** Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratului școlar.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

Cerere de înscriere la concursul național/județean/testarea la nivel județean de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2025

Nr. _____ / _____ 2025

Se certifică exactitatea datelor

Secretarul comisiei de organizare și desfășurare a concursului

(Numele și prenumele)
Viza Consilierului Juridic

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (cu inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de (ziua, luna, anul) ____/____/____, legitimat(ă) cu B.I./carte de identitate seria ____ nr. _____, eliberat(ă) la data de ____ de Poliția _____, cu domiciliul în localitatea _____, strada _____, nr. ____, bl. ____, ap. _____, județul (sectorul) _____, telefon _____.

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1) Studii finalizate cu examen de absolvire/licență/bacalaureat:

a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____, Facultatea _____,

_____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată) _____,

cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.) promoția _____ cu specializarea/specializările _____,

la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare _____;

b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____, Facultatea _____,

_____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată) _____,

cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.) promoția _____ cu specializarea/specializările _____,

la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare _____;

c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____, Facultatea _____,

_____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată) _____,

cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.) promoția _____ cu specializarea/specializările _____,

la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare _____;

2) După absolvirea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată/de masterat am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat, un alt masterat în cadrul ciclului II de studii universitare) sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____,

promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____; cu durata studiilor de _____ ani,

b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____,

_____ cu durata studiilor de _____ ani,

promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;

c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____,

_____ cu durata studiilor de _____ ani,

promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;

3) După absolvirea cu diplomă de licență a ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare de specializare sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____,

- durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____; cu
- b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____; cu
specializarea _____;
- durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____; cu
- c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____; cu
specializarea _____;
- durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____.

4) SPECIALITATEA / MODULUL (INSTRUMENT, MODUL DE INSTRUMENT, MUZICA VOCALĂ, CANTO / CANTO CLASIC, FOLCLOR / CANTO POPULAR, MUZICĂ VOCALĂ TRADIȚIONALĂ ROMANEASCA, PREGĂTIRE SPORTIVĂ DE SPECIALITATE, PREGĂTIRE-INSTRUIRE PRACTICĂ)

- 5) La data de 1 septembrie 2024 am avut o vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei) de _____ ani întregi.
- 6) La data depunerii dosarului am *definitivatul* în învățământ cu media _____, obținut în anul _____, *gradul didactic II* cu media _____, obținut în anul _____, *gradul didactic I (doctorat echivalat cu gradul didactic I)* cu media _____, obținut în anul _____.
- 7) În anul școlar 2024-2025 am următorul statut în învățământ:

- a) Titular(ă) pe/ la postul/ catedra _____, de la unitatea/ unitățile de învățământ _____,
localitatea _____, județul (sectorul) _____.
- b) Angajat(ă) pe perioada viabilității postului pe/ la postul/ catedra _____, de la unitatea/ unitățile de învățământ _____,
localitatea _____, județul (sectorul) _____.
- c) Angajat pe perioadă determinată/ încadrată pe/ la postul/ catedra _____, de la unitatea/ unitățile de învățământ _____,
localitatea _____, județul (sectorul) _____.
- d) Salariat(ă) la _____,
localitatea _____, județul (sectorul) _____, cu care am contract de muncă pe durată nedeterminată/ determinată _____, având funcția de _____.

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul național/ concursul județean/ testarea la nivel județean în vederea ocupării unui post/ catedră de

pe perioadă nedeterminată/ determinată din lista posturilor (catedrelor) publicate vacante/ rezervate, care mi se cuvine în ordinea descrescătoare a notelor/ mediilor la concurs, urmând a susține următoarele probe:

- proba practică 1 _____;
- proba practică 2 _____;
- proba practică 3 _____;
- proba intensiv/ bilingv _____;
- proba orală la limba de predare 1 _____;
- 2 _____;

lucrarea scrisă la disciplina _____

Vă rog să asigurați traducerea subiectului pentru proba scrisă în limba maternă: _____.

- 8) Menționez că am întrerupt activitatea în învățământ (sau în alt domeniu de activitate) pentru motivul _____, prin Decizia nr. _____, conform art. _____, din Legea nr. 53/2003, Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9) Prezint avizul/adeverința medical(ă) nr. _____ / _____ 2025, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii _____, prin care rezultă că **sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ** conform art. 168 alin. (1) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, și declar, pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice, că am capacitatea de exercitare deplină a drepturilor și o conduită morală conformă deontologiei profesionale, că nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat.

10) În perioada 01.09.2015 – 31.08.2025 am fost detașat(ă) astfel (**):

- An șc. 2015-2016 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2016-2017 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2017-2018 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2018-2019 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2019-2020 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.

- An șc. 2020-2021 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____
- An șc. 2021-2022 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____
- An șc. 2022-2023 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____
- An șc. 2023-2024 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____
- An șc. 2024-2025 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____

(**) Se completează numai de cadrele didactice titulare în învățământ, participante la concurs.

Declar pe propria răspundere că datele prezentate mai sus sunt corecte și conforme cu realitatea. Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Sunt de acord cu afișarea datelor pe site-ul public dedicat gestionat de Ministerul Educației, pe site-ul și la avizierul inspectoratului școlar, precum și cu repartizarea conform Metodologiei aprobate de Ministerul Educației (ME)().**

Data: _____

Semnătura _____

(***) **Informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal:** ME este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice următoarele date cu caracter personal: numele și prenumele, rezultatele obținute la probele practice/orale și probele scrise susținute de candidați în cadrul concursului național curent de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, precum și la concursurile naționale din ultimii 4 ani, studiile finalizate cu diplomă, media de absolvire a studiilor, media de departajare, date cu privire la pregătirea psihopedagogică, tipurile de avize și atestate dobândite, vechimea în învățământ, gradul didactic și nota/media obținută la gradul didactic, unitatea/unitățile de învățământ postliceal/superior, structura postului didactic/catedrei și a modalității de angajare, ca urmare a participării la concursul național. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care funcționez în anul școlar 2024-2025 sau scanate color, după actele originale****:

- 1) fișa de înscriere la concurs, asumată prin semnătură (dacă este cazul);
- 2) copie de pe fila din buletinul de identitate sau cartea de identitate cu numele, prenumele și domiciliul;
- 3) copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele) sau de pe alte acte doveditoare privind schimbarea numelui (dacă este cazul);
- 4) copii de pe actele de studii, foile matricole și certificatele de calificare (ultimele pentru absolvenții liceului pedagogic/ învățământului postliceal), certificatele/ adeverințele de absolvire a modulului psihopedagogic (dacă absolvirea acestuia nu reiese din foaia matricolă);
- 5) absolvenții promoției 2025 vor prezenta copia adeverinței de la instituția de învățământ superior/ postliceal/ mediu din care să rezulte că au susținut examenul de licență/ absolvire/ bacalaureat, media de absolvire a facultății/ școlii postliceale/ liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat și promovat modulul psihopedagogic;
- 6) copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
- 7) copie de pe actul de titularizare/ repartizare pe perioada viabilității postului în învățământul preuniversitar (dacă este cazul);
- 8) copie a acordului ME, a deciziei inspectoratului școlar sau a întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul);
- 9) adeverința din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei) (dacă este cazul);
- 10) copia fișei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2011 și ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă) (dacă este cazul);
- 11) copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, inclusiv avizul unității de învățământ particular (dacă este cazul);
- 12) avizul/ adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că **sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ;**
- 13) declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice, că nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
- 14) adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care sunt angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
- 15) **cazier judiciar**, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
- 16) **certificatul/adeverința de integritate comportamentală** din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original*****;
- 17) numai pentru titulari/angajați pe perioada viabilității postului/incadrați în creșe adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, viabilitatea postului/ catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu) și copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2020 – 31.08.2025 (dacă este cazul);
- 18) Declarație privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic

Candidații care au depus dosare de înscriere la concursul național în ultimii 3 ani depun/transmit pentru înscrierea la concursul național, sesiunea 2025, la centrul de înscriere, cererea-tip însoțită obligatoriu de documentele solicitate de inspectoratul școlar la care se solicită înscrierea.

**** **Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.** În situația în care documentele se transmit în format electronic, prin poștă electronică, acestea vor fi scanate color, după documentele originale, lizibil, la minimum 150 dpi.

***** În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă-

Semnătura candidat _____

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

Subsemnatul(a) _____, obținând nota _____ la concurs, accept transferul/ repartizarea/ detașarea începând cu data de 1 septembrie 2025 pe/ la postul/ catedra obținut(ă):

Unitatea de învățământ: _____ Localitatea (Sectorul) _____

Post/catedra: _____ Nr. ore/săpt: _____

Data: _____

Semnătura candidat _____

Verificat,
Secretar comisie județeană/ a municipiului București
de organizare și desfășurare a concursului

Acord pentru detașare în interesul învățământului în anul școlar 2025-2026

Nr. _____ / _____ 2025

Verificat exactitatea datelor
Director,

Domnule Inspector Școlar General/ Domnule Director,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____,
numele anterior _____, fiul/ fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____,

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

cu domiciliul în localitatea _____, strada _____,
nr. _____, bl. _____, scara _____, ap. _____, județul (sect.) _____,
TELEFON _____, posesor al B.I. /carte de identitate seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____,
la data de _____, prin prezenta vă comunic acordul meu privind încadrarea cu statut de cadru didactic detașat în
interesul învățământului pentru anul școlar 2025-2026, pe/ la postul/ catedra de _____,
de la (unitatea/ unitățile de învățământ) _____, localitatea _____.

