

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>23326/16.09.2025</u> Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2
		Nr. exemplare: 4
		Revizia: 3
		Nr. exemplare:
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară		Pagină 1 din 13
		Exemplar: 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA COPIILOR ȘI A TINERILOR CAPABILI DE PERFORMANȚE ÎNALTE ÎN CADRUL CENTRULUI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DE EXCELENȚĂ, ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

1. Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI procedurii de lucru:

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii /operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1.	Elaborat	Alina Paraschiv Luminița Dumitrescu	Inspector școlar pentru matematică Inspector școlar pentru matematică	30.09.2025	
1.2	Verificat	Gabriela Postescu	Inspector Școlar General Adjunct	30.09.2025	
1.3	Avizat	Daniel Mălăeala	Inspector Școlar General Adjunct	30.09.2025	
1.4.	Aprobat	Ionel Florian Lixandru	Inspector Școlar General	30.09.2025	

2. Situația EDIȚIILOR și a REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR procedurii de lucru:

Nr. crt.	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției
	1.	2.	3.	4.
2.1.	Ediția I-a			
2.2.	Ediția a II-a			
	Revizia II.3.			Septembrie 2025
....	Revizia I.n.			
....	Revizia II.m.			

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>23326/16.09.2025</u> Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2 Nr. exemplare:4
		Revizia: 3 Nr. exemplare:
		Pagină 2 din 13
		Exemplar: 1

3. Lista PERSOANELOR la care se difuzează ediția/revizia în cadrul ediției procedurii de lucru

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
3.1.	Aprobare	1	Conducere	Inspector școlar general	Ionel Florian Lixandru		
3.2.	Verificare	1	Conducere	Inspector școlar general adjunct	Gabriela Postescu		
3.3.	Aplicare	1	Centrul Municipiului București de Excelență Curriculum și inspecție școlară	Director CMBEX Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari Directori	Mihaela Daniela Cîrstea Amalia Stoenescu Ruxandra Regalia Daniel Mălăelea Inspectori școlari de specialitate Directori/Directori adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar din Municipiul București		Transmitere electronică
3.4.	Informare	1	Consiliul de administrație ISMB	Secretar			Transmitere electronică
3.5.	Înregistrare/ Arhivare	1	Secretariat SCIM	Secretar			
3.6.	Informatizare	1	Serviciul Informatizare	Șef Serviciu Informatizare			Transmitere electronică

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>23326/16.09.2025</u> Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2 Nr. exemplare:4
		Revizia: 3 Nr. exemplare:
Pagină 3 din 13		
Exemplar: 1		
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară		

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Obiectivele fundamentale ale activității CMBEX sunt următoarele:

- I. Asigurarea condițiilor optime de pregătire, de dezvoltare, de afirmare și de consacrare a copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte, din Municipiul București;
- II. Elaborarea și aplicarea unor strategii și politici pentru selecția, pregătirea, susținerea, motivarea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte, precum și pentru selecția și motivarea cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților de înaltă performanță;
- III. Respectarea dreptului la educație și instruire diferențiată pentru elevii supradotați, capabili de performanțe înalte, din Municipiul București;
- IV. Valorificarea potențialului intelectual și creativ al generației tinere, în scopul constituirii unui nucleu de perspectivă în comunitatea noastră, pentru dezvoltarea economică, socială și culturală a Municipiului București.

SCOPURILE procedurii operaționale sunt:

- 4.1. să aplice prevederile dispozițiilor legislației în domeniu;
- 4.2. să stabilească modul de realizare și etapele selecției copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul CMBEX, pentru anul școlar 2025-2026, precum și responsabilitățile persoanelor implicate în selecție, în conformitate cu prevederile legislației generale a învățământului în România, precum și în conformitate cu legislația specifică centrelor de excelență și ale *Regulamentului de Organizare și Funcționare a Centrului Municipiului București de Excelență*, numit în continuare ROF CMBEX;
- 4.3. să dea asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
- 4.4. să asigure realizarea activității procedurate, în conformitate cu normele legale în materie.

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prezenta procedură se aplică la nivelul Inspectoratului Școlar al Municipiului București și al Centrului Municipiului București de Excelență, al unităților de învățământ de stat și/sau particular din Municipiul București, se adresează inspectorilor școlari general adjuncți, inspectorilor școlari care coordonează disciplina/aria curriculară, elevilor din învățământul preuniversitar și este dusă la îndeplinire de către Comisia de selecție numită la propunerea consiliului de administrație al Centrului Municipiului București de Excelență, prin decizia inspectorului școlar general al Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

Prezenta procedură este aplicabilă COMISIEI DE SELECȚIE a copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul CMBEX.

