



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND VIZUALIZAREA LUCRĂRII SCRISE DE CĂTRE CANDIDAȚII CARE AU SUSȚINUT PROBA SCRISĂ A EXAMENULUI NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR- SEȘIUNEA 2025

Ediția: II
Nr. de exemplare: 3
Revizia: 4
Exemplar: 1

Nr. 17730/21.07.2025

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND VIZUALIZAREA LUCRĂRII SCRISE DE CĂTRE CANDIDAȚII CARE AU SUSȚINUT PROBA SCRISĂ A EXAMENULUI NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR - SEȘIUNEA 2025

1. Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI procedurii de lucru:

Nr. crt.	Elemente privind responsabili / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1.	Elaborat	Felicia Vasilica Stroe	Inspector școlar	21.07.2025	
1.2	Verificat	Gabriela Postescu	Inspector Școlar General Adjunct	21.07.2025	
1.3.	Avizat	Daniel Mălăelea	Inspector Școlar General Adjunct	21.07.2025	
1.4	Aprobat	Ionel Florian Lixandru	Inspector Școlar General	21.07.2025	

2. Situația EDIȚIILOR și a REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR procedurii de lucru:

Nr. crt.	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției
	1.	2.	3.	4.
2.1.	Ediția II		Conformitate cu legislația în vigoare	21.07.2025



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND VIZUALIZAREA LUCRĂRII SCRISE
DE CĂTRE CANDIDAȚII CARE AU SUSȚINUT PROBA SCRISĂ A
EXAMENULUI NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR- SEȘIUNEA 2025**

Ediția: II
Nr. de exemplare: 3
Revizia: 4
Exemplar: 1

3. Lista PERSOANELOR la care se difuzează ediția / revizia în cadrul ediției procedurii de lucru

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semn.
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
3.1.	Aprobare	1	Conducere	Inspector Școlar General	Ionel Florian Lixandru		
3.2.	Verificare	1	Conducere	Inspector Școlar General Adjunct	Gabriela Postescu		
3.3.	Aplicare	1	Comisia de examen definitivat a municipiului București	Vicepreședinte Membri Secretari	Inspectori școlari		Transmitere electronică
3.4.	Înregistrare/ Arhivare	1	Secretariat SCIM	Secretar			
3.5.	Informatizare	1	Serviciul Informatizare	Șef Serviciu Informatizare			

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prezenta procedură reglementează modul de vizualizare a lucrărilor scrise, de către participanții la proba scrisă a examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar, având la bază Metodologia - cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul M.E.C. nr. 5434/31.08.2020.

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

Procedura se aplică la nivelul Inspectoratului Școlar al Municipiului București, în cadrul comisiei de organizare a examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar, în vederea organizării și derulării procesului de vizualizare de către candidați a lucrărilor scrise.

Domeniile furnizoare de date și/sau beneficiare ale rezultatelor activității procedurale, domenii implicate în activitate sunt: conducerea ISMB, comisia de examen de definitivat, comisia de evaluare/soluționare a contestațiilor.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE

Legislație primară

- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordin nr. 5434/2020** privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ, în anul școlar 2024-2025;
- **OME nr. 6614/2024** privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ, în anul școlar 2024-2025;



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND VIZUALIZAREA LUCRĂRII SCRISE
DE CĂTRE CANDIDAȚII CARE AU SUSȚINUT PROBA SCRISĂ A
EXAMENULUI NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR- SEȘIUNEA 2025**

**Ediția: II
Nr. de exemplare: 3
Revizia: 4
Exemplar: 1**

- **Regulamentul (UE) 2016/679** al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor cu caracter personal)

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat, necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
2.	Procedură Operațională (PO)	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din cadrul unității
3.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
4.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	LEN	Legea educației naționale
8.	I.S.M.B.	Inspectoratul Școlar al Municipiului București
9.	CCZE/C	Comisia din Centrul zonal de evaluare/ soluționare a contestațiilor
10.	CME	Comisia municipală de examen
11.	SCIM	Comisia SCIM
12.	ISG	Inspector Școlar General
13.	ISGA	Inspector Școlar General Adjunct



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND VIZUALIZAREA LUCRĂRII SCRISE
DE CĂTRE CANDIDAȚII CARE AU SUSȚINUT PROBA SCRISĂ A
EXAMENULUI NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR- SESIUNEA 2025**

**Ediția: II
Nr. de exemplare: 3
Revizia: 4
Exemplar: 1**

8. Descrierea procedurii operaționale

După afișarea rezultatelor finale, candidații pot solicita comisiei de examen să își vadă lucrarea, fără ca, în urma vizualizării, să obțină reevaluarea lucrării și/sau modificarea notelor acordate.