1. Sunt titular(ă) pe/ la postul/ catedra de _____, de la (unitatea/ unitățile de învățământ) _____, localitatea _____, județul (sect.) _____, din anul _____.

2. Sunt absolvent(ă) al (a) (Univ., Institutului, Academiei, I.P. 3 ani, Colegiului, Șc. postliceale, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc.) _____, Facultatea _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată) _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.r., f.f., i.d.), promoția _____, cu specializarea/specializările _____

3. Sunt absolvent(ă) al(a) cursurilor postuniversitare/programelor de conversie profesională _____, cu durata studiilor de _____ ani, specialitatea _____, promoția _____, cu media de absolvire _____;

4. Am obținut definitivatul în anul _____, cu media _____, gradul II în anul _____, cu media _____, gradul I în anul _____, cu media _____, doctoratul în anul _____, în specialitatea _____.

5. La data de 1 septembrie 2024 am avut _____ ani întregi vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

6. Sunt/ nu sunt căsătorit(ă); soțul (soția) este/ nu este în prezent încadrat(ă) permanent în funcția de _____ de la _____, localitatea _____, județul (sect.) _____, am/ avem _____ copii în întreținere.

7. În perioada 01.09.2025 – 31.08.2025 am fost detașat(ă) astfel (*):

- An șc. 2015-2016 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2016-2017 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2017-2018 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2018-2019 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2019-2020 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2020-2021 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2021-2022 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2022-2023 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2023-2024 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2024-2025 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.

8. Am luat cunoștință că nu mi se vor plăti drepturile de detașare prevăzute de Hotărârea de Guvern nr. 281/1993 cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii 53/ 2003, republicată, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

9. Performanțele profesionale sunt prezentate în curriculum vitae anexat (doar la solicitarea adresată unității/ unităților de învățământ).

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele** originale, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității de învățământ unde sunt titular(ă)/ detașat(ă)*:

- 1) curriculum vitae în care prezint performanțele profesionale, în original, însoțit de copii ale documentelor justificative (doar la solicitarea adresată unității/unităților de învățământ);
- 2) copii de pe actele de studii și foile matricole/ suplimente de diplomă;
- 3) copii ale actelor doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);
- 4) copie de pe documentul de numire/ transfer/ repartizare pe post/ catedră;
- 5) copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
- 6) adeverință/ adeverință privind calificativul acordat de consiliul de administrație pentru anul școlar 2022-2023 și 2023-2024 (conform fișei de evaluare), în original;
- 7) adeverință eliberată de unitatea de învățământ unde sunt titular(ă) din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, viabilitatea postului/ catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu pentru anul școlar 2025-2026), în original;
- 8) copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2020 – 31.08.2025 (dacă este cazul);
- 9) adeverință de vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
- 10) copie de pe buletinul/ cartea/ adeverință de identitate;
- 11) copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul;
- 12) avizul eliberat de unitatea de învățământ unde sunt titular(ă) pentru detașare în interesul învățământului în anul școlar 2025-2026;
- 13) solicitarea de principiu a unității/ unităților la care se detașează (se anexează la acordul depus la inspectoratul școlar);
- 14) copia fișii corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
- 15) adeverința de salariat a soțului/ soției (cu specificarea clară a locului de muncă la care este încadrat(ă)), în original;
- 16) copia certificatelor de naștere ale copiilor (dacă este cazul);
- 17) adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care sunt titular(ă)/ detașat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
- 18) cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
- 19) certificatul/adeverința de integritate comportamentală din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original***;
- 20) adeverință eliberată de inspectoratul școlar în care este titular, din care să rezulte că cererea de detașare în interesul învățământului a fost luată în evidență, în original, în cazul candidaților titulari în alte județe;
- 21) declarație privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic.

*Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

**Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratului școlar.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data: _____

Semnătura _____

Cerere de detașare la cerere prin concurs specific

Nr. _____ / _____ 2025

Se certifică exactitatea datelor
Inspector școlar pentru managementul resurselor umane

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/ fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____, titular(ă) pe(la) _____ postul _____ (catedra) _____ de _____ de la (unitatea de învățământ) _____, județul (sectorul) _____, cu domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, ap. _____, TELEFON: _____, conform actului de identitate seria _____ nr. _____ eliberat de _____, vă rog să-mi aprobați detașarea la cerere începând cu data de 1 septembrie 2025 pe(la) un post/ o catedră publicat(ă) vacant(ă).

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Menționez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei., Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maiștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) _____, Facultatea _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată) _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; fără frecvență; frecvență redusă; învățământ la distanță), promoția _____, cu media la examenul de stat (licență)/ absolvire _____, cu specializarea/ specializările _____⁽¹⁾. P _____

După absolvirea învățământului universitar de lungă durată/ ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit⁽¹⁾:

- Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, cu media la examenul de stat (licență)/ absolvire _____, cu specializarea _____ P _____
- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare _____ P _____
- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____ P _____
- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____ P _____

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare/programe de conversie profesională în domeniul ⁽¹⁾ _____ P _____

II. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media de absolvire _____; am DEFINITIVATUL cu media _____; GRADUL II cu media _____; GRADUL I cu media _____; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul _____, în specialitatea _____; GRADUL DIDACTIC I obținut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea _____ P _____

CATEGORIA (pentru antrenori) _____ în specializarea _____ P _____

III. CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2022-2023 _____ și în anul școlar 2023-2024 _____ P _____

NOTĂ:

- a) Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2024 - 2025.
- b) Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2023 - 2024 și calificativul parțial din anul școlar 2024 - 2025.
- c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.
- d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).

IV.1. În perioada 01.09.2022 - 31.08.2024 (*), am desfășurat următoarea activitate metodică:

la nivelul școlii⁽²⁾ P _____, județului (municipiului București)⁽³⁾ P _____; la nivel național⁽³⁾ P _____, la nivel internațional⁽³⁾ P _____.

(*) Pentru învățătorii/ absolvenții ai colegiilor universitare de institutori din învățământul primar / profesorii pentru învățământul primar se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a 2 ani școlari consecutivi din ultimii 5 ani școlari încheiați, la alegerea cadrului didactic.

În mod excepțional, în situația în care învățătorii/ absolvenții colegiilor universitare de institutori din învățământul primar / profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani școlari consecutivi, se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați.

NOTA 1:

- a) Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2024 - 2025.
- b) Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2023 - 2024 și din anul școlar 2024 - 2025.
- c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar cadrelor didactice care au lucrat în ultimii doi ani școlari încheiați la grupă/ clasă cu copiii/ elevii integrați proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul V.1.a din Anexa nr. 2.
- d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

IV.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, pentru:

- Elaborarea de metodologii, regulamente, instrucțiuni aprobate de Ministerul Educației P _____
- Elaborarea de programe școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____
- Elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____
- Elaborarea de monografii/ lucrări științifice înregistrate ISBN; P _____
- Elaborarea de ghiduri metodologice sau alte auxiliare curriculare/ de sprijin ; P _____
- Elaborarea de articole și studii de specialitate, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P _____

- P _____
- Elaborarea de cărți în domeniul educațional/ de specialitate, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P _____
- Elaborarea de mijloace de învățământ omologate de Ministerul Educației; P _____

IV.3. Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației sau în cadrul proiectelor și programelor finanțate din fonduri europene ori de Banca Mondială în care Ministerul Educației/ISJ/ISMB/unitățile de învățământ au avut sau au calitatea de beneficiar sau de partener: Planul Național de Redresare și Reziliență, Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, proiecte finanțate și derulate în cadrul Programului Operațional Capital Uman, proiectul ROSE, programe Erasmus sau Erasmus+, proiecte finanțate prin Granturile SEE și Norvegiene, proiecte finanțate din fonduri structurale și de coeziune sau de Banca Mondială, altele decât cele punctate anterior, formator ECDL, în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar); P _____

IV.4. Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă acreditate de Ministerul Educației finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă, în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar); P _____

IV.5. Activități desfășurate prin CCD, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/ certificat/ diplomă. P _____

V. La 01.09.2024 am avut: _____ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

P _____

TOTAL PUNCTAJ⁽⁴⁾:

P _____

VI. Criteriile socio – umane (Da / Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____.

VII. În perioada 01.09.2025 – 31.08.2025 am fost detașat(ă) astfel:

- An șc. 2015-2016 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2016-2017 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2017-2018 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2018-2019 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2019-2020 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2020-2021 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2021-2022 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2022-2023 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2023-2024 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2024-2025 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____.

IX. Am luat cunoștință că nu mi se vor plăti drepturile de detașare prevăzute de Hotărârea de Guvern nr. 281/ 1993 cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii 53/ 2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data: _____

Semnătura _____

⁽¹⁾ Se punctează nivelul studiilor;

⁽²⁾ Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

⁽³⁾ Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar de specialitate;

⁽⁴⁾ Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular.

NOTA 2. Punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular/ detașat, se verifică și eventual se recalculează în comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului școlar pe baza criteriilor prevăzute în Anexa nr. 2 din Metodologie în conformitate cu detalierea din Fișa județeană/ a municipiului București de evaluare.