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>23326/16.09.2025</u> Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2
		Nr. exemplare: 4
		Revizia: 3
		Nr. exemplare:
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară		Pagină 4 din 13
		Exemplar: 1

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE

- **Legea nr. 198/2023** a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- **OME nr. 6.072/2023**, privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 141/2025** privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- **HOTĂRÂRE nr. 703 din 28 august 2025** pentru aprobarea Normelor metodologice privind degrevarea parțială de normă didactică de predare și stabilirea obligației de predare a personalului didactic de predare care ocupă funcții de conducere, îndrumare și control în învățământul preuniversitar de stat în anul școlar 2025-2026ș
- **OMEC nr. 5956/2020**, privind *Înființarea centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență*;
- **OME nr. 7310/24.10.2024**, privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului Național pentru Excelență, a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București pentru Excelență și a centrelor naționale de performanță pentru discipline sportive*;
- Planurile-cadru și programele școlare pe specialitate în vigoare;
- **Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Municipiului București de Excelență.**

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. DEFINIȚII ALE TERMENILOR

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat, necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
2.	Procedură Operațională (PO)	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau al mai multor compartimente din cadrul unității
3.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobate și difuzate
4.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, ale uneia sau ale mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

7.2. ABREVIERI ALE TERMENILOR

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
-----------------	-------------------	--------------------------

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ 23326/16.09.2025 Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2
		Nr. exemplare: 4
		Revizia: 3
		Nr. exemplare:
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară		Pagină 5 din 13
		Exemplar: 1

1.	PO	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	CA	Consiliul de Administrație
8.	ROFUIP	Regulamentul-cadru de organizare și funcționare unităților de învățământ preuniversitar
9.	ISMB	Inspectoratul Școlar al Municipiului București
10.	MEC	Ministerul Educației și Cercetării
11.	CMBEX	Centrul Municipiului București de Excelență

8. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

8.1. GENERALITĂȚI

Modalitatea de participare și de selecție a elevilor în cadrul activităților derulate la nivelul Centrului Municipiului București de Excelență se stabilește în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului Național pentru Excelență, a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București pentru Excelență și a centrelor naționale de performanță pentru discipline sportive:

Art. 11.(1) Activitatea privind pregătirea și dezvoltarea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte din fiecare centru de excelență este coordonată la nivel național de CNE, iar la nivel local este coordonată și controlată de ISJ/ISMB.

(2) Activitatea care se desfășoară în și de către centrul de excelență este apolitică și nediscriminatorie și respectă principiile care guvernează învățământul preuniversitar și învățământul superior.

Art. 14 (1) Identificarea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte se face prin utilizarea unor procedee și instrumente diverse, precum: profiluri psihocomportamentale, studii de caz, ghiduri de nominalizare, desemnări făcute de profesori și/sau de grupul de prieteni, chestionare, scrisori de intenție, teste psihologice de aptitudini școlare, individuale și colective, teste de inteligență, teste de creativitate, teste de aptitudini speciale, analiza activității și a rezultatelor școlare, teste de evaluare la disciplina la care doresc să participe la pregătire, interviuri, precum și alte procedee și instrumente elaborate de specialiști

Art. 15 Evaluarea potențialului copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte se realizează de către o comisie numită la propunerea consiliului de administrație al centrului de excelență, prin decizia inspectorului școlar general al ISJ/ISMB, constituită după cum urmează:

a) inspectorul școlar care coordonează aria curriculară pentru care urmează a se constitui grupele de pregătire - președinte;

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>23326/16.09.2025</u> Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2 Nr. exemplare:4
		Revizia: 3 Nr. exemplare:
Pagină 6 din 13		
Exemplar: 1		
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară		

b) câte 2 profesori în specialitatea pentru care urmează a se constitui grupele de pregătire;

c) 1 profesor-psiholog.

Elevii din unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul București care doresc să participe la activitățile de pregătire din cadrul CMBEX vor fi selectați în baza prezentei proceduri.

Selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul centrului de excelență se realizează de către o comisie numită la propunerea consiliului de administrație al CMBEX, prin decizie a inspectorului școlar general.