În vederea vizualizării lucrărilor scrise, se parcurg următoarele etape:

- Înregistrarea la ISMB a solicitărilor de vizualizare a lucrării scrise, depuse / transmise pe e-mail la adresa: **office@ismb.ro**, de către participanții la proba scrisă a examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar.
- **Centralizarea solicitărilor înregistrate**
- Informarea Ministerului Educației și Cercetării cu privire la existența solicitărilor de vizualizare a lucrărilor scrise.
- Organizarea și desfășurarea vizualizării lucrărilor scrise, la nivelul ISMB, în prezența reprezentanților instituției.
- Informarea solicitanților, cu privire la data și intervalul orar în care se va face vizualizarea lucrării, de către inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane.
- Vizualizarea lucrărilor scrise, în prezența candidatului și a reprezentanților ISMB.
- **Candidaților li se aduce la cunoștință că scopul procedurii este acela de a constata aspecte privind integritatea lucrării (lucrarea se regăsește în formatul predat de aceștia și asumat prin semnătură în procesul-verbal) și că, în timpul și după parcurgerea acestei proceduri, nu li se permite fotografierea lucrării, nu li se eliberează copii ale lucrării și nu li se modifică nota obținută.**

Termen: conform calendarului care constituie anexă la prezenta procedură

Responsabil: inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane

9. Responsabilități

Nr. crt.	Domeniul (postul) / acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
0	1	2	3	4	5	6
1	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	E				
2	Inspector școlar general adjunct		V			
3	Președinte Comisie SCIM			A		
4	Inspector Școlar General				Ap.	
5	Secretariat					Ah.
6	Informatizare					Ah. web

10. Anexe. înregistrări, arhivări

Anexa 1. Calendarul privind derularea procesului de vizualizare a lucrărilor scrise

Anexa 2. Model solicitare vizualizare lucrare scrisă



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND VIZUALIZAREA LUCRĂRII SCRISE
DE CĂTRE CANDIDAȚII CARE AU SUSȚINUT PROBA SCRISĂ A
EXAMENULUI NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR- SEȘIUNEA 2025

Ediția: II
Nr. de exemplare: 3
Revizia: 4
Exemplar: 1

Anexa 3. Proces – verbal privind derularea procesului de vizualizare a lucrării scrise

11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	1
4.	Scopul procedurii operaționale	2
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	2
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	2
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operaționale	3
8.	Descrierea procedurii operaționale	4
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	5
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	5
11.	Cuprins	5



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND VIZUALIZAREA LUCRĂRII SCRISE
DE CĂTRE CANDIDAȚII CARE AU SUSȚINUT PROBA SCRISĂ A
EXAMENULUI NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR- SEȘIUNEA 2025

Ediția: II
Nr. de exemplare: 3
Revizia: 4
Exemplar: 1

Anexa. 1

CALENDARUL PRIVIND DERULAREA PROCESULUI DE VIZUALIZARE A LUCRĂRILOR SCRISE

Nr. crt.	Interval de timp	Descrierea activității
1	22.07-08.08.2025	Depunerea solicitărilor de vizualizare a lucrării scrise, de către participanții la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar la registratura ISMB sau pe adresa de e-mail: office@ismb.ro . Cererile, asumate prin semnătură, vor fi însoțite de o copie a cărții de identitate.
2	11.08.2025	Informarea Ministerului Educației și Cercetării cu privire la solicitările înregistrate.
3	12-14.08.2025	Transmiterea solicitărilor centralizate, de la ISMB către inspectoratele școlare care au fost centre de evaluare, pentru lucrările candidaților din municipiul București, la probele scrise aferente solicitărilor înregistrate.
4	27.08.2025	Organizarea și desfășurarea vizualizării lucrărilor scrise, la nivelul ISMB, în prezența reprezentanților instituției.



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND VIZUALIZAREA LUCRĂRII SCRISE
DE CĂTRE CANDIDAȚII CARE AU SUSȚINUT PROBA SCRISĂ A
EXAMENULUI NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR- SEȘIUNEA 2025

Ediția: II
Nr. de exemplare: 3
Revizia: 4
Exemplar: 1

Anexa 2

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a), (cu majuscule - numele, inițiala tatălui și prenumele)

posesor al BI/CI, seria: ____, nr._____, având CNP_____,
telefon:_____, adresă de e-mail_____, nr. fișă de înscriere la
examen_____ candidat/candidată la examenul național pentru definitivare în
învățământul preuniversitar - sesiunea 2025, la disciplina de examen

vă rog să-mi aprobați cererea de vizualizare a lucrării scrise, conform metodologiei specifice și a procedurii operaționale ISMB nr. 17730/21.07.2025.

Am luat la cunoștință că scopul procedurii este acela de a constata aspecte privind integritatea lucrării și că, în timpul și după parcurgerea acestei proceduri, nu mi se permite fotografierea lucrării, nu mi se eliberează copii ale lucrării și nu mi se modifică nota obținută.

Anexez prezentei cereri ACTUL DE IDENTITATE copie/scanat.

Data,

Semnătura solicitantului,

Domnului Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar al Municipiului București



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND VIZUALIZAREA LUCRĂRII SCRISE
DE CĂTRE CANDIDAȚII CARE AU SUSȚINUT PROBA SCRISĂ A
EXAMENULUI NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR- SEȘIUNEA 2025

Ediția: II
Nr. de exemplare: 3
Revizia: 4
Exemplar: 1

Anexa 3

PROCES – VERBAL,

Încheiat astăzi, _____, urmare a derulării procesului de vizualizare a lucrării / lucrărilor scrise, pentru candidații participanți la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar, sesiunea 2025, după cum urmează:

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic solicitant	Intervalul orar	Semnătura solicitantului	Reprezentanți ISMB prezenți	Semnătura reprezentanți ISMB

Înainte de începerea vizualizării, candidaților li s-a adus la cunoștință că scopul procedurii este acela de a constata aspecte privind integritatea lucrării - lucrarea se regăsește în formatul predat de aceștia și asumat prin semnătură în procesul-verbal – și că, în timpul și după parcurgerea acestei proceduri, nu li se permite fotografierea lucrării, nu li se eliberează copii ale lucrării și nu li se modifică nota obținută.

Drept care am încheiat prezentul proces – verbal.