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, (în dosar)** documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă):

1. copie de pe actul de numire/ transfer pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă);
2. copia actului de identitate (B.I/ C.I) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
3. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă);
4. copii de pe certificatele de grade didactice;
5. adeverințe/ adeverință privind calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (pentru absolvenții promoțiilor 2024, 2023 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/ adeverință conform NOTEI 1);
6. fișa județeană/ a municipiului București de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, în original, însoțite de copii ale documentelor justificative (detalierea punctajelor din anexa 2 la Metodologie);
7. copii ale programelor școlare elaborate și aprobate, ale copertilor manualelor școlare, ghidurilor și cărților, ale studiilor și articolelor publicate, documentelor prin care s-au omologat materialele didactice;
8. copii ale adeverințelor/ diplomelor din care reiese participarea la activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației și/ sau participarea la activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă;
9. copia fișei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
10. copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2020 – 31.08.2025 (dacă este cazul);
11. copia fișei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
12. adeverința, eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă), din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
13. adeverință eliberată de unitatea de învățământ unde sunt titular(a) din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, viabilitatea postului/ catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu pentru anul școlar 2025 - 2026), în original;
14. documentele care să ateste punctajul acordat, eventual pentru criteriile socio-umane;
15. copii ale avizelor și atestatorilor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, dacă este cazul;
16. adeverință/ adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care sunt titular(ă)/ detașat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
17. cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
18. certificatul/adeverința de integritate comportamentală din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original***;
19. candidații din alte județe vor anexa, în mod obligatoriu, adeverință eliberată de inspectoratul școlar al județului respectiv din care să rezulte că cererea de detașare la cerere a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență, în original;
20. declarație privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic.

*Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original.

**Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

** Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă) cu (B.I/ C.I) _____ seria _____ nr. _____, eliberat de Poliția _____, OPTEZ ca începând cu data de 1 septembrie 2025, să fiu detașat(ă) la cerere pe(la) postul/ catedra:

Unitatea de învățământ	Post / catedra (Nr. ore)	Localitatea

Data: _____

Semnătura _____

(**) NOTĂ: Se completează după repartizare.

VERIFICAT
Inspector școlar

Cerere de detașare în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată

Nr. _____ / _____ 2025

Unitatea de învățământ _____
 Județul (sectorul) _____
 Se certifică exactitatea datelor
 DIRECTOR,
 L.S. _____
 (Numele și prenumele)

Avizat Oficiul Juridic _____
 Inspector școlar managementul resurselor umane
 Prof. (Numele și prenumele) _____

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/ fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____, titular(ă) pe(la) postul (catedra) de _____ de la (unitatea/unitățile de învățământ) _____, localitatea _____, județul (sectorul) _____, vă rog să-mi aprobați detașarea în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată, începând cu data de 1 septembrie 2025 pe(la) un post (o catedră) publicat(ă) vacant(ă), având în vedere că în anul școlar 2025-2026 la unitatea (unitățile) de învățământ la care funcționez voi avea un număr de _____ ore pe săptămână în încadrare și domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, TELEFON: _____, conform actului de identitate _____ seria _____ nr. _____ eliberat de _____.

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Menționez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei., Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maiștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) _____

Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată) _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; fără frecvență; frecvență redusă; învățământ la distanță), promoția _____, cu media la examenul de stat (licență)/ absolvire _____, cu specializarea/ specializările _____ (1), P _____.

După absolvirea învățământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit(1):

- Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, cu media la examenul de stat (licență)/ absolvire _____, cu specializarea _____ P _____.
- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre P _____.
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre P _____.
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre P _____.
- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare P _____.
- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre P _____.
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre P _____.
- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre P _____.

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare/programe de conversie profesională în domeniul (1) _____ P _____.

II. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media de absolvire _____; am DEFINITIVATUL cu media _____; GRADUL II cu media _____; GRADUL I cu media _____; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul _____, în specialitatea _____; GRADUL DIDACTIC I obținut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea _____ P _____.

CATEGORIA (pentru antrenori) _____ în specializarea _____ P _____.

III. CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2022-2023 _____ și în anul școlar 2023-2024 _____ P _____.

NOTĂ 1:

- a) Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2024-2025.
- b) Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2023-2024 și calificativul parțial din anul școlar 2024-2025.
- c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.
- d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).

IV.1. În perioada 01.09.2022 – 31.08.2024 (*), am desfășurat următoarea activitate metodică: la nivelul școlii(2) P _____, județului (municipiului București)(3) P _____; la nivel național(3) P _____, la nivel internațional(3) P _____.

(*). Pentru învățători/ absolvenți ai colegiilor universitare de institutori din învățământul primar/profesori pentru învățământul primar se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a 2 ani școlari consecutivi din ultimii 5 ani școlari încheiați, la alegerea cadrului didactic.

În mod excepțional, în situația în care învățătorii/ absolvenții colegiilor universitare de institutori din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani școlari consecutivi, se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați.

NOTA 2:

- a) Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2024-2025.

- b) Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2023-2024 și anul școlar 2024-2025.
- c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar cadrelor didactice care au lucrat în ultimii 2 ani școlari încheiați la grupă/ clasă cu copiii/ elevii integrați, proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul V.1.a) din Anexa nr. 2.
- d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

IV.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ pentru:

- Elaborarea de metodologii, regulamente, instrucțiuni aprobate de Ministerul Educației P _____
 - Elaborarea de programe școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____
 - Elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____
 - Elaborarea de monografii / lucrări științifice înregistrate ISBN; P _____
 - Elaborarea de ghiduri metodologice sau alte auxiliare curriculare / de sprijin; P _____
 - Elaborarea de articole și studii de specialitate, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P _____
- P _____
- Elaborarea de cărți în domeniul educațional / de specialitate, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P _____
 - Elaborarea de mijloace de învățământ omologate de Ministerul Educației; P _____

IV.3. Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației sau în cadrul proiectelor și programelor finanțate din fonduri europene ori de Banca Mondială în care Ministerul Educației/ISJ/ISMB/unitățile de învățământ au avut sau au calitatea de beneficiar sau de partener: Planul Național de Redresare și Reziliență, Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, proiecte finanțate și derulate în cadrul Programului Operațional Capital Uman, proiectul ROSE, programe Erasmus sau Erasmus+, proiecte finanțate prin Granturile SEE și Norvegiene, proiecte finanțate din fonduri structurale și de coeziune sau de Banca Mondială, altele decât cele punctate anterior, formator ECDL, în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar);

P _____

IV.4. Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă acreditate de Centrul Național de Formare a Personalului din Învățământul finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă, în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar);

P _____

IV.5. Activități desfășurate prin CCD, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/certificat/diplomă.

P _____

V. La 01.09.2024 am avut: _____ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei). P _____

TOTAL PUNCTAJ (4):

P _____ , _____

VI. Criteriile socio – umane (Da/Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate. Menționez ca am luat cunoștință de punctajul acordat și nu am obiecții.

Data: _____

Semnătura _____

(¹) Se punctează nivelul studiilor;

(²) Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

(³) Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar de specialitate;

(⁴) Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular.

NOTA 3: Punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular/ detașat, se verifică și eventual se recalculează în comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului școlar pe baza criteriilor prevăzute în Anexa nr.2 în conformitate cu detalierea din Fișa județeană/ a municipiului București de evaluare.

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, (în dosar)**documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă) :

1. copie de pe documentul de numire/ transfer/ repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) și (6);
2. copie a actului de identitate (B.I./ C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
3. adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular din care să rezulte situația postului didactic/catedrei pe care sunt titular (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu), în original;
4. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă);
5. copii de pe certificatele de grade didactice;
6. adeverințe/ adeverință privind calificativele din ultimii doi ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (pentru absolvenții promoțiilor 2024, 2023 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/ adeverință conform NOTEI 1), în original;
7. fișa județeană/ a municipiului București de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, în original, însoțite de copii ale documentelor justificative (detalierea punctajelor din anexa 2 la Metodologie);
8. copie de pe programele școlare elaborate și aprobate, coperțile manualelor școlare, ghidurilor și cărților, studii și articole publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice, copii ale adeverințelor/certificatelor/diplomelor obținute, ca urmare a participării în cadrul programelor de reformă și/ sau de formare;
9. copia fișei corespunzătoare din registrul propriu general de evidență a salariilor;
10. adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă), din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
11. documente în vederea aplicării criteriilor socio-umane;
12. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, dacă este cazul;
13. adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă) din care reiese faptul că la postul/ catedra respectivă există restrângere de activitate, data la care s-au discutat în consiliul de administrație restrângerile de activitate și nominalizarea cadrului didactic propus a fi detașat pentru restrângere de activitate nesoluționată, în original;

14. copia procesului-verbal al consiliului de administrație al unității în care a fost nominalizat cadrul didactic aflat în restrângere de activitate pentru anul școlar 2025-2026;
15. adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care sunt titular(ă)/ detașat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
16. cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
17. certificatul/adeverința de integritate comportamentală din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original***;
18. candidații din alte județe vor anexa, în mod obligatoriu, adeverință eliberată de inspectoratul școlar din care să rezulte că cererea de detașare a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență, în original;
19. declarație privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.*

***Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratului școlar.*

**** În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.*

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă) cu (B.I/ C.I) _____ seria _____ nr. _____, eliberat de Poliția _____, OPTEZ ca începând cu data de 1 septembrie 2025, să fiu detașat(ă) pentru restrângere de activitate nesoluționată pe(la) postul/ catedra:

Unitatea de învățământ	Post / catedra (Nr. ore)	Localitatea

Data: _____

Semnătura _____

VERIFICAT
Inspector școlar

Cerere de angajare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată în baza notei/ mediei de cel puțin 7,00 (șapte) obținute la concursurile naționale pentru ocuparea posturilor didactice/ catedrelor vacante/ rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2024, 2023, 2022, 2021, 2020 sau 2019

(se completează de cadrele didactice calificate nerepartizate, care au participat la concursuri naționale, sesiunile 2024, 2023, 2022, 2021, 2020 sau 2019, care au obținut cel puțin nota 7,00 (șapte), iar ulterior nu au mai participat sau nu au mai obținut note sub 5,00 (cinci) la concursuri naționale)

Nr. _____ din _____ 2025

Se certifică exactitatea datelor
Inspector școlar pentru managementul resurselor umane

(numele și prenumele)

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/ fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____,

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

cu domiciliul în _____, județ/ sector _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, sc. _____, ap. _____, TELEFON: _____, posesor al B.I./ carte de identitate seria _____, nr. _____, eliberat de Poliția _____, la data de _____, vă rog să-mi aprobați încadrarea cu **CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ PE PERIOADĂ DETERMINATĂ** în anul școlar 2025-2026, pe/ la un post/ catedră de _____

_____ de la o unitate de învățământ din județ/ municipiul București, în baza rezultatelor obținute la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar din 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 sau 2024.