8.2. PROCESUL DE SELECȚIE A COPIILOR ȘI TINERILOR CAPABILI DE PERFORMANȚE ÎNALTE ÎN CADRUL CENTRULUI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DE EXCELENȚĂ

Evaluarea potențialului copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte se realizează de către o comisie numită la propunerea consiliului de administrație al centrului de excelență, prin decizia inspectorului școlar general al ISJ/ISMB, constituită după cum urmează:

a) inspectorul școlar care coordonează aria curriculară pentru care urmează a se constitui grupele de pregătire - președinte;

b) câte 2 profesori în specialitatea pentru care urmează a se constitui grupele de pregătire;

c) 1 profesor-psiholog, conform art. 15 din Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului Național pentru Excelență, a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București pentru Excelență și a centrelor naționale de performanță pentru discipline sportive.

Selectarea copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte se face prin utilizarea următoarelor procedee și instrumente: profiluri psihocomportamentale, studii de caz, ghiduri de nominalizare, desemnări făcute de profesori și/sau de grupul de prieteni, chestionare, scrisori de intenție, teste psihologice de aptitudini școlare, individuale și colective, teste de inteligență, teste de creativitate, teste de aptitudini speciale, analiza activității și a rezultatelor școlare, teste de evaluare la disciplina la care doresc să participe la pregătire, interviuri, precum și alte procedee și instrumente elaborate de specialiști.

Sunt selectați cu prioritate elevii care au obținut rezultate deosebite la olimpiade și concursuri.

8.2.a. Criterii de selecție

- Rezultate deosebite obținute la olimpiadele și concursurile școlare organizate de MEC/concursurile de profil, corelate cu disciplina pentru care optează să participe la activitățile din cadrul CMBEX;
- Recomandări ale profesorilor îndrumători din unitatea de învățământ de proveniență;

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>23326/16.09.2025</u> Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2
		Nr. exemplare: 4
		Revizia: 3
		Nr. exemplare:
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară		Pagină 7 din 13
		Exemplar: 1

- Teste de evaluare a nivelului cognitiv la disciplina la care doresc să participe la pregătire, dacă numărul solicitărilor este mai mare decât numărul maxim de elevi/grupă stabilit prin decizia consiliului de administrație al CMBEX;
- Teste psihologice de aptitudini școlare, individuale și colective, teste de inteligență, teste de creativitate, teste de aptitudini speciale etc.

Elevii care doresc să participe la activitățile din cadrul CMBEX vor fi selectați ținând cont, succesiv, de următoarele criterii:

- 1) **Elevii premiați/calificați la concursurile internaționale de specialitate** sunt admiși în grupa corespunzătoare disciplinei fără a mai susține testarea inițială, în baza rezultatului obținut în ultimii 3 ani școlari.
- 2) **Elevii premiați/calificați**, în anul școlar anterior organizării selecției, **la faza națională** a olimpiadei/concursurilor corespunzătoare disciplinei vizate sau la concursuri naționale recunoscute de MEC sunt admiși în grupa corespunzătoare disciplinei fără a mai susține testarea inițială.
- 3) **Elevii care au obținut premii la faza județeană/a sectoarelor Municipiului București a Olimpiadei la disciplina vizată**, în anul școlar anterior organizării selecției, pot fi admiși în grupă, fără a mai susține testarea inițială, dacă mai sunt locuri disponibile, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.
- 4) **Elevii care promovează testul.** În cazul în care mai există locuri disponibile în grupă (până la numărul maxim de 20 elevi/grupă) și există solicitări, se va organiza o **testare a nivelului cognitiv la disciplina la care doresc să participe la pregătire.** Admiterea în grupă se realizează în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

8.2.b. Organizarea selecției:

Selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte se face pe baza documentelor depuse la dosar de către candidați sau pe baza rezultatelor obținute la testele cognitive susținute cu membrii comisiei de selecție din cadrul CMBEX, dacă este cazul.

Centrul Municipiului București de Excelență are obligația de **a anunța organizarea selecției copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte care vor participa la activități în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, menționând locul unde sunt afișate toate informațiile necesare înscrierii și participării la selecție.**

Centrul Municipiului București de Excelență postează pe site-ul **dedicat și/sau prin adrese către unitățile de învățământ preuniversitar:** numărul locurilor libere/disciplină/grupă, perioada de înscriere, procedura de selecție (inclusiv anexele), lista documentelor necesare înscrierii la selecție și calendarul desfășurării selecției elevilor pentru anul școlar 2025 - 2026.

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>23326/16.09.2025</u> Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2 Nr. exemplare:4
		Revizia: 3 Nr. exemplare:
Pagină 8 din 13		
Exemplar: 1		
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară		

Înscrierea la selecție se face conform graficului de selecție anunțat.

În vederea organizării și a desfășurării selecției, Centrul Municipiului București de Excelență, prin Inspectoratul Școlar al Municipiului București, constituie **comisia de organizare și desfășurare a selecției**, cu 3-5 zile înainte de evaluarea elevilor.

