

ANUNȚ

Consiliul de administrație al ȘCOLII GIMNAZIALE NR.195 , cu sediul în București, str. LUNCA BRADULUI, nr. 2, sector 3, tel. 0318058603 anunță organizarea testării pentru ocuparea a 12 ore din unitate:

1. Informatică și TIC

Testarea se va desfășura conform următorului grafic:

1. Înregistrarea cererilor la secretariatul unității 21.11.2022, între orele 12.00-14.00
2. Afișarea listei candidaților admiși pentru susținerea probelor de 22.11.2022
3. Proba scrisă și interviul – 25.11.2022
4. Depunerea contestațiilor – 28.11.2022
5. Afișarea rezultatelor finale și repartizarea candidaților – 29.11.2022

La testarea organizată pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor care se vacantează în unitățile de învățământ preuniversitar de stat se pot prezenta persoane care au absolvit cel puțin liceul, cu diplomă de bacalaureat.

Proba scrisă și interviul se susțin în specializarea/specializările postului/catedrei, conform Centralizatorului, după programele valabile, specifice pentru concurs.

Nu au dreptul să participe la concurs persoanele care au fost înlăturate din învățământ printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală, persoanele care nu prezintă un document medical din care să reiasă faptul că nu există incompatibilități de ordin medical cu funcția didactică, precum și persoanele care au fost eliminate pentru fraudă sau tentativă de fraudă în cadrul concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2022.

La cererea de înscriere la concurs vor fi atașate următoarele documente:

- 1) Copii de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic);
- 1') Absolvenții care au susținut examenul de licență/absolvire în 2022 vor prezenta copia adeverinței de la instituția de învățământ superior/postliceal/mediu din care să rezulte că au susținut examenul de licență, media de absolvire a facultății/școlii postliceale/liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat și promovat modulul pedagogic;
- 2) Copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele);
- 3) Copie de pe fila din buletinul sau cartea de identitate cu domiciliul;
- 4) Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
- 5) Avizul medical din care să rezulte ca sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ;
- 6) Declarație pe proprie răspundere că nu desfășoară activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu a fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală;
- 10) Certificat de cazier judiciar.
- 11) certificatul/adeverința de integritate comportamentală

Testarea se va desfășura conform prevederilor Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ de stat, aprobată prin OMEN nr. 4959/2013, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR

AVIZAT
INSPECTOR MANAGEMENT
RESURSE UMANE
SECTOR -
EMILIA ALINA IONESCU