1) Rezultate obținute la concursurile de titularizare din 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 sau 2024:

Concurs de titularizare 2019:

Disciplina de examen 2019: _____

Media de repart. cu inspecție: _____. Media de repart. cu proba practică: _____

Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____

Nota la ex. scris din 2019: _____

Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2019: _____

Proba practică din 2019: _____

Rezultatul probei practice din 2019: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2019: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2019: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2019: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2019: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2019: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2019: _____

Concurs de titularizare 2020:

Disciplina de examen 2020: _____

Nota la ex. scris din 2020: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2020: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2020: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2020: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2020: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2020: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2020: _____

Concurs de titularizare 2021:

Disciplina de examen 2021: _____

Nota la ex. scris din 2021: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2021: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2021: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2021: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2021: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2021: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2021: _____

Concurs de titularizare 2022:

Disciplina de examen 2022: _____

Media de repart. cu inspecție: _____. Media de repart. cu proba practică: _____

Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____

Nota la ex. scris din 2022: _____

Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2022: _____

Proba practică din 2022: _____

Rezultatul probei practice din 2022: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2022: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2022: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2022: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2022: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2022: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2022: _____

Concurs de titularizare 2023:

Disciplina de examen 2023: _____

Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____

Nota la ex. scris din 2023: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2023: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2023: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2023: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2023: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2023: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2023: _____

Concurs de titularizare 2024:

Disciplina de examen 2024: _____

Media de repart. cu inspecție: _____ . Media de repart. cu proba practică: _____

Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____

Nota la ex. scris din 2024: _____

Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2024: _____

Proba practică din 2024: _____

Rezultatul probei practice din 2024: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2024: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2024: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2024: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2024: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2024: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2024: _____

2) Studii finalizate cu examen de absolvire/ licență/ bacalaureat:

a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____

nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

_____, cu durata _____

_____, cu media la examenul de stat (licență)/ absolvire _____, media de departajare (**)

b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____

nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

_____, cu durata _____

studiiilor de _____ ani (zi, seral, f.f., f.r., id.) promoția _____ cu specialitatea/specializările _____

_____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare (**)

c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____

nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.f., f.r., id.) promoția _____ cu specialitatea/ specializările _____

_____, cu media la examenul de stat (licență)/ absolvire _____, media de departajare (**)

3) După absolvirea cu diplomă de licență a studiilor universitare de lungă durată am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare) sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____ (zi,

seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____;

b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____ (zi,

seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____;

c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____ (zi,

seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____.

4) După absolvirea cu diplomă de licență a ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare de specializare sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____

_____, cu durata _____

studiiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;

b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____

_____, cu durata studiilor _____

de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____.

5) Am obținut **definitivatul** în anul _____, cu media _____, **gradul II** în anul _____, cu media _____, **gradul I** în anul _____, cu media _____, **doctoratul** în anul _____, la specialitatea _____.

6) La data de 1 septembrie 2024 am avut _____ ani întregi vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

7) Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul inspectoratului școlar _____, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.

- 8) Sunt/ nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/ soția este/ nu este angajat(ă) în muncă.
- 9) Prezint avizul/ adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii _____, din care rezultă că sunt **apt(ă) pentru a preda în învățământ**
- 10) Declar pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat.
- 11) Declar pe propria răspundere că nu dețin alt loc de muncă și că în perioada în care sunt angajat nu voi primi ajutor de șomaj.
- 12) Cunosc faptul că repartizarea pe posturi se face în ședință de repartizare, iar în cazul neparticipării mele la datele fixate de inspectoratul școlar nu voi avea obiecții.
- 13) Declar pe propria răspundere că ulterior obținerii la concursul național, sesiunea _____ (2024, 2023, 2022, 2021, 2020 sau 2019) a unei note/ medii de cel/ puțin 7,00 (șapte), nu am mai participat sau nu am mai obținut note sub 5,00 (cinci) la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice/ catedrelor din învățământul preuniversitar.

(**) Media de departajare este media aritmetică cu patru zecimale, calculată prin trunchiere, conform anexei nr. 15 la Metodologie.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele* originale, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care funcționez în anul școlar 2024-2025 (pentru completarea dosarului din anul precedent)**:

- 1) copie a actului de identitate (B.I./ C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
- 2) copii de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic);
- 3) copie a certificatelor de obținere a definitivului și a tuturor gradelor didactice obținute (dacă este cazul);
- 4) copii de pe atestate (învățământ special etc.)/ avize (culte etc.) - dacă este cazul;
- 5) copie după adeverința care atestă rezultatele obținute la concursurile naționale, sesiunile 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 sau 2024 (pentru candidații care au susținut probele concursului în alte județe, dacă e cazul);
- 6) adeverința de vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
- 7) acordul Ministerului Educației, inspectoratului școlar, întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul), în original;
- 8) copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2011 și ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă);
- 9) avizul/ adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt **apt(ă) pentru a preda în învățământ**;
- 10) declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat și că în perioada angajării pe perioadă determinată în învățământ nu voi primi ajutor de șomaj;
- 11) adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care am fost angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
- 12) cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
- 13) certificatul/adeverința de integritate comportamentală din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original***;
- 14) declarație privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic.

*Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratului școlar.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

Subsemnatul(a) _____, obținând media _____ la concurs, accept repartizarea pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, începând cu data de _____ pe/ la postul/ catedra obținut(ă):

Unitatea de învățământ	Localitatea (Sectorul)	Post/catedră Nr. ore

Data: _____

Semnătura _____

VERIFICAT
Inspector școlar

*Cerere de angajare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată în baza rezultatelor obținute la concursurile naționale pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2024, 2023 sau 2022
(se completează de cadrele didactice calificate nerepartizate, care au participat la concursul din 2024, 2023 sau 2022 și au obținut cel puțin media/nota 5,00 (cinci), iar ulterior nu au mai participat sau nu au mai obținut note sub 5,00 (cinci), la concursuri naționale.)*

Nr. _____ din _____ 2025

Se certifică exactitatea datelor
Inspector școlar pentru managementul resurselor umane

_____ (numele și prenumele)

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/ fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____,

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

cu domiciliul în _____, sector _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, sc. _____, ap. _____, TELEFON: _____, posesor al B.I./carte de identitate seria _____, nr. _____, eliberat de Poliția _____, la data de _____, vă rog să-mi aprobați încadrarea cu **CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ PE PERIOADĂ DETERMINATĂ** în anul școlar 2025-2026, pe/ la un post/ catedră de _____ de la o unitate de învățământ din județ/ municipiul București, în baza rezultatelor obținute la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice/ catedrelor vacante/ rezervate în învățământul preuniversitar din 2024, 2023 sau 2022.

1) Rezultate obținute la concursurile de titularizare din 2024, 2023 sau 2022:
Concurs de titularizare 2022:

Disciplina de examen 2022: _____
Media de repart. cu inspecție: _____. Media de repart. cu proba practică: _____
Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____
Nota la ex. scris din 2022: _____
Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2022: _____
Proba practică din 2022: _____
Rezultatul probei practice din 2022: _____
Proba limbă intensiv-bilingv din 2022: _____
Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2022: _____
Proba orală la limba de predare 1 din 2022: _____
Rezultatul probei de limbă 1 din 2022: _____
Proba orală la limba de predare 2 din 2022: _____
Rezultatul probei de limbă 2 din 2022: _____

Concurs de titularizare 2023:

Disciplina de examen 2023: _____
Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____
Nota la ex. scris din 2023: _____
Proba limbă intensiv-bilingv din 2023: _____
Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2023: _____
Proba orală la limba de predare 1 din 2023: _____
Rezultatul probei de limbă 1 din 2023: _____
Proba orală la limba de predare 2 din 2023: _____
Rezultatul probei de limbă 2 din 2023: _____

Concurs de titularizare 2024:

Disciplina de examen 2024: _____
Media de repart. cu inspecție: _____. Media de repart. cu proba practică: _____
Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____
Nota la ex. scris din 2024: _____
Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2024: _____
Proba practică din 2024: _____
Rezultatul probei practice din 2024: _____
Proba limbă intensiv-bilingv din 2024: _____
Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2024: _____
Proba orală la limba de predare 1 din 2024: _____
Rezultatul probei de limbă 1 din 2024: _____
Proba orală la limba de predare 2 din 2024: _____
Rezultatul probei de limbă 2 din 2024: _____

2) Studii finalizate cu examen de absolvire/ licență/ bacalaureat:

a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc. _____
Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____, cu durată studiilor de _____ ani (zi, seral, f.f., f.r., id.) promoția _____ cu specialitatea/ specializările _____, media de departajare (**) _____;

b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc. _____
Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____, cu durată studiilor de _____ ani (zi, seral, f.f., f.r., id.) promoția _____ cu specialitatea/ specializările _____, media de departajare (**) _____;

c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc. _____
Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____, cu durată studiilor de _____ ani (zi, seral, f.f., f.r., id.) promoția _____ cu specialitatea/ specializările _____, media de departajare (**) _____;