8.2.c. Dosarul de înscriere:

Dosarul de înscriere se va depune online, accesând link-ul <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScd873Cf0qusj-Xs0Jo2jbMTeeWfApu1oT2qd7NMejv-NwrqQ/viewform>

și cuprinde următoarele documente, scanate într-un singur fișier de tip *.pdf, cu titlul Elev_Nume_Prenume_Clasa_Disciplina (exemplu: Elev_Popescu_Ioana_X_Astronomie):

- Cerere de înscriere la selecție semnată și depusă de către părinte ori reprezentantul legal și de către elev- Anexa 1;
- Copie xerox CI aparținând părintelui/reprezentantului legal;
- Copie xerox CI și/sau certificat de naștere elev;
- Copii ale diplomelor/adeverințelor privind rezultatele obținute de către elev, conform 8.2.a, pct. 1)-3);
- Recomandare din partea profesorului îndrumător pe disciplina vizată, din unitatea de învățământ de proveniență.

8.2.d. Comisia de organizare și desfășurare a selecției elevilor

Conform art. 15 din Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului Național pentru Excelență, a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București pentru Excelență și a centrelor naționale de performanță pentru discipline sportive, Comisia pentru organizarea și desfășurare a selecției candidaților are următoarea componență:

Președinte: inspectorul școlar care coordonează disciplina/aria curriculară

Membri:

- Câte doi profesori de specialitate
- Un profesor psiholog.

Conform art. 14, alin. 3 din Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului Național pentru Excelență, a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București pentru Excelență și a centrelor naționale de performanță pentru discipline sportive, identificarea copiilor și tinerilor capabili

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>23326/16.09.2025</u> Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2
		Nr. exemplare: 4
		Revizia: 3
		Nr. exemplare:
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară		Pagină 9 din 13
		Exemplar: 1

de performanțe înalte se realizează de echipe formate din specialiști în domeniu (psihologi, pedagogi, profesori) și satisface exigențele de obiectivitate, fidelitate, validitate și fiabilitate. **Membrii acestor echipe nu pot efectua activități de pregătire cu tinerii selectați.**

8.3. PROBELE DE SELECȚIE

- I. Evaluarea documentelor din portofoliul candidatului;
- II. Testul pentru evaluarea nivelului cognitiv la disciplina aleasă.

I. Evaluarea portofoliului se face în plenul comisiei, pe baza documentelor din dosarul de înscriere. Analiza și evaluarea rezultatelor obținute la concursuri/olimpiade școlare se realizează pe baza itemilor și a punctajului din Anexa nr. 2 la prezenta procedură. Punctajul maxim al probei este de **100 de puncte**.

II. Testul de evaluare a nivelului cognitiv, va fi susținut, dacă este cazul, în termen de 3 zile după afișarea numărului de locuri libere/disciplină/grupă.

Elevii care nu au un portofoliu de premii/diplome obținute la diverse concursuri/olimpiade de specialitate și doresc să participe la cursurile organizate de CMBEX, vor susține o testare la disciplina selectată, pentru a fi admiși pe **locurile rămase libere**.

Comisia de selecție are următoarele atribuții în privința organizării testării:

- afișează limitările de materie;
- elaborează subiectele de concurs.

Directorul CMBEX anunță calendarul prin afișare pe site-ul CMBEX.

Punctajul maxim al probei este de **100 de puncte**, iar cel minim de promovare al probei este de **70 de puncte**.

- **Locurile pentru elevii care vor participa la activitățile din cadrul CMBEX vor fi ocupate de candidații promovați, în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita locurilor disponibile.**
- Comisia de selecție realizează lista candidaților acceptați, ținând cont de numărul de grupe și de numărul de locuri alocate pentru fiecare disciplină, număr stabilit de către CA al CMBEX.

8.4. AFIȘAREA LISTELOR CU ELEVII DECLARAȚI ADMIȘI ÎN URMA SELECȚIEI

- I. Listele cu elevii declarați admiși în urma evaluării portofoliului vor fi afișate la sediul Colegiului Național „Mihai Viteazul”, în maxim 3 zile lucrătoare de la data limită de depunere a dosarelor, împreună cu locurile rămase libere pentru fiecare grupă și disciplină.
- II. Listele cu rezultatele obținute în urma susținerii testării nivelului cognitiv pentru fiecare disciplină, dacă este cazul, vor fi afișate la sediul Colegiului Național „Mihai Viteazul”, în maxim 3 zile lucrătoare de la data susținerii acestei testări.