3) După absolvirea cu diplomă de licență a studiilor universitare de lungă durată am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare) sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____

- _____ , cu durata studiilor de _____ ani,
 promoția _____ (zi, seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____;
- b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____ ,
 _____ , cu specializarea _____ ,
 _____ , cu durata studiilor de _____ ani,
 promoția _____ (zi, seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____;
- c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____ ,
 _____ , cu specializarea _____ ,
 _____ , cu durata studiilor de _____ ani,
 promoția _____ (zi, seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____.
- 4) După absolvirea cu diplomă de licență a ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare de specializare sau programe de conversie profesională, după cum urmează:
- a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____ ,
 _____ , cu
 specializarea _____ ,
 _____ , cu
 durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;
- b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____ ,
 _____ , cu
 specializarea _____ ,
 _____ , cu
 durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____.
- 5) Am obținut **definitivatul** în anul _____, cu media _____, **gradul II** în anul _____, cu media _____, **gradul I** în anul _____, cu media _____, **doctoratul** în anul _____, la specialitatea _____.
- 6) La data de 1 septembrie 2024 am avut _____ ani întregi vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).
- 7) Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul inspectoratului școlar _____, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.
- 8) Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/ soția este/ nu este angajat(ă) în muncă.
- 9) Prezint avizul/ adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis de un medic sau cabinet de medicină a muncii _____, din care rezultă că sunt **apt(ă) pentru a preda în învățământ** și declar pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat.
- 10) Declar pe propria răspundere că în perioada în care sunt angajat nu voi primi ajutor de șomaj.
- 11) Cunosc faptul că repartizarea pe posturi se face în ședință publică, iar în cazul neparticipării mele la datele fixate de inspectoratul școlar nu voi avea obiecții.
- 12) Declar pe propria răspundere că ulterior obținerii rezultatelor precizate mai sus nu am participat sau nu am obținut note sub 5,00 (cinci) la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor din învățământul preuniversitar.

(**) Media de departajare este media aritmetică cu patru zecimale, calculată prin trunchiere, conform anexei nr. 15 la Metodologie.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data: _____

Semnătura _____

ANEXEZĂ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele* în original, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care funcționez în anul școlar 2024 - 2025 (pentru completarea dosarului din anul precedent)**:

- 1) copie a actului de identitate (B.I./ C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
- 2) copii de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic);
- 3) copie a certificatelor de obținere a definitivatului și a tuturor gradelor didactice obținute (dacă este cazul);
- 4) copii de pe atestate (învățământ special etc.)/ avize (culte etc.) - dacă este cazul;
- 5) copie după adeverința care atestă nota/ media obținută la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2023, 2024 (pentru candidații care au susținut probele concursului în alte județe, dacă e cazul);
- 6) adeverința de vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
- 7) acordul Ministerului Educației, inspectoratului școlar, întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul), în original;
- 8) copia fișei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2011 și ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă);
- 9) avizul/ adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că **sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ**;
- 10) declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat și că în perioada angajării pe perioadă determinată în învățământ nu voi primi ajutor de șomaj;
- 11) adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care am fost angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
- 12) **cazier judiciar**, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
- 13) **certificatul/adeverința de integritate comportamentală** din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original***;
- 14) declarație privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic.

* Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratului școlar.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

Subsemnatul(a) _____, obținând nota/media _____ la concurs, accept repartizarea pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, începând cu data de _____ pe/ la postul/ catedra obținut(ă):

Unitatea de învățământ	Localitatea (Sectorul)	Post/catedră Nr. ore

Data: _____

Semnătura _____

VERIFICAT
Inspector școlar

Cerere de încadrare, în anul școlar 2025-2026, în sistemul de PLATA CU ORA

Nr. _____ / _____ 2025

Se certifică exactitatea datelor
Inspector școlar pentru managementul resurselor umaneDe acord,
DIRECTORL.S. _____
(Numele și prenumele)_____
(Numele și prenumele)**Domnule Inspector Școlar General / Domnule Director,**

Subsemnatul(a) numele (inițiala tatălui) prenumele, _____, numele anterior _____, fiul/ fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____,

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

cu domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, TELEFON _____, posesor(oare) al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____, la data de _____, vă rog să-mi aprobați încadrarea în anul școlar 2025-2026 în sistemul de PLATA CU ORA pe/ la postul/ catedra de _____ de la (grădinița, școala, liceul, colegiul etc.) _____

_____ din localitatea _____, județul (sectorul) _____ **pentru care AM/ NU AM acordul consiliului de administrație al unității de învățământ.****Prezint următoarea situație:**

- 1) Studii finalizate cu examen de absolvire/licență/bacalaureat:
- a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____, Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) promoția _____ cu specializarea/specializările _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.r., id) cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____;
- b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____, Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) promoția _____ cu specializarea/ specializările _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.r., id) cu media la examenul de stat (licență)/ absolvire _____;
- c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____, Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) promoția _____ cu specializarea/ specializările _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.r., id) cu media la examenul de stat (licență)/ absolvire _____.
- 2) După absolvirea cu diplomă de licență a studiilor universitare de lungă durată/ ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit studii postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare) cu durata de minimum 3 semestre (1,5 ani) sau programe de conversie profesională, după cum urmează:
- a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____;
- b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____;
- c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____.
- 3) Alte studii absolvite cu diplomă:
- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____
 - Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____
 - Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____
 - Masterat în sistem postuniversitar _____
 - Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre ⁽²⁾ _____
 - Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____
 - Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____

- După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare/ programe de conversie profesională în domeniul _____
- 4) Am obținut DEFINITIVATUL în anul _____, GRADUL II în anul _____, GRADUL I în anul _____, DOCTORATUL în anul _____, în specialitatea _____.
- 5) Sunt încadrat(ă) cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată (determinată) la _____ județul (sectorul) _____, pe/ la postul/ catedra (funcția) de _____
- 6) În anul școlar 2024-2025 am fost încadrat(ă) în sistemul de **PLATA CU ORA** pe postul/ catedra (vacant(ă), rezervat(ă)) _____, având în încadrare un număr de _____ ore, de la _____, localitatea _____, județul (sectorul) _____, obținând, la sfârșitul anului școlar, calificativul _____ și AM/ NU AM recomandarea Consiliului de administrație al unității de învățământ pentru continuarea activității în anul școlar 2025-2026.
- 7) Sunt pensionar(ă) pentru limită de vârstă/ militar, începând cu data de _____
- 8) CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2023-2024 _____ și în anul școlar 2024-2025 _____;
- 9) La 01.09.2024 am _____ ani _____ luni, **vechime efectivă la catedră** (inclusiv perioada rezervării catedrei).

NOTĂ:

- a) Pentru absolvenții promoției 2024 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2024-2025.
- b) Pentru absolvenții promoției 2023 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare calificativul pentru anul școlar 2023-2024 și calificativul parțial din anul școlar 2024-2025.
- c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se ia în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

Anexez următoarele acte*, în original, respectiv în copie, autentificate de conducerea unității de învățământ la care sunt titular(ă)/ detașat(ă)/ am funcționat în anul școlar 2024-2025 sau angajat (după caz):**

- 1) copie a actului de identitate (B.I./ C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
- 2) copie de pe documentul de numire/ transfer/ repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez;
- 3) copii ale diplomei/ diplomelor de studii și foii matricole/ foilor matricole/ suplimentelor la diplomă;
- 4) copie de pe documentele/ certificatele privind pregătirea psihopedagogică;
- 5) copii de pe certificatele de grade didactice;
- 6) adeverințe/ adeverință privind calificativele din ultimii doi ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (pentru absolvenții promoțiilor 2024, 2023 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, **adeverințe/ adeverință conform NOTEI**), în original;
- 7) adeverința privind calitatea de angajat cu contract individual de muncă (pentru solicitanții angajați), în original;
- 8) copie a deciziei de pensionare (pentru solicitanții care au intrat în posesia ei) sau declarație pe propria răspundere privind depunerea dosarului de pensionare;
- 9) cuponul de pensie din luna precedentă (pentru cadrele didactice pensionate);
- 10) copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
- 11) avizul de principiu al unității de învățământ/ instituției pentru a funcționa în sistemul plata cu ora în anul școlar 2025-2026, în original (**avizul va fi actualizat la inspectoratul școlar în perioada prevăzută de calendarul mobilității pentru anul școlar 2025-2026**);
- 12) avizul/ adeverință medicală, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să reiasă faptul că **sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ** (pentru cadrele didactice asociate sau pensionate), în original;
- 13) copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, dacă este cazul;
- 14) curriculum vitae, în original, însoțit de copii ale actelor doveditoare privind activitatea științifică și metodică;
- 15) adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care am fost angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
- 16) **cazier judiciar**, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
- 17) **certificatul/adeverința de integritate comportamentală** din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original***.

*Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratului școlar.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

***În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data: _____

Semnătura _____

I. Calculul mediei de departajare

1. Media de departajare este media aritmetică, calculată prin trunchiere cu patru zecimale, a mediei anilor de studii și a mediei examenului de licență/stat/absolvire, pentru absolvenții studiilor superioare de lungă durată/scurtă durată/ciclului I de studii superioare de licență și pentru absolvenții colegiilor pedagogice/școlilor echivalente/școlilor postliceale/școlilor de maiștri:

Media de departajare	Studii finalizate cu diplomă
$M_{dep} = \frac{\frac{m_{an1} + m_{an2} + m_{an3} + m_{an4} + m_{an5} + m_{an6} + m_{licenta}}{6}}{2}$	Absolvenți ai studiilor universitare de lungă durată de 6 ani
$M_{dep} = \frac{\frac{m_{an1} + m_{an2} + m_{an3} + m_{an4} + m_{an5} + m_{licenta}}{5}}{2}$	Absolvenți ai studiilor universitare de lungă durată de 5 ani
$M_{dep} = \frac{\frac{m_{an1} + m_{an2} + m_{an3} + m_{an4} + m_{licenta}}{4}}{2}$	Absolvenți ai studiilor universitare de lungă durată de 4 ani sau ai studiilor universitare de licență cu durata de 4 ani
$M_{dep} = \frac{\frac{m_{an1} + m_{an2} + m_{an3} + m_{licenta}}{3}}{2}$	Absolvenți ai studiilor universitare de licență cu durata de 3 ani
$M_{dep} = \frac{\frac{m_{an1} + m_{an2} + m_{an3} + m_{absolvire}}{3}}{2}$	Absolvenți ai studiilor universitare de scurtă durată de 3 ani sau ai colegiilor de institutori sau ai școlilor de maiștri/postliceale cu durata de 3 ani
$M_{dep} = \frac{\frac{m_{an1} + m_{an2} + m_{absolvire}}{2}}{2}$	Absolvenți ai școlilor de maiștri/postliceale cu durata de 2 ani

2. Media de departajare este media aritmetică, calculată prin trunchiere cu patru zecimale, a mediei anilor de studii și a mediei examenului de bacalaureat, pentru absolvenții liceelor pedagogice:

Media de departajare	Studii finalizate cu diplomă
$M_{dep} = \frac{\frac{m_{an1} + m_{an2} + m_{an3} + m_{an4} + m_{an5} + m_{an6} + m_{bac}}{6}}{2}$	Absolvenți ai liceelor pedagogice cu durata de 6 ani
$M_{dep} = \frac{\frac{m_{an1} + m_{an2} + m_{an3} + m_{an4} + m_{an5} + m_{bac}}{5}}{2}$	Absolvenți ai liceelor pedagogice cu durata de 5 ani
$M_{dep} = \frac{\frac{m_{an1} + m_{an2} + m_{an3} + m_{an4} + m_{bac}}{4}}{2}$	Absolvenți ai liceelor pedagogice cu durata de 4 ani

3. Media aritmetică, calculată prin trunchiere cu patru zecimale, a mediei anilor de studii și a mediei examenului de dizertație, pentru absolvenții ciclului II de studii universitare de masterat/master:

Media de departajare	Studii finalizate cu diplomă
$M_{dep} = \frac{\frac{\overbrace{m_{an1} + m_{an2} + m_{an3} + m_{an4}}^{ciclulII} + \overbrace{M_{an1} + M_{an2}}^{ciclulIII} + m_{dizertatie}}{6}}{2}$	Absolvenți ai studiilor universitare de licență cu durata de 4 ani, urmate de studii universitare de masterat cu durata de 2 ani
$M_{dep} = \frac{\frac{\overbrace{m_{an1} + m_{an2} + m_{an3}}^{ciclulII} + \overbrace{M_{an1} + M_{an2}}^{ciclulIII} + m_{dizertatie}}{5}}{2}$	Absolvenți ai studiilor universitare de licență cu durata de 3 ani, urmate de studii universitare de masterat cu durata de 2 ani

4. Media aritmetică, calculată prin trunchiere cu patru zecimale, a mediei celor 3 semestre și a mediei examenului de absolvire, pentru absolvenții studiilor postuniversitare cu durata de 3 semestre:

$$M_{dep} = \frac{\frac{m_{sem1} + m_{sem2} + m_{sem3} + m_{abs}}{3}}{2}$$

5. Media aritmetică, calculată prin trunchiere cu patru zecimale, a mediei anilor de studii și a mediei examenului de absolvire, pentru absolvenții studiilor postuniversitare cu durata de 2 ani:

$$M_{dep} = \frac{\frac{m_{an1} + m_{an2} + m_{abs}}{2}}{2}$$

II. Calculul mediei de departajare în cazul mediilor egale, pentru absolvenții care au finalizat studiile în alte țări și au obținut certificat pentru echivalarea studiilor eliberat de Ministerul Educației din România (M.E.R.)

1. Pentru absolvenții care au finalizat studiile în alte țări și au obținut certificat pentru echivalarea studiilor eliberat de M.E.R., media generală de absolvire se calculează după formula - $MGE = MGA \times 10 : N_{max}$ - unde:

MGE reprezintă media generală de absolvire echivalată în România;

MGA reprezintă media generală de absolvire din țara în care s-au finalizat studiile;

N_{max} reprezintă nota maximă din sistemul de notare din țara în care a absolvit.

2. În cazul în care absolvenții înscriși la concurs provin din țări cu sistem de notare pe bază de calificative, conversia acestora se realizează astfel:

- Calificativul „foarte bine” – nota 5 – pentru țările în care se aplică alte sisteme de notare diferite de sistemul de notare M.E.R.;

- Calificativul „bine” – nota 4 - pentru țările în care se aplică alte sisteme de notare diferite de sistemul de notare M.E.R.;

- Calificativul „satisfăcător” – nota 3 - pentru țările în care se aplică alte sisteme de notare diferite de sistemul de notare M.E.R.

Pentru obținerea mediei generale de absolvire echivalată în România, după conversia mai sus menționată, se va aplica formula de la pct. 1.

3. Media de departajare se va calcula ca media aritmetică dintre media generală de absolvire echivalată în România și media obținută la examenul de licență/diplomă/stat/absolvire.

4. Media obținută la examenul de licență/diplomă/stat/absolvire, menționată la pct. 3, se calculează după aceeași formulă (eventual conversie) de la pct. 1 și 2.

În consecință, pentru absolvenții care au finalizat studiile în Ucraina, Republica Moldova sau alte țări și au obținut diplome echivalate de către M.E.R., în urma precizărilor de mai sus, calificativele sunt echivalate după cum urmează:

Calificativul „foarte bine” – nota 10 în sistemul de notare M.E.R.

Calificativul „bine” – nota 8 în sistemul de notare M.E.R.

Calificativul „satisfăcător” – nota 6 în sistemul de notare M.E.R.

**SPECIALIZĂRI CARE CONFERĂ DREPTUL DE A OCUPA POSTURI DIDACTICE/CATEDRE ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL, FĂRĂ SĂ MAI FIE NECESAR UN STAGIU ATESTAT DE PREGĂTIRE
TEORETICĂ ȘI PRACTICĂ ÎN EDUCAȚIE SPECIALĂ, EFECTUAT SEPARAT,
ÎN AFARA PREGĂTIRII INIȚIALE**

1. Absolvenții cu diplomă ai învățământului superior având înscrisă pe diploma de absolvire/licență una din specializările: psihopedagogie specială, psihopedagogie, psihologie, pedagogie, pedagogie socială, pedagogie specială, psihosociologie, filosofie-istorie (absolvenți ai promoțiilor 1978-1994), absolvenții cu diplomă ai colegiilor pedagogice cu specializările educator de psihopedagogie specială sau educator și psihopedagogie specială, absolvenții cu diplomă ai școlilor postliceale care pregătesc învățători-educatori pentru învățământ special și ai liceelor pedagogice cu una dintre specializările educatoare, învățător, educatoare-învățător, educator-învățător, învățător-educatoare, învățător-educator, precum și absolvenții ciclului II de studii universitare de masterat în domeniile psihologie sau științele educației, în concordanță cu Centralizatorul pentru învățământ special, pot ocupa posturi didactice/catedre în învățământul special, conform Centralizatorului, fără să mai fie necesar un stagiu atestat de pregătire teoretică și practică în educație specială efectuat separat, în afara pregătirii inițiale.

2. Absolvenții învățământului superior care au parcurs în formarea inițială cursuri de psihopedagogie specială sau în domeniul educației speciale de cel puțin 56 ore ori absolvenții ai școlilor postliceale cu profil pedagogic, specializarea învățător/educatoare, care au parcurs în formarea inițială un curs de psihopedagogie specială sau în domeniul educației speciale de cel puțin 36 ore, pot ocupa posturi didactice/catedre în învățământul special - în concordanță cu Centralizatorul, fără să mai fie necesar un stagiu atestat de pregătire teoretică și practică în educație specială efectuat separat, în afara pregătirii inițiale.

ANEXA NR. 17
la Metodologie

1. Model raport al comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare constituite la nivelul unității de învățământ, referitor la cadrele didactice care au solicitat transferul pentru restrângere de activitate consimțit între unități de învățământ pe un post didactic/catedră vacant(ă)

RAPORT

Subsemnat/a/ul _____, profesor titular la catedra de _____, președinte al comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare din _____, localitatea _____, județul _____, numit prin decizia nr. ____/____, împreună cu _____ și _____, membri ai comisiei, am desfășurat în perioada ____ următoarele activități:

- am preluat solicitările (și documentele anexate), înregistrate la secretariatul unității de învățământ de cadre didactice titulare care au solicitat transferul pentru restrângere de activitate consimțit între unități de învățământ pe un post didactic/catedră vacant(ă) din unitate;
- am verificat dosarele cadrelor didactice conform criteriilor stabilite la nivelul unității de învățământ și avizate de inspectoratul școlar* și am ierarhizat cadrele didactice care solicită același post didactic/aceeași catedră conform criteriilor prevăzute de metodologie, în ordinea descrescătoare a punctajelor.