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ 23326/16.09.2025 Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2
		Nr. exemplare: 4
		Revizia: 3
		Nr. exemplare: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară		Pagină 10 din 13
		Exemplar: 1

- III. Listele finale cu elevii admiși la activitățile din cadrul CMBEX, pe grupe de studiu și discipline, vor fi afișate pe site-ul CMBEX.

8.5. DISPOZIȚII FINALE

Nu se admit contestații.

Un elev poate participa la o singură disciplină din cadrul CMBEX în anul școlar 2025-2026. Participarea elevilor la activitățile educaționale desfășurate în centrul de excelență este gratuită și se realizează pe baza unui acord între centrul de excelență, ca furnizor de educație extrascolară, și elev, ca beneficiar, în cazul elevului minor acordul fiind încheiat între centrul de excelență și părintele/tutorele/reprezentantul legal al acestuia.

În cadrul centrului de excelență, activitățile se pot desfășura în orice zi a săptămânii, în afara programului școlar al elevilor.

Activitățile de pregătire pentru elevii înscriși în centrul de excelență se pot desfășura pe grupe/discipline, în unități de învățământ cu care centrul de excelență încheie protocoale de colaborare.

9. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

Nr. Crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
		1	2	3	4	5
1.	Inspector școlar de specialitate/director CMBEX	E			Ap	
2.	Inspectori școlari generali adjuncți/director CMBEX		V			
3.	Inspector școlar general			A		
4.	Grupul de lucru pentru controlul managerial – secretar					Ah

Anexele 1-2 fac parte integrantă din prezenta procedură.

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>23326/16.09.2025</u> Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2 Nr. exemplare:4
		Revizia: 3 Nr. exemplare:
Pagină 11 din 13		
Exemplar: 1		
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară		

ANEXA 1

CERERE TIP ÎNSCRIERE Domnule director,

Subsemnatul/Subsemnata....., părinte/tutore/reprezentant legal al elevului/elevei....., din clasa a, la Școala/Liceul/Colegiul, vă rog să aprobați înscrierea elevului/elevei la concursul de selecție din cadrul **Centrului Municipiului București de Excelență**, la disciplina/domeniul.....

Menționez că sunt de acord cu:

- prelucrarea datelor cu caracter personal ale elevei / elevului sus-menționat în scopul pregătirii educative a acestuia, conform **Legii nr. 190 din 18 iulie 2018** privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și **Legii nr. 363 din 28 decembrie 2018** privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date.

Anexez prezentei cereri următoarele:

- Copia certificatului de naștere al elevului/elevei;
- Copia cărții de identitate a părintelui/tutorei/reprezentantului legal;
- Adeverința care atestă calitatea de elev a copilului;
- Copii ale diplomelor/adeverințelor privind rezultatele obținute de către elev, conform 8.2.a, pct. 1)-3), dacă este cazul;
- Recomandare din partea profesorului îndrumător pe disciplina vizată, din unitatea de învățământ de proveniență.

Date de contact (telefon și e-mail):

Elev _____ (tel.) _____ (e-mail)

Părinte _____ (tel.) _____ (e-mail)

Data:

-Semnătură părinte/tutore/reprezentant legal:

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>23326/16.09.2025</u> Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2 Nr. exemplare:4
		Revizia: 3 Nr. exemplare:
		Pagină 12 din 13
		Exemplar: 1
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară		

ANEXA 2- Evaluarea portofoliului

Nume și prenume elev _____

Disciplina vizată _____

Unitatea de învățământ de proveniență _____

Clasa/ Grupa _____

Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat				Punctaj final*	Rezultat (Admis/Respins)
		E1	E2	E3	E4		
1. Elevii premiați/calificați la concursurile internaționale de specialitate	100 p						
2. Elevii premiați/calificați în anul școlar anterior organizării selecției la faza națională a olimpiadei/concursurilor corespunzătoare disciplinei vizate sau la concursuri naționale recunoscute de MEC	90 p						
3. Elevii care au obținut premii la faza județeană/a sectoarelor	80 p						

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>23326/16.09.2025</u> Privind selecția copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte în cadrul Centrului Municipiului București de Excelență, în anul școlar 2025-2026	Ediția: 2
		Nr. exemplare: 4
		Revizia: 3
		Nr. exemplare:
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară		Pagină 13 din 13
		Exemplar: 1

Municipiului București a Olimpiadei la disciplina vizată, în anul școlar anterior organizării selecției							
--	--	--	--	--	--	--	--

*Punctajul final este media aritmetică a punctajelor acordate de cei 4 evaluatori

	Nume și prenume	Semnătura
Președinte		
Profesor 1		
Profesor 2		
Profesor-psiholog		