Au depus solicitări un număr de __ cadre didactice, după cum urmează:

1. Doamna/domnul _____, cadru didactic titular pe/la postul didactic/catedra de _____ de la _____ localitatea _____, județul _____, cu specializările _____, _____ pentru postul/posturile/catedra/catedrele _____;
- 2.....

În baza documentelor anexate solicitărilor, am concluzionat următoarele:

- Propunem emiterea acordului/acordului de principiu pentru transferul ca urmare a restrângerii de activitate pe postul didactic/catedra de _____ din unitate pentru doamna/domnul _____ cadru didactic titular pe/la postul didactic/catedra de _____ de la _____, localitatea _____, județul _____, cu specializările _____, având în vedere următoarele:
 - îndeplinește condițiile de studii necesare ocupării postului didactic/catedrei;
 - îndeplinește condițiile specifice stabilite la nivelul unității de învățământ și avizate de inspectoratul școlar*;
 - are avizele și atestatele necesare ocupării postului didactic/catedrei;
 - este clasat pe locul _____.
- Propunem emiterea refuzului pentru transferul ca urmare a restrângerii de activitate pe postul didactic/catedra de _____ din unitate pentru doamna/domnul _____, cadru didactic titular pe/la postul didactic/catedra de _____ de la _____, localitatea _____, județul _____, cu specializările _____, din următoarele motive:

.....
.....
.....

PREȘEDINTE

MEMBRI

* În situația în care unitatea de învățământ a stabilit condiții specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor avizate de inspectoratul școlar.

2. Model de acord/acord de principiu emis de directorul unității de învățământ privind transferul pentru restrângere de activitate consimțit între unitățile de învățământ

(Antetul unității)

Nr. _____ / _____

Către

Domnul/doamna _____

_____ (adresa de domiciliu, conform documentelor anexate în dosar) _____

Urmare a solicitării dumneavoastră nr. ____/____ referitoare la transferul pentru restrângere de activitate consimțit între unitățile de învățământ pe un post didactic/catedră vacant(ă) din unitatea noastră de învățământ;

În baza adresei nr. ____/____, anexată solicitării dumneavoastră, prin care conducerea/conducerea ____ (unitatea/unitățile de învățământ în care cadrul didactic este titular) ____ își exprimă acordul/acordul de principiu pentru transferul pentru restrângere de activitate;

Având în vedere că, din analiza documentelor anexate cererii dumneavoastră, rezultă că îndepliniți condițiile legale și vă încadrați în criteriile de selecție stabilite pentru ocuparea postului didactic/catedrei solicitat(e), fiind clasat(ă) pe locul _____;

Vă informăm că în ședința Consiliului de administrație al _____ din data de ____ . ____ . ____ a fost validată propunerea comisiei de mobilitate constituite la nivelul unității de învățământ de emiteră a acordului/acordului de principiu/refuzului privind transferarea pentru restrângere de activitate începând cu 01.09.2025 pe postul didactic/catedra vacant(ă) de ____ (disciplina postului/catedrei, conform Centralizatorului) ____, formată dintr-un număr de ____ ore (____ ore TC+CDL și ____ ore opționale) publicat(ă) de unitatea noastră, având codul _____.

Motivele refuzului sunt:

.....
.....
.....

Prezenta comunicare va fi atașată solicitării pe care o veți depune în atenția comisiei județene/a municipiului București de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru soluționarea cererilor de transfer pentru restrângere de activitate în ședință de repartizare.

DIRECTOR

3. Model raport al comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare constituite la nivelul unității de învățământ, referitor la cadrele didactice care au solicitat pretransferul consimțit între unități de învățământ pe un post didactic/catedră vacant(ă)

RAPORT

Subsemnat/a/ul _____, profesor titular la catedra de _____, președinte al comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare din _____, localitatea _____, județul _____, numit prin decizia nr. ____/____, împreună cu _____ și _____, membri ai comisiei, am desfășurat în perioada ____ următoarele activități:

- am preluat solicitările (și documentele anexate), înregistrate la secretariatul unității de învățământ de cadre didactice titulare care au solicitat pretransferul consimțit între unități de învățământ pe un post didactic/catedră vacant(ă) din unitate;
- am verificat dosarele cadrelor didactice conform criteriilor stabilite la nivelul unității de învățământ și avizate de inspectoratul școlar* și am ierarhizat cadrele didactice care solicită același post didactic/aceeași catedră conform criteriilor prevăzute de metodologie, în ordinea descrescătoare a punctajelor.

Au depus solicitări un număr de __ cadre didactice, după cum urmează:

1. Doamna/domnul _____, cadru didactic titular pe/la postul didactic/catedra de _____ de la _____ localitatea _____ județul _____, cu specializările _____, pentru postul/posturile/catedra/catedrele _____;

2.....

În baza documentelor anexate solicitărilor, am concluzionat următoarele:

- Propunem emiterea acordului de principiu pentru pretransfer pe postul didactic/catedra de _____ din unitate pentru doamna/domnul _____, cadru didactic titular pe/la postul didactic/catedra de _____ de la _____, localitatea _____, județul _____, cu specializările _____, din următoarele motive:
 - este clasat pe locul _____;
 - îndeplinește condițiile de studii necesare ocupării postului didactic/catedrei;
 - îndeplinește condițiile specifice stabilite la nivelul unității de învățământ și avizate de inspectoratul școlar*;
 - are avizele și atestatele necesare ocupării postului didactic/catedrei.

PREȘEDINTE

MEMBRI

* În situația în care unitatea de învățământ a stabilit condiții specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor avizate de inspectoratul școlar.

4. Model de acord de principiu emis de directorul unității de învățământ privind pretransferul consimțit între unitățile de învățământ

(Antetul unității)

Nr. _____ / _____

Către

Domnul/doamna _____

_____ (adresa de domiciliu, conform documentelor anexate în dosar) _____

Urmare a solicitării dumneavoastră nr. ____/____ referitoare la pretransferul consimțit între unitățile de învățământ pe un post didactic/catedră vacant(ă) din unitatea noastră de învățământ;

În baza adresei nr. ____/____, anexată solicitării dumneavoastră, prin care conducerea/conducerea ____ (unitatea/unitățile de învățământ în care cadrul didactic este titular) ____ își exprimă acordul pentru pretransferul/acordul de principiu pentru pretransfer;

Având în vedere că, din analiza documentelor anexate cererii dumneavoastră, rezultă că îndepliniți condițiile legale și vă încadrați în criteriile de selecție stabilite pentru ocuparea postului didactic/catedrei solicitat(e), fiind clasat(ă) pe locul _____;

Vă informăm că în ședința Consiliului de administrație al _____ din data de ____ . ____ . ____ a fost validată propunerea comisiei de mobilitate constituite la nivelul unității de învățământ privind emiterea acordului de principiu pentru pretransferarea dumneavoastră începând cu 01.09.2025 pe postul didactic/catedra vacant(ă) de ____ (disciplina postului/catedrei, conform Centralizatorului) ____, formată dintr-un număr de __ ore (__ ore TC+CDL și __ ore opționale) publicat(ă) de unitatea noastră, având codul _____.

Prezenta comunicare va fi atașată solicitării pe care o veți depune în atenția comisiei județene/a municipiului București de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru soluționarea cererilor de pretransfer în ședință publică.

DIRECTOR

5. Model de adresă de înștiințare a inspectoratului școlar referitor la acordurile emise pentru transfer pentru restrângere de activitate/pretransfer prin consimțământ între unitățile de învățământ

(Antetul unității)

Nr. _____ / _____

Către

Inspectoratul Școlar Județean/al Municipiului București

În atenția președintelui Comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar
constituite la nivelul inspectoratului școlar

Prin prezenta vă facem cunoscut că în ședința Consiliul de administrație al din data de a/au fost analizată(e) propunerea/propunerile comisiei de mobilitate constituite la nivelul unității de învățământ, de emitere a acordului/acordului de principiu privind transferul pentru restrângere de activitate/pretransferul consimțit între unitățile de învățământ, începând cu 01.09.2025, pe posturi didactice/catedre vacante din unitate, pentru următoarele cadre didactice, titulare în învățământul preuniversitar:

1. Domnul/doamna _____, cadru didactic titular pe postul didactic/catedra de _____ de la _____ județul/sector __, localitatea/București, cu specializările _____, pentru postul didactic/catedra vacant(ă) de _____ formată dintr-un număr de __ ore (__ ore TC+CDL și __ ore opționale), nivelul _____, regimul de mediu _____, cu predare în limba _____, publicat(ă) de unitatea noastră având codul _____. În urma verificării documentelor atașate cererii, a rezultat faptul că domnul/doamna _____ îndeplinește condițiile legale pentru a fi transferat pentru restrângere de activitate/pretransferat pe postul didactic/catedra menționată anterior și se încadrează în criteriile de selecție, fiind clasat pe locul _____.

2.....

În conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, ne asumăm întreaga responsabilitate pentru corectitudinea și legalitatea demersurilor efectuate și a soluției validate de Consiliul de administrație al unității de învățământ.

Anexăm, în copie, certificată „conform cu originalul”:

- decizia de constituire a comisiei de mobilitate a personalului didactic la nivelul unității de învățământ;
- procesul-verbal încheiat în urma activităților desfășurate de comisia de mobilitate a personalului didactic din unitatea de învățământ;
- propunerea comisiei de mobilitate a personalului didactic privind validarea cadrelor didactice selectate în consiliul de administrație al unității de învățământ;
- procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație al.....în care au fost analizate propunerile comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare constituite la nivelul unității de învățământ;
- acordurile/acordurile de principiu emise cadrelor didactice privind pretransferul prin consimțământ între unitățile de învățământ.

DIRECTOR

**ORDINEA OCUPĂRII POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR VACANTE/REZERVATE ÎN ȘEDINȚELE DE
REPARTIZARE ORGANIZATE LA NIVELUL ISJ/ISMB
ÎN PERIOADA 19-26 AUGUST 2025**

1. După etapa de detașare la cerere a personalului didactic de predare titular în baza rezultatelor obținute la concursul național, sesiunea 2025, în perioadele prevăzute de Calendar, în ședințele de repartizare organizate de comisiile de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar constituite la nivelul ISJ/ISMB, pe posturile didactice/catedrele vacante/rezervate rămase neocupate se repartizează la nivel județean/nivelul municipiului București, conform prevederilor Metodologiei, în ordine, astfel:

a) cadre didactice titulare și cadre didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie rămase cu norma didactică de predare incompletă pentru completarea normei didactice;

b) cadre didactice titulare rămase în restrângere de activitate, prin transfer sau detașare în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată;

c) cadre didactice titulare rămase nerepartizate care solicită continuitate prin detașare la cerere sau detașare la cerere prin concurs;

d) candidați care au obținut cel puțin media de repartizare 7 (șapte) la concursul național, sesiunea 2025, conform art. 64 alin. (9) din Metodologie, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare, având prioritate candidații care beneficiază de prelungirea duratei contractelor individuale de muncă în anul școlar 2025-2026, în condițiile art. 63 sau art. 87 din Metodologie, în baza notei/mediei de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2024 și/sau 2023, respectiv 2024, 2023, 2022 și/sau 2021 pentru învățători/absolvenți ai colegiilor universitare de institutori din învățământul primar/profesori pentru învățământ primar;

e) cadre didactice titulare, cadre didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie rămase cu norma didactică de predare incompletă, pentru completarea normei didactice pe perioadă determinată, conform prevederilor art. 9 alin. (4) din Metodologie;

f) cadre didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei și cadre didactice prevăzute la art. 53 alin. (5) și la art. 61 alin. (16) din Metodologie pentru completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată/modificarea repartizării;

g) candidați care beneficiază de prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2025-2026, conform prevederilor art. 63 din Metodologie;

h) cadre didactice care solicită detașare la cerere prin concurs specific;

i) candidați care beneficiază de prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2025-2026, conform prevederilor art. 63 sau art. 87 din Metodologie;

j) candidați cu media de repartizare minimum 5 (cinci) la concursul național din sesiunea 2025, conform art. 64 alin. (9) din Metodologie, în vederea încheierii unui contract individual de muncă pe perioadă determinată, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare;

k) candidați rămași nerepartizați după concursul național din sesiunea 2025, care au obținut media de repartizare minimum 5 (cinci) în profilul postului solicitat, conform art. 64 alin. (9) din Metodologie și au susținut proba practică/orală în profilul postului conform art. 89 alin. (4), în ordinea descrescătoare a mediilor;

l) candidați care au obținut nota la proba scrisă/media de repartizare minimum 7 (șapte) în profilul postului solicitat la concursurile naționale, sesiunile 2024, 2023, 2022, 2021, 2020 și/sau 2019, care nu au mai participat ulterior la alte concursuri naționale sau care nu au obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e), ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a notelor/mediilor de repartizare;

m) candidați care au obținut nota la proba scrisă/media de repartizare minimum 5 (cinci) la proba scrisă în profilul postului solicitat la concursurile naționale din sesiunile 2024, 2023 și/sau 2022 și nu au mai participat ulterior la alte concursuri naționale sau nu au mai obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e), ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a notelor/mediilor de repartizare;

n) candidați cu a doua specializare, alta decât aceea la care au participat la concursul național din sesiunea 2024, și care au obținut media de repartizare minimum 5 (cinci), conform art. 64 alin. (9) din Metodologie, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare;

o) candidați cu a doua specializare, alta decât aceea la care au participat la concursurile naționale din sesiunile 2024, 2023, 2022, 2021, 2020 și/sau 2019, care au obținut nota la proba scrisă/media de repartizare minimum 7 (șapte) și nu au mai participat ulterior la alte concursuri naționale sau nu au mai obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e), ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a notelor/mediilor de repartizare;

p) candidați cu a doua specializare, alta decât aceea la care au participat la concursurile naționale din sesiunile 2024, 2023 și/sau 2022, care au obținut cel puțin nota la proba scrisă/media de repartizare 5 (cinci) și nu au mai participat ulterior la alte concursuri naționale sau nu au mai obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e), ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a notelor/mediilor de repartizare;

q) absolvenți ai colegiilor universitare de institutori cu a doua specializare, care au participat la concursul național din sesiunea 2025 și au obținut cel puțin media de repartizare 5 (cinci), conform art. 64 alin. (9) din Metodologie, ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare, care solicită postul didactic/catedra vacant(ă) în a doua specializare: limbă

modernă/maternă, educație plastică, educație muzicală, educație fizică, religie, respectiv posturi în specialitate din palatele și cluburile copiilor și elevilor;

r) absolvenți ai colegiilor universitare de institutori cu a doua specializare, care au participat la concursuri naționale din sesiunile 2024, 2023, 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 și au obținut nota la proba scrisă/media de repartizare minimum 7 (șapte), ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a notelor/mediilor de repartizare, care solicită postul didactic/catedra vacant(ă) în a doua specializare (limbă modernă/maternă, educație plastică, educație muzicală, educație fizică sau religie), respectiv posturi în specialitate din palatele și cluburile copiilor și elevilor, care nu au mai participat ulterior la alte concursuri naționale sau care nu au obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale;

s) absolvenți ai colegiilor universitare de institutori cu a doua specializare care au obținut nota la proba scrisă/media de repartizare minimum 5 (cinci) la concursurile naționale, sesiunile 2024, 2023 și/sau 2022, care nu au mai participat ulterior la alte concursuri naționale sau care nu au obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale, ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare, care solicită postul didactic/catedra vacant(ă) în a doua specializare: limbă modernă/maternă, educație plastică, educație muzicală, educație fizică, religie, posturi în specialitate din palatele și cluburile copiilor și elevilor;

t) candidați care au renunțat la posturile didactice/catedrele pe care au fost repartizați în etapele anterioare, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare.

Notă: 1) La etapa de repartizare prevăzută la lit. e), în cadrul ședințelor de repartizare organizate în perioada 19-26 august 2025 participă candidații care au susținut proba practică sau inspecția specială la clasă în profilul postului la nivelul județului/municipiului București, indiferent de județul în care au susținut proba scrisă.

2) La etapele de repartizare prevăzute la lit. i)-s) participă și candidații prevăzuți la art. 89 alin. (2), care au participat la concursurile naționale din sesiunile 2024, 2023, 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 în alte județe.

3) Posturile didactice/catedrele care se vacantează și devin rezervate ca urmare a detașării cadrelor didactice titulare la cerere pe parcursul unei ședințe de repartizare la nivelul județului/municipiului București sau în alte județe, pot fi ocupate în aceeași ședință de repartizare prin detașare la cerere sau pe perioadă determinată în ordinea prevăzută în prezenta anexă.

4) Prevederile de la lit. s) se aplică în ședințele de repartizare organizate până la data de 26 august 2025.

5) Pentru sesiunile 2023, 2021 și 2020 ale concursului național se iau în calcul notele obținute la proba scrisă, iar pentru sesiunile 2024, 2022 și 2019 ale concursului național se iau în calcul mediile de repartizare stabilite conform prevederilor art. 64 alin. (9) din Metodologie.

2. Repartizarea personalului didactic de predare, conform punctului 1, se realizează pe perioadă nedeterminată pe posturi didactice/catedre vacante doar pentru completarea normei didactice de predare/transferarea pentru restrângere de activitate a cadrelor didactice titulare sau a cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie, care au promovat examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2025, în condițiile din Metodologie, precum și pentru transferul cadrelor didactice titulare aflate în restrângere de activitate. În toate celelalte situații prevăzute la alin. (1) repartizarea candidaților/cadrelor didactice pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate se realizează pe perioadă determinată. Repartizarea absolvenților cu diplomă ai colegiilor universitare de institutori cu a doua specializare, conform punctului 1, se realizează doar pe catedre vacante/rezervate în specialitate din învățământul primar sau gimnazial ori în palate și cluburi ale copiilor și elevilor.

Absolvenții cu diplomă ai colegiilor universitare de institutori cu a doua specializare repartizați în palate și cluburi ale copiilor și elevilor și candidații calificați cu a doua specializare repartizați pe posturi didactice care necesită probă practică susțin, dacă este cazul, la nivelul unității de învățământ în care au fost repartizați, până la data începerii cursurilor, o probă practică specifică în profilul postului.

3. Absolvenții colegiilor universitare de institutori, cu durata studiilor de 3-4 ani, pe a căror diplomă de absolvire nu este înscrisă și a doua specializare, dar au menționată în foaia matricolă direcția de studiu în a doua specializare: limba modernă/maternă, muzică, desen, arte plastice sau educație fizică se asimilează următoarelor specializări cuprinse în Centralizator: „Institutori-O limbă străină”; „Institutori (învățământ primar)-O limbă străină”; „Institutori-Limba romani”; „Institutori-Muzică”; „Institutori-Desen”; „Institutori-Arte plastice” sau „Institutori-Educație fizică” și beneficiază de aceleași drepturi ca și absolvenții cu diplomă ai colegiilor universitare de institutori cu a doua specializare.

4. La note/medii egale departajarea se face conform art. 65 din Metodologie.